

FREGUESIA DE CASTRO MARIM

I.ª REUNIÃO DO EXECUTIVO
2017/2021

MINUTA DA ATA

da reunião.....Extraordinária.....de24.....de.....outubro.....de.2017.

Presidente: VÍTOR MANUEL GASPAR ESTEVES.....

Secretária: MARIA FILOMENA CORREIA RIBEIRO PENA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA.....

Faltas justificadas: -----

--- Não houve faltas.-----

Faltas não justificadas: -----

--- Hora de abertura. --- Onze horas -----

Ata da reunião anterior:

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião. -----

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 24.10.2017 onde se apuraram os seguintes resultados: -----

-26.583,76 €- Operações Orçamentais: -----

-1,22 € - Operações de Tesouraria: -----

- Num total de 26.584,98 € que se encontra depositado. -----

- 26.566,20 € - Caixa Geral de Depósitos - conta 409/830.-----

- 18,78 € - Cofre.-----



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 24/10/2017

Ordem do dia

1. *Ordem do dia.*
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Movimentos das receitas de janeiro a outubro 2017.
5. Horário de funcionamento da junta.
6. Designação dos cargos dos vogais para Secretário e Tesoureiro da Junta de Freguesia.
7. Designação dos dias para as reuniões da Junta de Freguesia.
8. Delegação de competências ao Presidente da Junta.
9. Conferir poderes ao Presidente, Secretária e ao Tesoureiro da Junta na passagem de atestados.
10. Despesa com o combustível - viatura da Junta (Clubes e Associações e particulares)
11. Pagamento de despesas obrigatórias.
12. Fixação de datas para pagamentos de vencimentos e abonos dos membros autárquicos.
13. Delegação de competências – Decreto – Lei nº 28/2000.
14. Depósito à ordem na Caixa Geral de Depósitos.
15. Cartão de débito da Caixa Geral de Depósitos.
16. Extrato da conta bancária.
17. Direito de dispensa de funções profissionais:
18. Viagens de estudo: Fixação de valores para subsídios do ano 2017.
19. Projeto “Mais Perto de Si”.
20. Inventário e Cadastro do Património da Junta de Freguesia de Castro Marim.
21. Pagamentos/ Compras Urgentes.
22. Pedido de apoio: Rodactiva – Passeio de Halloween.
23. Movimento das despesas de janeiro a outubro de 2017.
24. Despesas obrigatórias e periódicas.
25. Período de intervenção do público.
26. Aprovação da ata da reunião.
27. Encerramento.

Junta de Freguesia de
Castro Marim

Concelho de Castro Marim

NIF: 501.293.361

RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA EM 24/10/2017

REFERÊNCIA AOS REGISTOS		SALDO DO DIA ANTERIOR	ENTRADA DO DIA	SOMA	SAÍDA DO DIA	SALDO PARA O DIA SEGUINTE	
D I S P O N I B I L I D A D	CAIXA: Numerário	13,78	5,00	18,78	0,00	18,78	
	CAIXA: Cheques e vales postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	CAIXA: Fundos de maneio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	SUBTOTAL DE CAIXA	13,78	5,00	18,78	0,00	18,78	
	DEPÓSITOS EM INSTITUIÇÕES BANCÁRIAS						
	CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS CONTA Nº 409/830	26 566,20	0,00	26 566,20	0,00	26 566,20	
	SUBTOTAL BANCÁRIO	26 566,20	0,00	26 566,20	0,00	26 566,20	
	TOTAL DE DISPONIBILIDADES	26 579,98	5,00	26 584,98	0,00	26 584,98	
	DOCUMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTAL DOS MOVIMENTOS DE TESOURARIA	26 579,98	5,00	26 584,98	0,00	26 584,98	
OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS	26 578,76	5,00	26 583,76	0,00	26 583,76		
RETENÇÕES POR OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS		0,00					
OPERAÇÕES DE TESOURARIA	1,22	0,00	1,22	0,00	1,22		

Confirmo

Conferi

Visto

O Tesoureiro

O/A funcionário/a da contabilidade

O Presidente

(Reunião de 24/10/2017)



----- **EXPEDIENTE:** -----

----- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem da correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º919 ao n.º937. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados os requerimentos do n.º590 ao n.º596, do qual se anexa listagem.-----

[Limites]-----

Receção: DE 19/10/2017 ATÉ 24/10/2017

NºOrdem	Emissão	Sª Ref.	Receção	Remetente	Assunto 1	Obs.
2017/0919	19/10/2017		19/10/2017	SuperAlentejo Supermercados Lda	Fatura/Recibo	
2017/0920	19/10/2017		19/10/2017	Associação Oncológica do Algarve	Informação	
2017/0921	19/10/2017		19/10/2017	Tapada Nacional de Mafra	Informação	
2017/0922	19/10/2017		20/10/2017	Associação Oncológica do Algarve	Informação	
2017/0923	20/10/2017		20/10/2017	Sociedade Recreativa Popular-Banda Musical Castrom	Recibo	
2017/0924	08/10/2017		20/10/2017	SERVILIMPE - -Limpezas Técnicas Mecanizadas, S.A.	Recibo	
2017/0925	20/10/2017		20/10/2017	Janelas do Alentejo, Turismo	Informação	
2017/0926	20/10/2017		20/10/2017	Escola Secundária de V.R.Stº. António	Convite	
2017/0927	20/10/2017		20/10/2017	DGAL-Direcção Geral das Aut. Locais	Informação	
2017/0928	22/10/2017		23/10/2017	ADSE-Direcção G.Protecção Soc.Func.Agen.Adm Public	Fatura	
2017/0929	24/10/2017		24/10/2017	PT Empresas	Fatura	
2017/0930	24/10/2017		24/10/2017	Caixa Geral de Depósitos de Castro Marim	Bancos	
2017/0931	24/10/2017		24/10/2017	Câmara Municipal de Castro Marim	Fatura	
2017/0932	24/10/2017		24/10/2017	Associação Portuguesa Amigos de Raoul Follereau	Diversos	
2017/0933	24/10/2017		24/10/2017	Instituto doEmprego e Formação Profissional,I.P.	Diversos	
2017/0934	24/10/2017		24/10/2017	Rodactiva - Associação Desp,Recreativa, Cultural e	Correspondência com Clubes	

[16 regs.

[Limites]-----

Data: DE 19/10/2017 ATÉ 24/10/2017

S NºReq.	Data	T Ag.	C/R Ef	#Pess.	#Entid.	Nome	Natureza do documento e fim a que se destina
2017 0590	19/10/2017	A		597		Maria E Ribeiro Segura	Cartão do idoso - Câmara, que lhe seja passado um atestado indicando a residência e as pessoas que...
2017 0591	19/10/2017	A	x	106		Desidério Monteiro Silva	Prova de vida - França, que lhe seja passado uma prova de vida.
2017 0592	19/10/2017	A		2220		Manuel António José	Prova de vida, que lhe seja confirmado que está vivo.
2017 0593	20/10/2017	A		772		Alice Martins Madeira	pensão, que lhe seja confirmado que está viva.
2017 0594	24/10/2017	A		870		Maria G P N Nogueira	Prova de vida - França, que lhe seja passado uma prova de vida.
2017 0595	24/10/2017	A		6170		Wenyu Chen	SEF, que lhe seja passado um atestado indicando a residência.
2017 0596	24/10/2017	A		5165		Lynette Patricia Priddey	IEFP, que lhe seja passado um atestado indicando a residência.

7 regs.

2


(Reunião de 24/10/2017)

----- **MOVIMENTOS DAS RECEITAS de 01 de janeiro a 24 outubro 2017:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo do movimento das receitas, de 01 de janeiro a 23 de outubro do ano de dois mil e dezassete, onde constam os seguintes resultados:-----

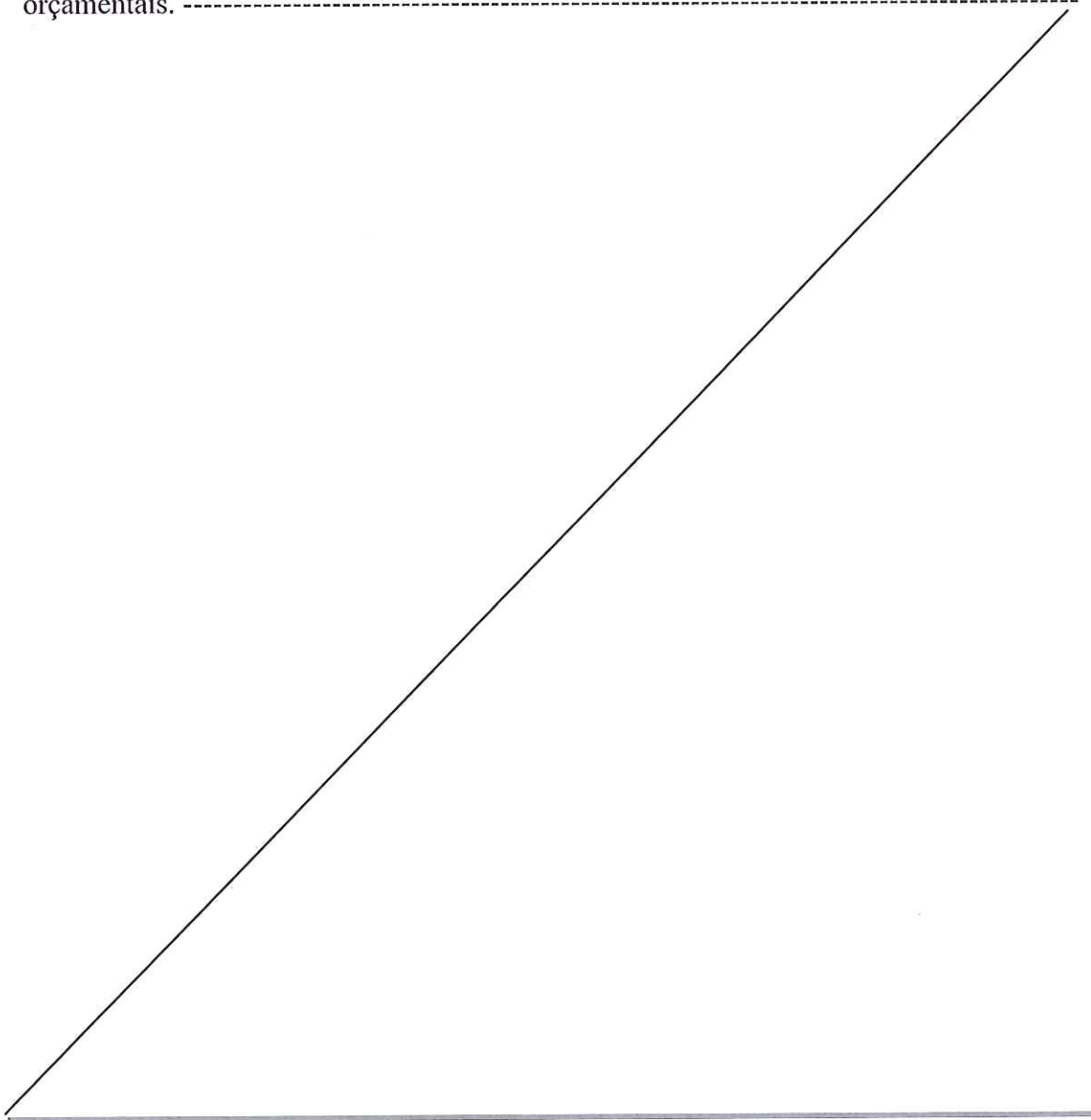
- Impostos Municipal sobre Imóveis- doze mil e quinhentos e vinte e oito euros e setenta e um cêntimos.-----

-Taxas; quatro mil duzentos e nove euros e cinquenta cêntimos:-----

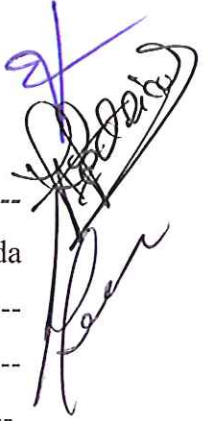
- Fundo de Financiamento das Freguesias: noventa e três mil quatrocentos e onze euros e setenta cêntimos.-----

- Instituto de Emprego e Formação Profissional: oitocentos e noventa e cinco euros e quarenta e seis cêntimos.-----

--- Em anexo a esta ata, mapa do resumo do movimento mensal das receitas orçamentais. -----



(Reunião de 24/10/2017)

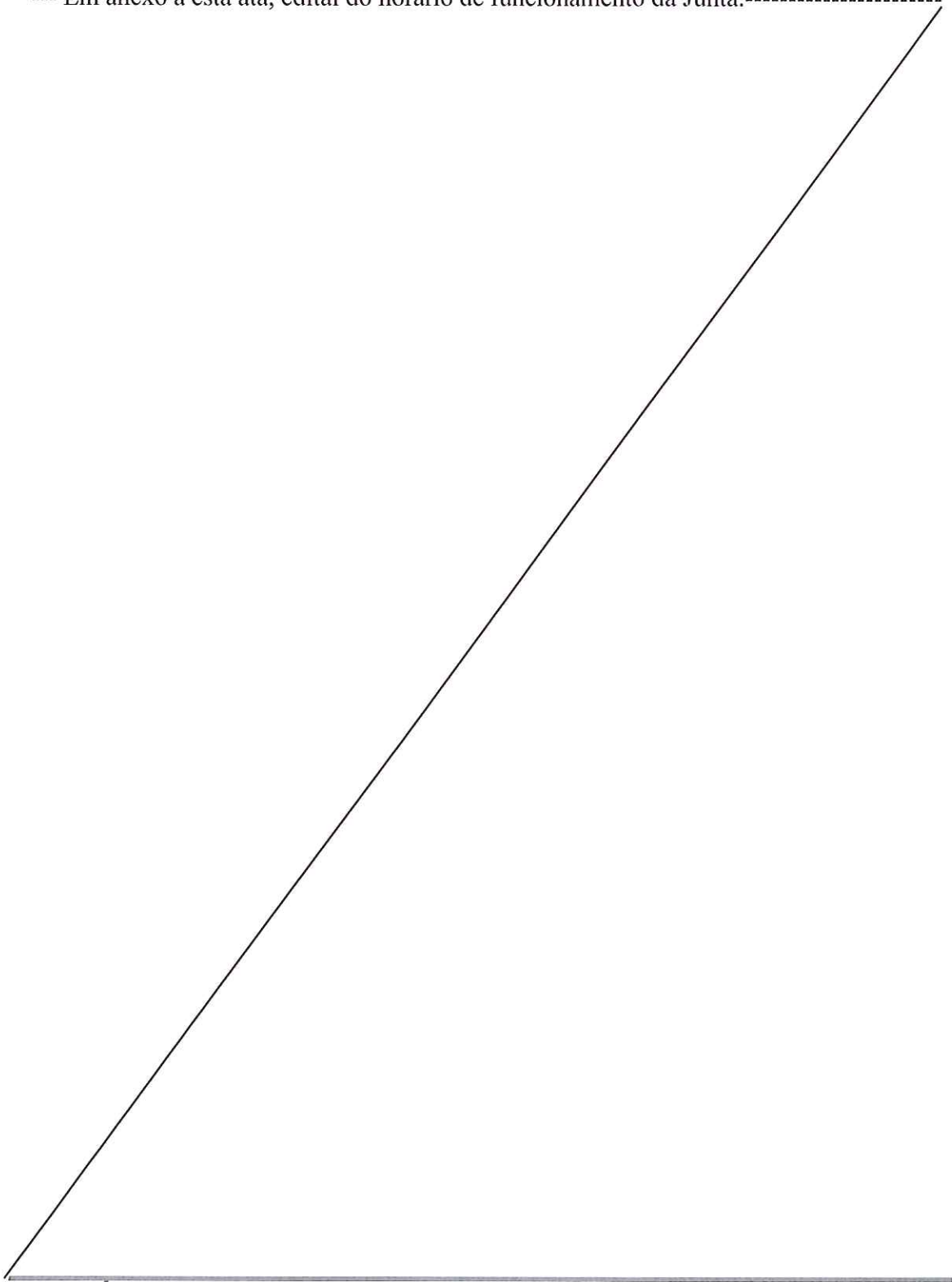


----**HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DA JUNTA:**-----

--- A Junta de Freguesia, deliberou por unanimidade que o horário de funcionamento da Junta de Freguesia:-----

--- De segunda a sexta-feira abre às 9h00 até 12h30 e das 14h00 até 17h30.-----

--- Em anexo a esta ata, edital do horário de funcionamento da Junta.-----

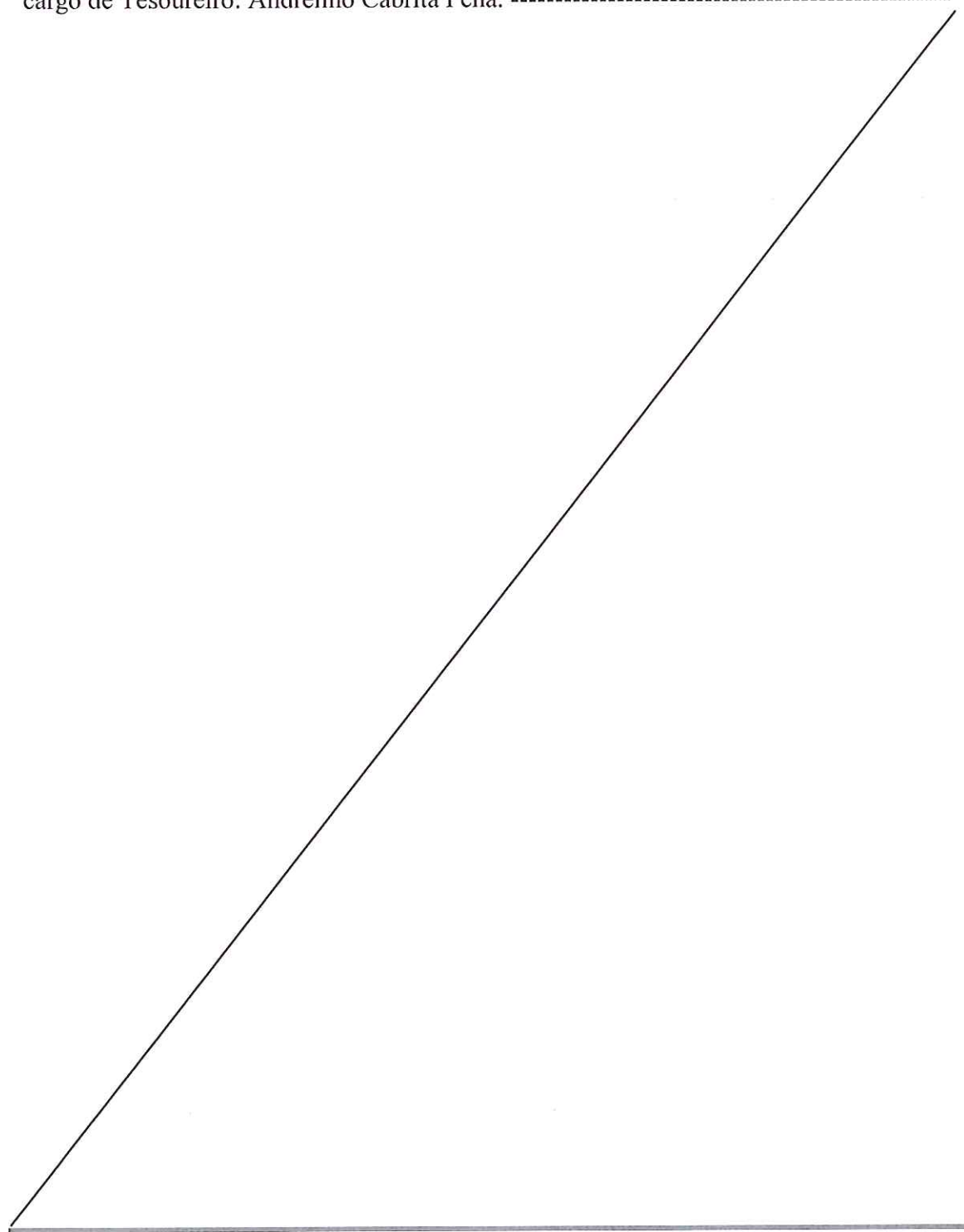


(Reunião de 24/10/2017)



**----- DESIGNAÇÃO DOS CARGOS DOS VOGAIS PARA SECRETÁRIO E
TESOUREIRO DA JUNTA DE FREGUESIA: -----**

--- Conforme estipula o nº 2 do artigo 38º da Lei 169/99 de 18 de Setembro alterada e republicada pela Lei 5-A/02 de 11 de Janeiro, o Senhor Presidente designou para o cargo de Secretária da Junta: Maria Filomena Correia Ribeiro Pena Madeira e para o cargo de Tesoureiro: Andreino Cabrita Pena. -----



(Reunião de 24/10/2017)

-----DESIGNAÇÃO DOS DIAS PARA AS REUNIÕES DA JUNTA DE FREGUESIA: -----

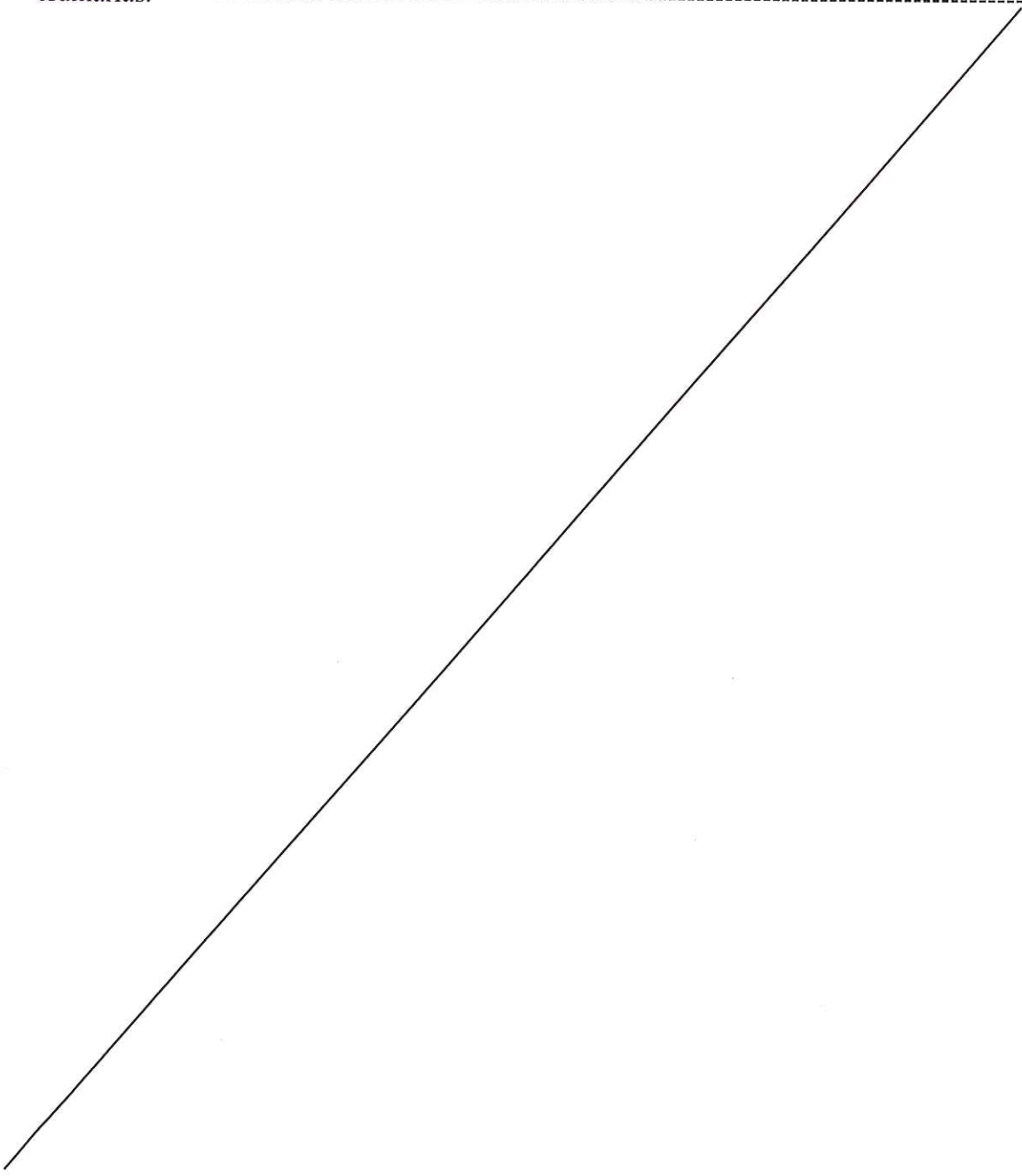
--- A Junta de Freguesia, deliberou por unanimidade que as reuniões ordinárias realizar-se-ão: -----

--- Na primeira e terceira quarta – feira de cada mês e com início às vinte e uma horas. -

--- A segunda reunião é pública, sendo permitida a intervenção do público. -----

--- Caso coincida com feriados, a reunião passará para o dia seguinte: -----

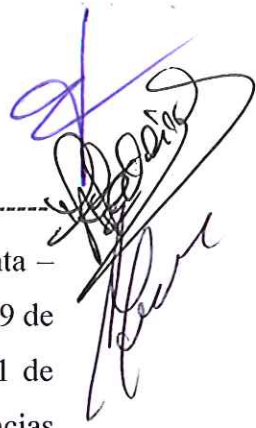
--- Em anexo a esta ata, edital com a designação dos dias da realização das reuniões ordinárias.-----



(Reunião de 24/10/2017)

----- **DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS AO PRESIDENTE DA JUNTA:** -----

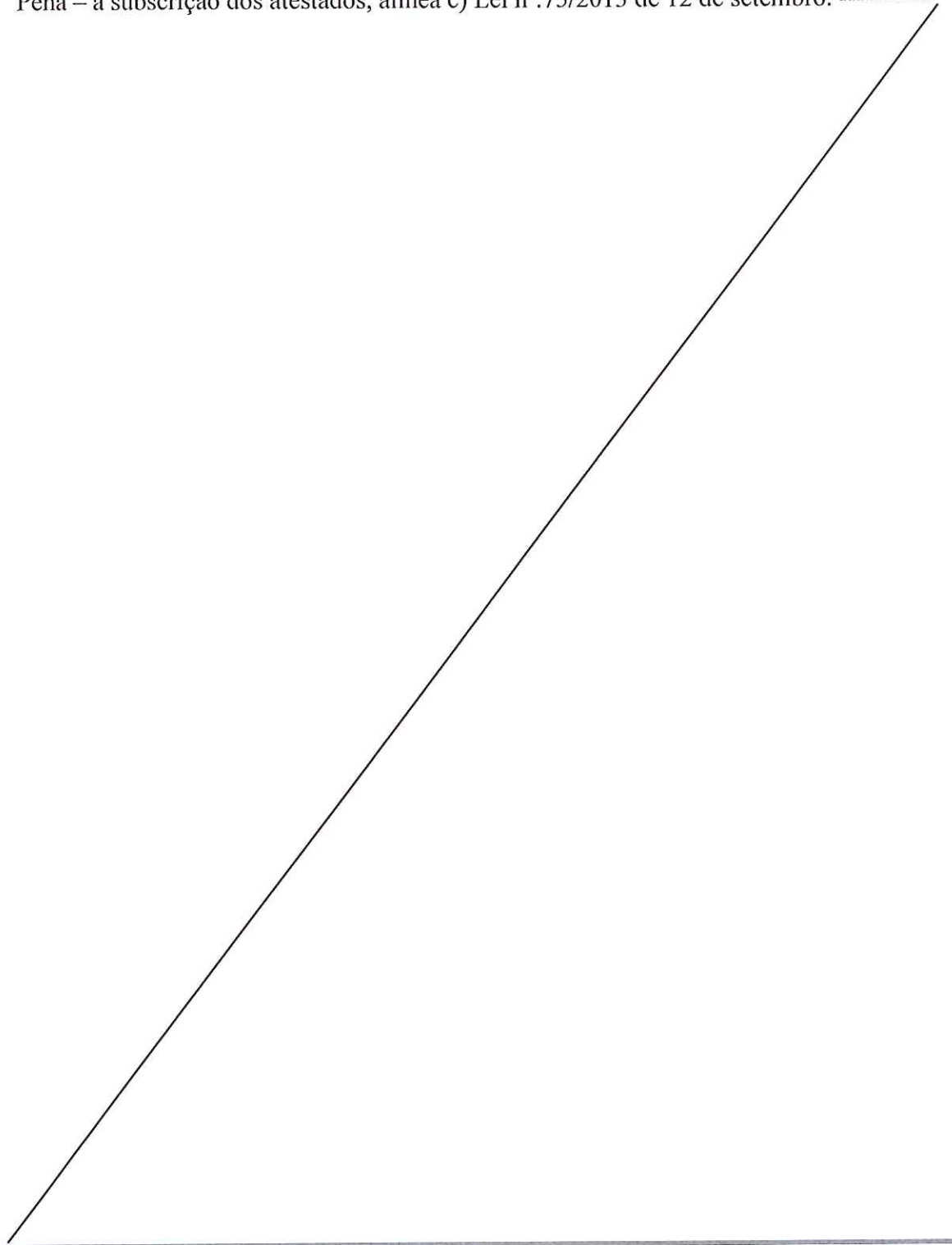
--- A Junta de Freguesia, deliberou por unanimidade delegar no Presidente da Junta – Vítor Manuel Gaspar Esteves, nos termos do previsto no artigo 75 n° 1 da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a redação resultante da republicação da Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro e alterada pela Lei n°.75/2013 de 12 de setembro, todas as competências previstas no artigo 16º da mesma Lei suscetíveis de delegação. -----



(Reunião de 24/10/2017)

----- CONFERIR PODERES AO PRESIDENTE, SECRETÁRIA E TESOUREIRO DA JUNTA NA PASSAGEM DE ATESTADOS: -----

--- A Junta de Freguesia, deliberou por unanimidade, conferir poderes ao Presidente da Junta – Vítor Manuel Gaspar Esteves e aos vogais: - Secretária da Junta – Maria Filomena Correia Ribeiro Pena Madeira, e ao Tesoureiro da Junta: Andreino Cabrita Pena – a subscrição dos atestados, alínea c) Lei nº.75/2013 de 12 de setembro. -----



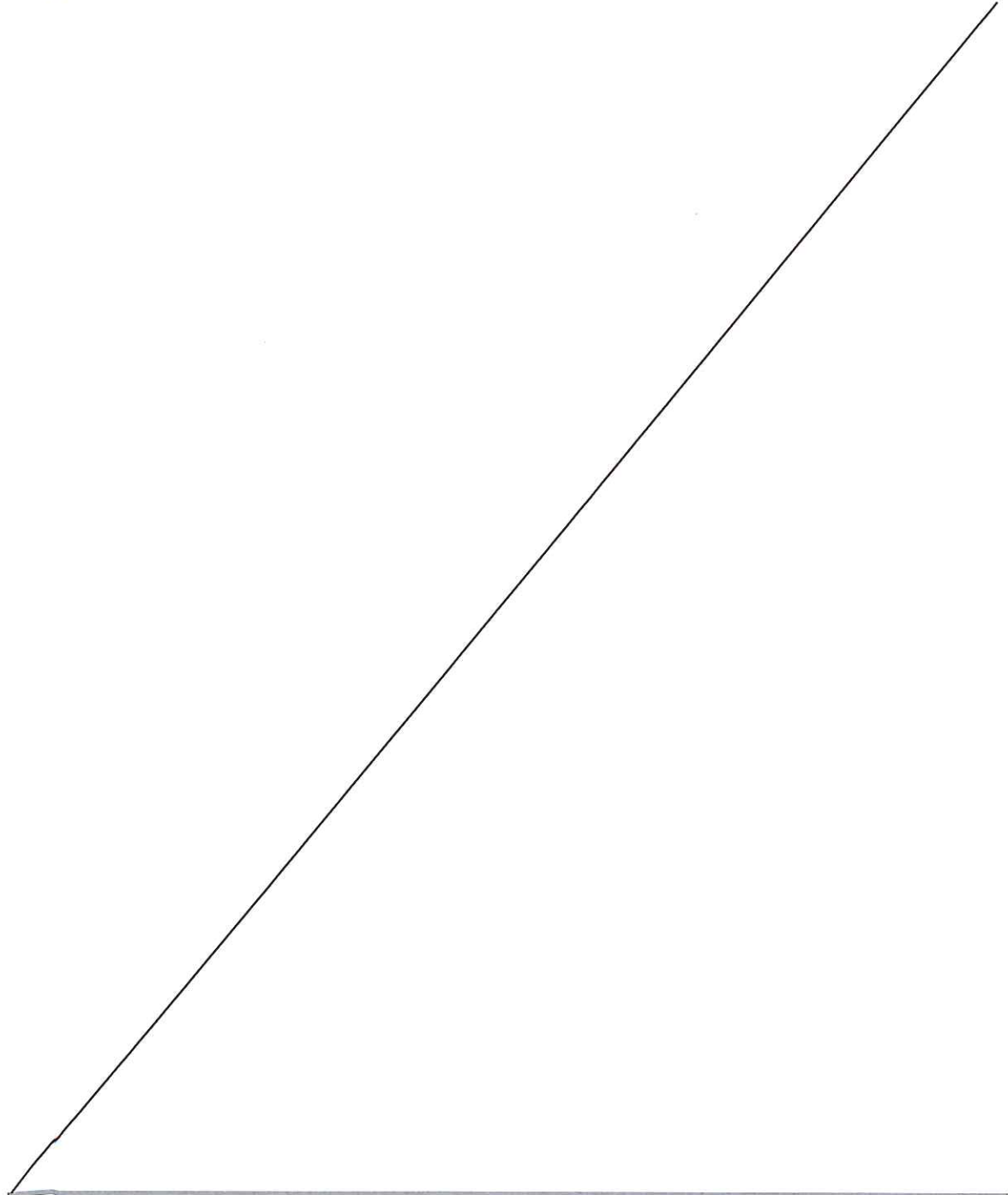
(Reunião de 24/10/2017)



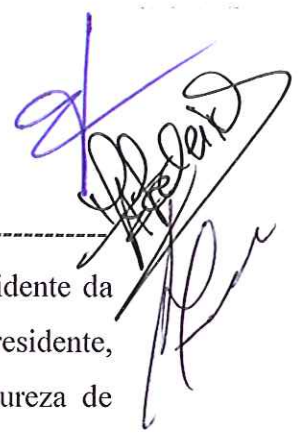
---- **COMBUSTIVEL PARA A VIATURA DA JUNTA:** -----

-- Havendo necessidade da utilização da viatura Ford - Nova Transit, propriedade desta junta, no transporte de material quando dos eventos realizados por esta entidade e projeto "Mais perto de si" tendo ainda alguns clubes e associações desta freguesia, solicitado a viatura para as suas atividades. -----

-- Pelo que a utilização da viatura da junta é remetida para o regulamento da mesma, aprovado em assembleia de freguesia e o combustível fica a cargo da instituição que solicita a carrinha. -----



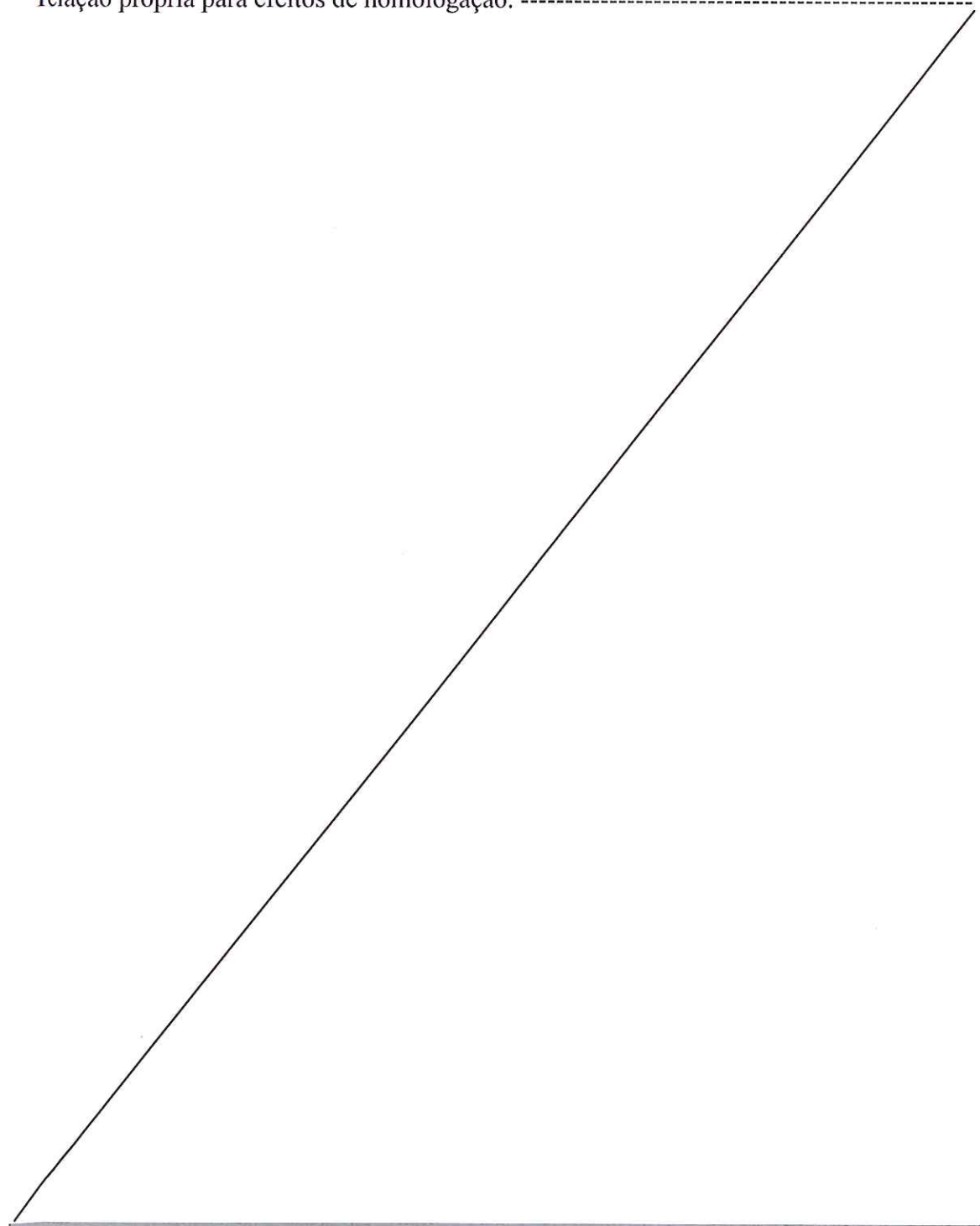
(Reunião de 24/10/2017)



----- **PAGAMENTOS DE DESPESAS OBRIGATÓRIAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o Senhor Presidente da Junta satisfazer os pagamentos, relativos a vencimentos, abonos aos eleitos (Presidente, Secretária e Tesoureiro), telefone, eletricidade, água e outros que pela natureza de obrigatoriedade ou urgência não possam aguardar a próxima reunião da Junta. -----

--- Estes pagamentos obrigatórios serão submetidos á reunião seguinte da Junta, em relação própria para efeitos de homologação. -----



(Reunião de 24/10/2017)

----- FIXAÇÃO DE DATAS PARA PAGAMENTOS DE VENCIMENTOS E ABONOS DOS MEMBROS AUTÁRQUICOS: -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade fixar as seguintes datas para pagamento de vencimentos subsídios de férias e natal e os abonos dos órgãos autárquicos. -----

--- No dia vinte e cinco de cada mês ou anterior ou imediatamente a seguir, quando o mesmo recaía em Sábado, Domingo ou Feriado. -----

----- Nos meses de Junho e Novembro, os subsídios de férias e natal, respetivamente, serão pagos conjuntamente com o vencimento até dia dezoito e sempre que haja disponibilidade financeira. -----

--- No mês de Dezembro os vencimentos e os abonos dos órgãos autárquicos, serão pagos até dia dezoito e sempre que haja disponibilidade financeira, não devendo ultrapassar a quadra natalícia. -----

(Reunião de 24/10/2017)



----- **DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS: - DECRETO-LEI N° 28/2000:** -----

--- Foi presente à reunião o Decreto-Lei n° 28/2000 de 13 de Março, que entrou em vigor a 1 de Maio de 2000, em que as Juntas de Freguesia podem certificar a conformidade de fotocópias com os documentos originais – artigo 1º. -----

--- Assim, sendo, na prática dos procedimentos, o Presidente da Junta deveria estar presente para a certificação das fotocópias, o que não é possível, devido ao mesmo não estar a exercer o cargo de Presidente a tempo inteiro os outros membros também não estão, para que sejam delegadas essas competências. -----

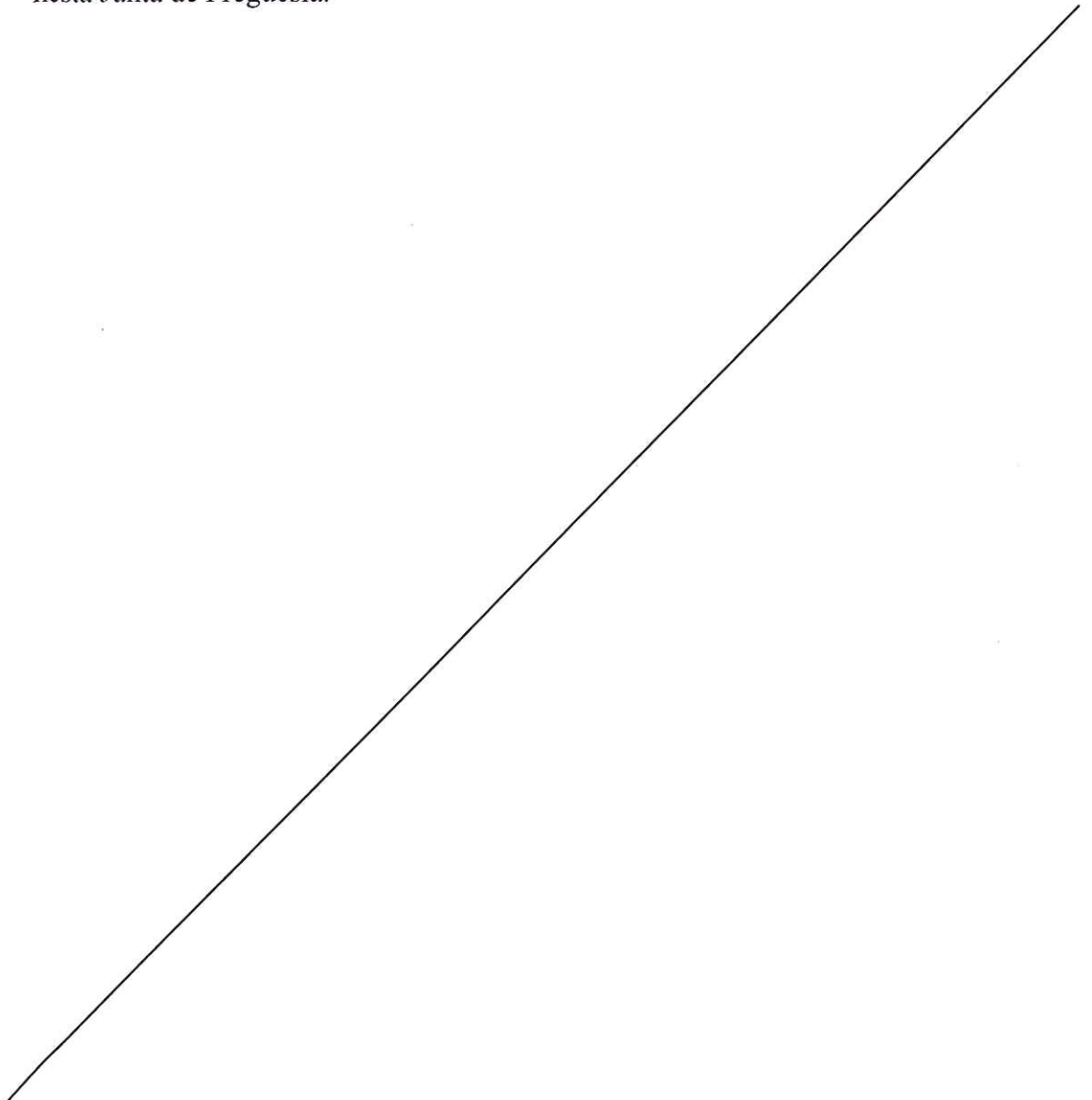
--- O executivo desta Junta de Freguesia, deliberou por unanimidade na falta do Senhor Presidente da Junta, delegar competência à funcionária – Maria do Nascimento Madeira Correia Pena e na falta à funcionária Ana Rita Martins Vaz Saboia ou Isabel Maria Horta Ferreira Cabrita, para a certificação de fotocópias “Por delegação do Presidente”.

(Reunião de 24/10/2017)

----- **DEPÓSITOS Á ORDEM NA CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS:** -----

--- Os membros desta Junta de Freguesia, deliberaram por unanimidade, continuar com a conta nº. 409/830 *JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM* de depósito à ordem existente na Caixa Geral de Depósitos de Castro Marim.-----

--- A Junta deliberou por unanimidade que a conta aberta na Caixa Geral de Depósitos de Castro Marim, continue a ser movimentada pelos membros que compõem o órgão deliberativo, desta Junta, os quais tomaram posse no dia 23/10/2017 e que são: – Sr. Senhor *Vítor Manuel Gaspar Esteves* – Presidente da Junta; Sra. *Maria Filomena Correia Madeira Pena Madeira* – Secretária da Junta; e o Senhor *Andrelino Cabrita Pena* – Tesoureiro da Junta, sendo necessária a assinatura de dois dos membros, para movimentar a mesma e sobre as assinaturas levará a aposição do selo branco em uso nesta Junta de Freguesia. -----



(Reunião de 24/10/2017)

----- **CARTÃO DE DÉBITO DA CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS:** -----

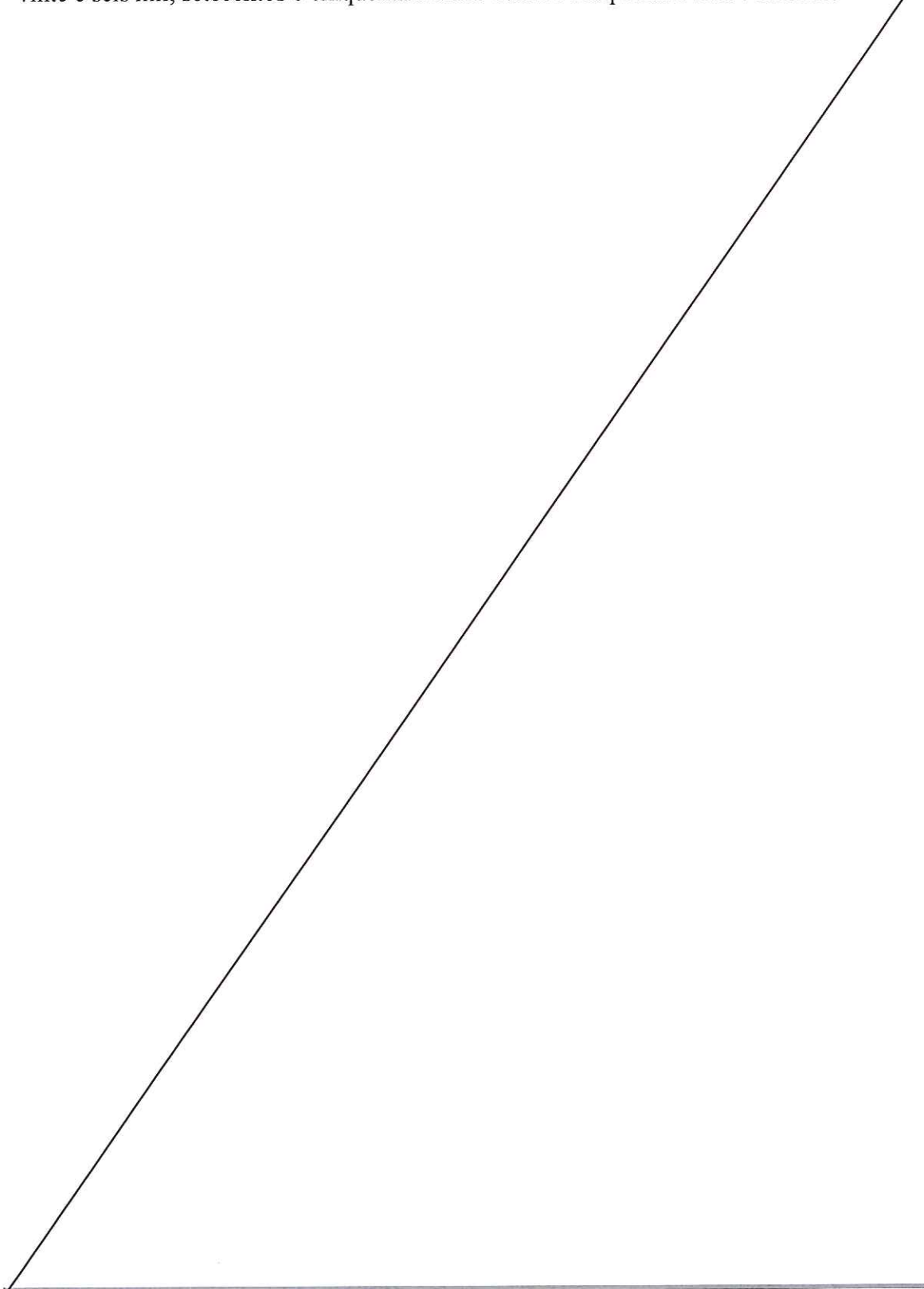
--- A Junta de Freguesia de Castro Marim adquiriu na Caixa Geral de Depósitos um cartão de débito, para efetuar os pagamentos necessários na autarquia.-----

-- Mais deliberaram por unanimidade indicar o Senhor Vítor Manuel Gaspar Esteves, Presidente da Junta como utilizador do respetivo cartão de débito. -----

(Reunião de 24/10/2017)



----- **EXTRATO DA CONTA BANCÁRIA:** -----
--- Foi presente à reunião o extrato da conta bancária: conta nº 409/830, da Junta de Freguesia de Castro Marim, em que menciona que o saldo 23 de Outubro de 2017 era de vinte e seis mil, setecentos e cinquenta e cinco euros e cinquenta e seis cêntimos.-----



(Reunião de 24/10/2017)

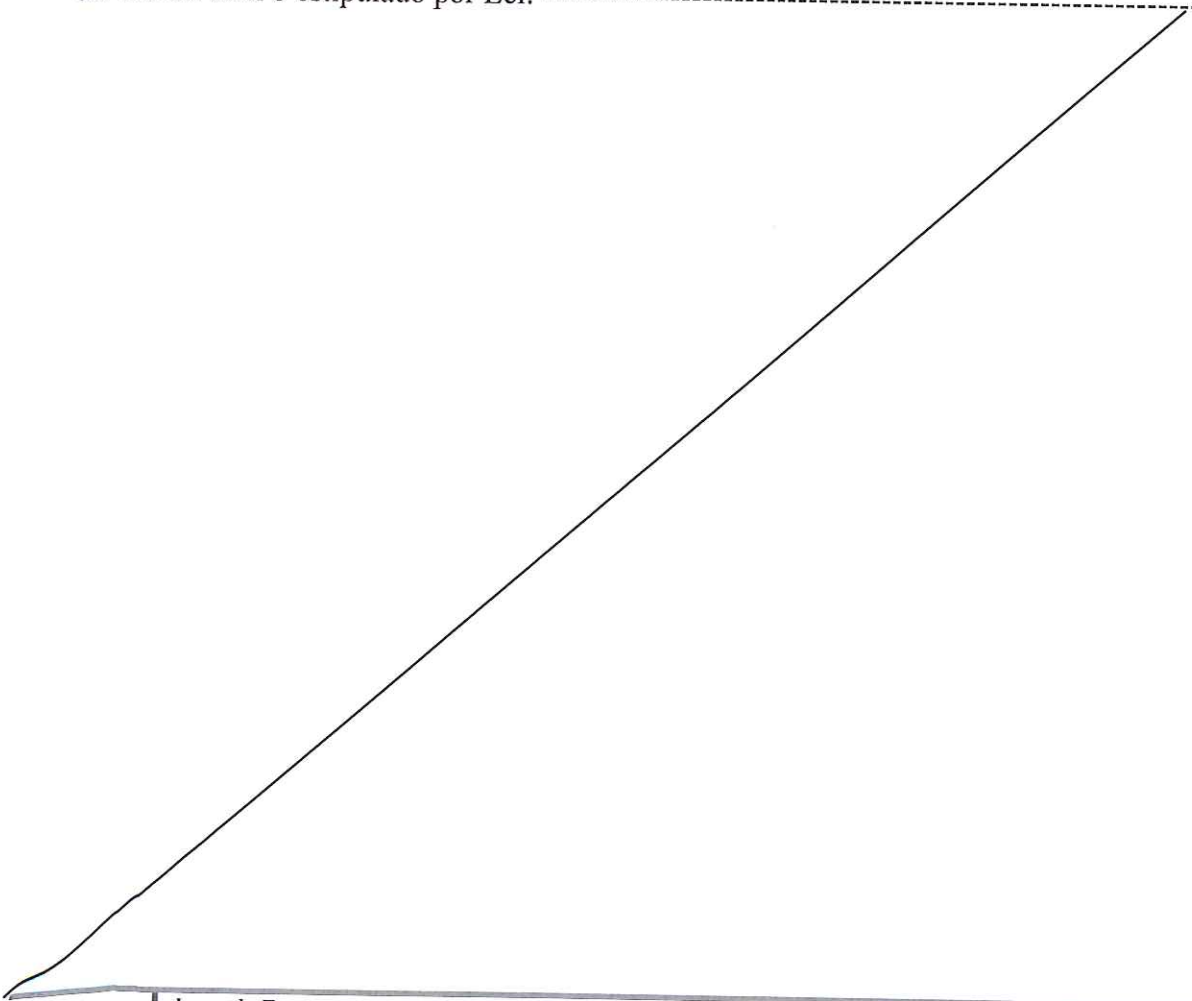
[Handwritten signature in blue ink]
[Handwritten signature in black ink]

----- DIREITO DE DISPENSA DE FUNÇÕES PROFISSIONAIS: -EXERCÍCIO DE ATIVIDADES NO RESPETIVO ÓRGÃO: - (Junta de Freguesia) alínea c) do art.º 9º da Lei nº 11/96: -----

--- Em paralelo com a atribuição de deveres e responsabilidades também a Lei confere aos titulares dos órgãos autárquicos, direitos para prossecução de interesses individuais e natureza variada. -----

--- Os direitos são de alguma forma, uma contrapartida aos deveres, muito embora não se exclua a hipótese de estes poderem ser assumidos por alguém apenas com único sentido de servir a comunidade, sem quaisquer outras motivações. – Continuando a seguir o estatuto de eleitor local, poderão elencar-se os seguintes direitos dos titulares dos órgãos da Freguesia. Este direito concretiza-se nas seguintes condições mediante aviso antecipado da entidade empregadora. -----

--- Face ao exposto, a Junta deliberou, atribuir o direito de dispensa de funções profissionais de 36 horas ao Senhor Vítor Manuel Gaspar Esteves – Presidente da Junta, de acordo com o estipulado por Lei. -----



(Reunião de 24/10/2017)

----- VIAGENS DE ESTUDO: FIXAÇÃO DE VALORES PARA SUBSÍDIOS DO ANO DE 2017: -----

--- Foi presente á reunião uma informação, propondo que, á semelhança do executivo anterior, sejam definidos os valores dos subsídio a atribuir a viagens de estudo, nos meses de Novembro e Dezembro de 2017. -----

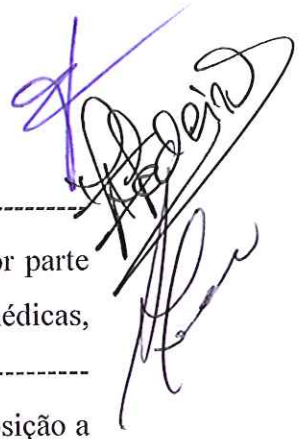
--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade, definir os valores dos subsídios a atribuir a viagens de estudo, ou sejam os mesmos do executivo anterior, que são os seguintes: -----

--- Todo o Continente cinco euros/aluno/dia – com limite máximo de cinco dias. Estas participações são apenas aplicáveis aos alunos residentes na Freguesia. -----

--- Estrangeiro sete euros e cinquenta cêntimos/aluno/dia – com limite máximo de cinco dias. -----

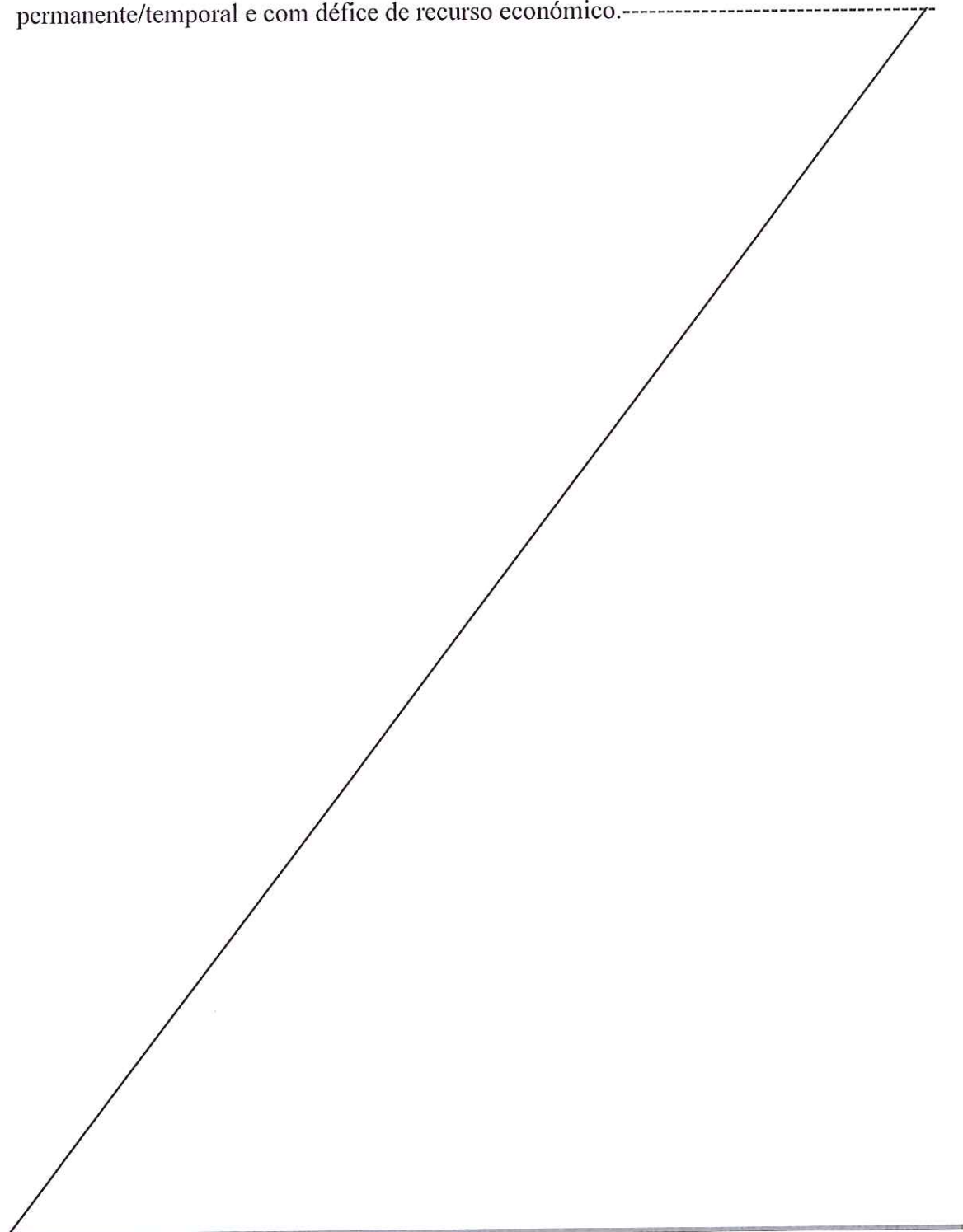
--- Esta participação é aplicável aos alunos residentes na área desta Freguesia. -----

--- A Junta de Freguesia, deliberou por unanimidade, aprovar e fixar estes valores, a aplicar durante os meses de Novembro e Dezembro. -----



(Reunião de 24/10/2017)

----- **PROJETO “Mais Perto de Si”:** -----
--- Dando continuidade ao projeto “Mais Perto de Si”, devido à necessidade por parte dos residentes desta freguesia a impossibilidade de se deslocarem às consultas médicas, exames. -----
--- A Junta de Freguesia pretende dar resposta a esta lacuna social, pondo à disposição a viatura diariamente, prestando ajuda às pessoas com mobilidade condicionada de forma permanente/temporal e com défice de recurso económico.-----



(Reunião de 24/10/2017)

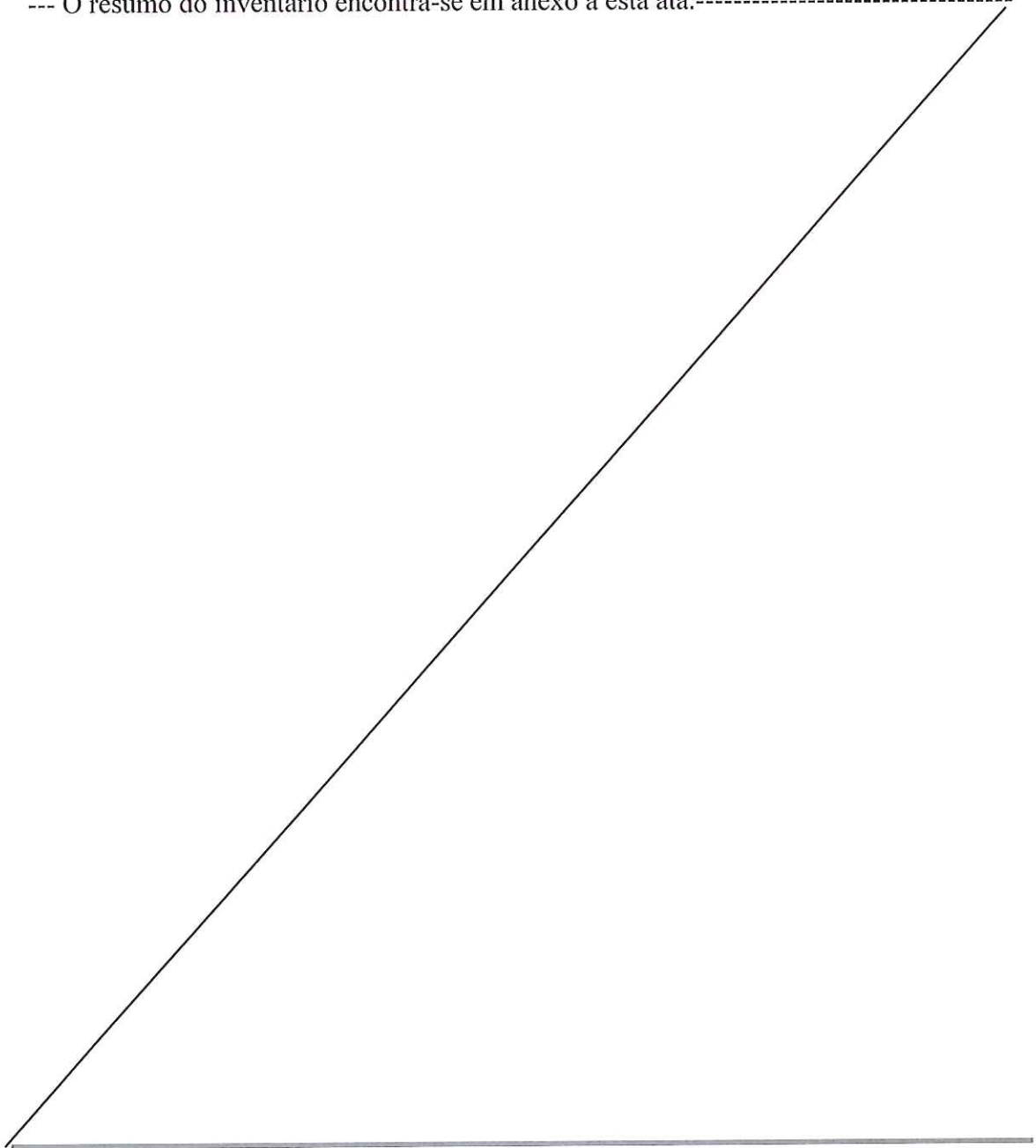
---- INVENTÁRIO E CADASTRO DO PATRIMÓNIO DA JUNTA DE

FREGUESIA: -----

--- Foi presente à reunião o resumo do inventário e cadastro do património dos bens desta junta de freguesia, com as respetivas amortizações até 23 de outubro do ano de dois mil e dezassete. -----

--- O executivo desta junta deliberou apreciar o inventário e cadastro do património desta junta de freguesia com as respetivas amortizações até 23 de outubro do ano de dois mil e dezassete e remeter para apreciação da assembleia de freguesia, conforme alínea e) n.º 1 do artigo 16.º da Lei n.º75/2013 de 12 de setembro. -----

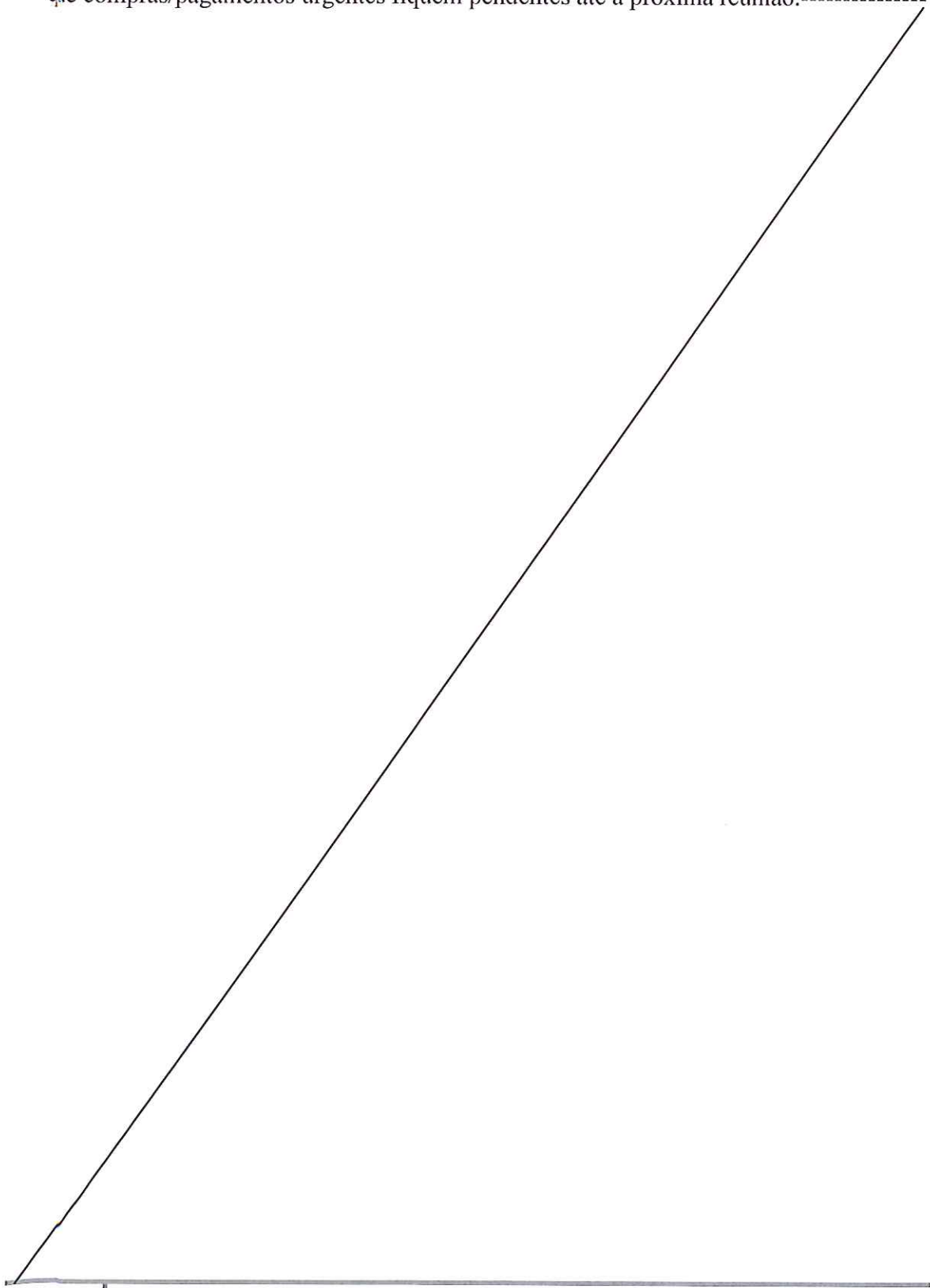
--- O resumo do inventário encontra-se em anexo a esta ata.-----



(Reunião de 24/10/2017)



----- **PAGAMENTOS/COMPRAS URGENTES:** -----
--O executivo da junta de freguesia deliberou por unanimidade dar poderes ao Sr. Presidente para efetuar despesas até ao montante de cem euros, evitando-se desta forma que compras/pagamentos urgentes fiquem pendentes até à próxima reunião.-----



(Reunião de 24/10/2017)

----- **PEDIDO DE APOIO: RODACTIVA – Associação Desportiva Recreativa Cultural e Social do Sotavento em conjunto com o Grupo Amigos Motardes “Os Piratas”** : -----

--- Em face ao pedido apresentado pela Associação Desportiva Recreativa Cultural e Social do Sotavento - Rodactiva em conjunto com o Grupo Amigos Motardes “Os Piratas”, para a realização do Passeio Noturno de Halloween, promovendo desta forma o convívio e o património da Vila de Castro Marim e a realização de um baile e tasquinha de comes e bebes.-----

--- O executivo deliberou por unanimidade, conceder os géneros alimentícios solicitados.-----

(Reunião de 24/10/2017)

----- **MOVIMENTO DAS DESPESAS –01 de Janeiro a 24 de Outubro de 2017:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo das despesas do dia um de Janeiro a ao vinte e quatro do mês de Outubro de dois mil e dezassete, onde constam que a despesa até esta data totaliza a quantia: cento e quatro mil trezentos e onze euros e sessenta e nove cêntimos. -----

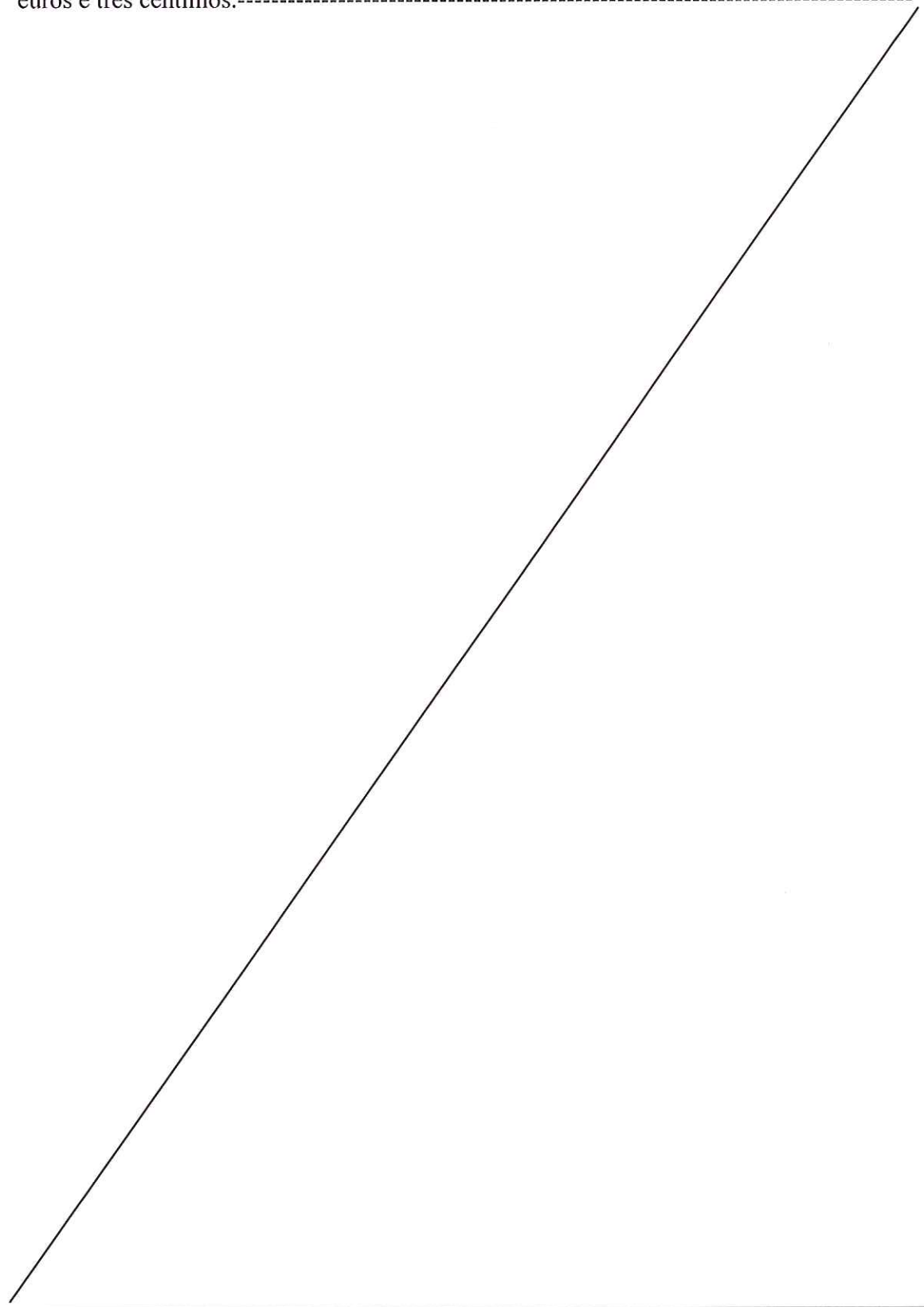
Sendo de **despesas correntes**: noventa e seis mil oitocentos e trinta e nove euros e quarenta e um cêntimos e de **despesas de capital**: sete mil quatrocentos e setenta e dois euros e vinte e oito cêntimos.-----

--- Em anexo a esta acta, mapa resumo das despesas orçamentais.-----

(Reunião de 24/10/2017)



----- **DESpesas OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----
--- A Junta deliberou por unanimidade, ratificar os pagamentos a efectuar pelo Sr. Presidente das autorizações n.º402 à n.º408, no valor de mil trezentos e trinta e oito euros e três cêntimos.-----



[Limites]
 Data: DE 19/10/2017 ATÉ 24/10/2017

Ord. Pag	Data	Data Pag	Entidade/Residente	Ílquido	Descontos	Líquido	Cód.Entid.	Cabimentos	Documentos Externos
402	19/10/17	19/10/17	Eden Springs Portugal, SA	49,91	0,00	49,91	E: EDEN	163, 434	F-100318
403	19/10/17	19/10/17	PCQUATRO- Formação e Novas Tecnologias	147,60	0,00	147,60	E: PCQUATRO	157	F-A/6873
404	19/10/17	19/10/17	SERVILIMPE - -Limpezas Técnicas Mecan...	172,05	0,00	172,05	E: SERLIMA	158	F-3003244/2017
405	19/10/17	19/10/17	Associação Nacional de Freguesias- AN...	590,89	0,00	590,89	E: ANAFRE	424	F-138
406	19/10/17	19/10/17	SUPERALENTEJO-Supermercados, Lda	75,01	0,00	75,01	E: INTERVAR	435	F-26439
407	20/10/17	20/10/17	João Magalhães Gomes - Unipessoal, Lda	154,98	0,00	154,98	E: JMG-U	433	F-2017/253
408	20/10/17	20/10/17	EDP Comercial de Energia, SA	147,59	0,00	147,59	E: EDP	159, 401	F-141700459524
Totais:				1 338,03	0,00	1 338,03			

- 7 regs. -

(Reunião de 24/10/2017)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -

----- **APROVAÇÃO DA ACTA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.--

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram treze horas. -----

--- E, eu: *Ana Rita Pereira Vaz Sabosa* Secretária a redigi,
subcrevo e assino. -----

--- Presidente: *Vitor Estrela*

--- Secretária: *[assinatura]*

--- Tesoureiro: *[assinatura]*