

FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Handwritten signature and stamp in the top right corner. The signature is written in black ink and appears to be 'Vitor Manuel Gaspar Esteves'. There is a small number '1' written above the signature. Below the signature is a rectangular stamp, possibly a date or official mark, which is partially obscured by the signature.

MINUTA DA ATA

da reunião..... Ordinária..... de 19..... de..... fevereiro..... de 2020

Presidente: VÍTOR MANUEL GASPAR ESTEVES.....

Secretário: MARIA FILOMENA RIBEIRO CORREIA PENA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

Hora de abertura vinte e uma horas e quinze minutos

Ata da reunião anterior:

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 19.02.2020 onde se apuraram os seguintes resultados:.....

- 28.020,99 € Operações Orçamentais:.....

- 0,00 € Operações de Tesouraria:.....

- Num total de 28.020,99 € que se encontra depositado:.....

-27.853,79 € Caixa Geral de Depósitos - conta 409/830.....

-167,20 € Cofre.....



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 19/02/2020

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Pedido de apoio: 9.ª Edição da Maratona de BTT “ Por Trilhos de Castro Marim” – Rodactiva.
5. Pedido de apoio: festa prova de vinhos caseiros 2020.
6. Dias Culturais do Agrupamento de Escolas de Castro Marim.
7. Manutenção da viatura – Ford Transit.
8. 1.ª Alteração ao orçamento do ano económico do ano 2020.
9. Tolerância de ponto.
10. Código de Conduta
11. Despesas obrigatórias e periódicas.
12. Período de intervenção do público.
13. Aprovação da ata da reunião.
14. Encerramento.

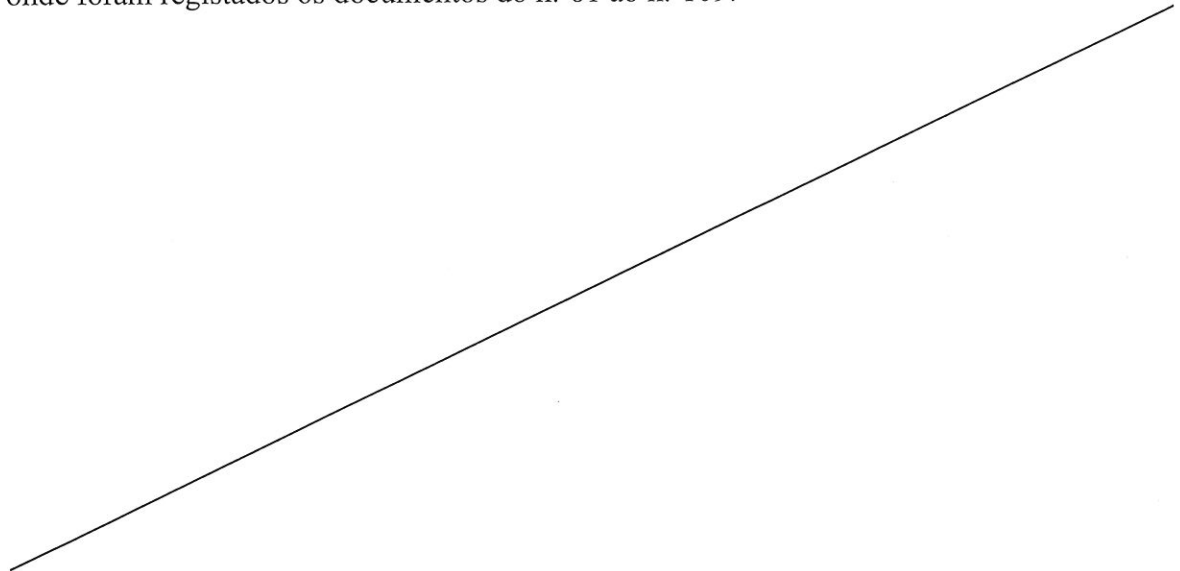
(Reunião de 19/02/2020)

3
[Handwritten signature]

----- **EXPEDIENTE:** -----

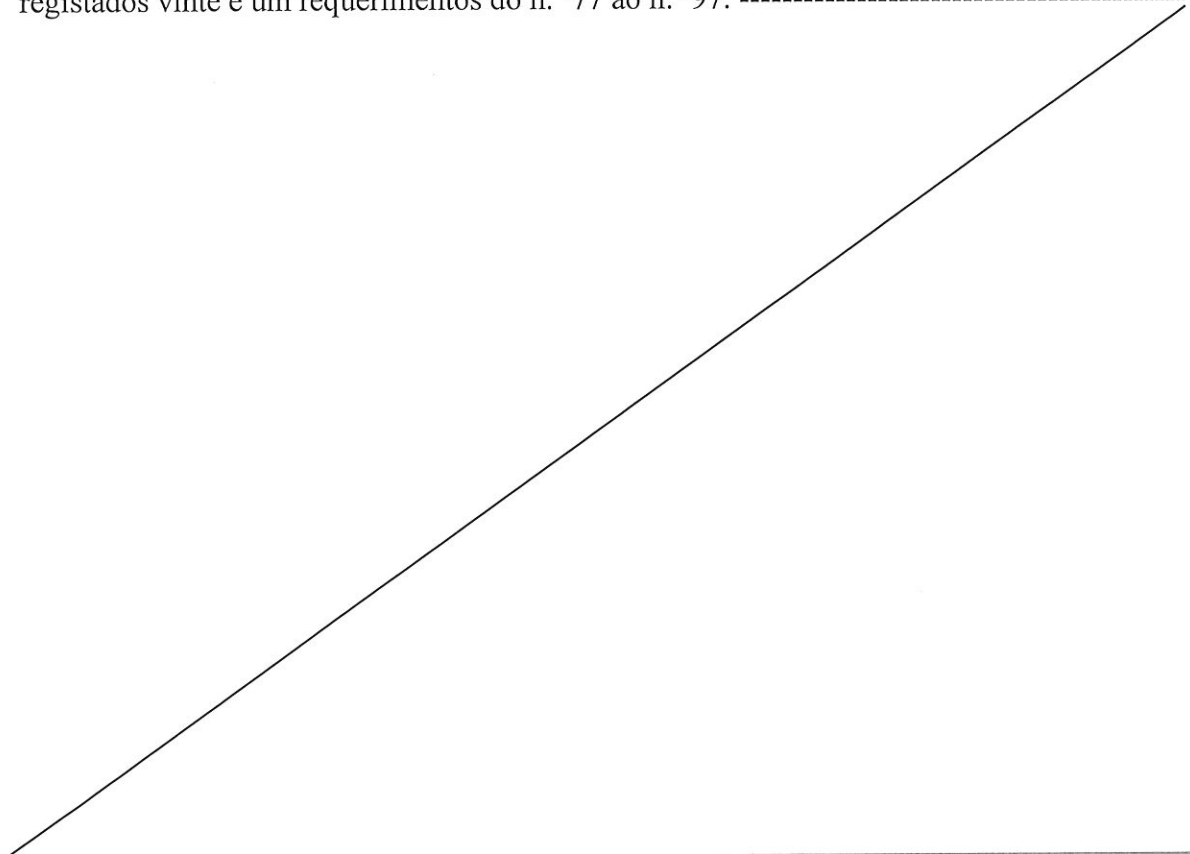
----- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º81 ao n.º109.-----



----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados vinte e um requerimentos do n.º77 ao n.º97.-----



(Reunião de 19/02/2020)

4


---PEDIDO DE APOIO - RODACTIVA: -----

--- Foi presente à reunião pedido da associação Rodactiva – Associação Desportiva, Recreativa, Cultural e Social do Sotavento, para a realização da 9.^a Edição da Maratona de BTT “Por Trilhos de Castro Marim”. -----

--- Sendo o objetivo deste evento a promoção do convívio, o incentivo à prática do desporto e a divulgação da nossa terra e património cultural, a junta de freguesia deliberou por unanimidade participar com a aquisição de 500 águas (33cl) e 250 peças de fruta.--

(Reunião de 19/02/2020)

5


----- **PEDIDO DE APOIO – Festa prova de vinhos caseiros 2020:** -----

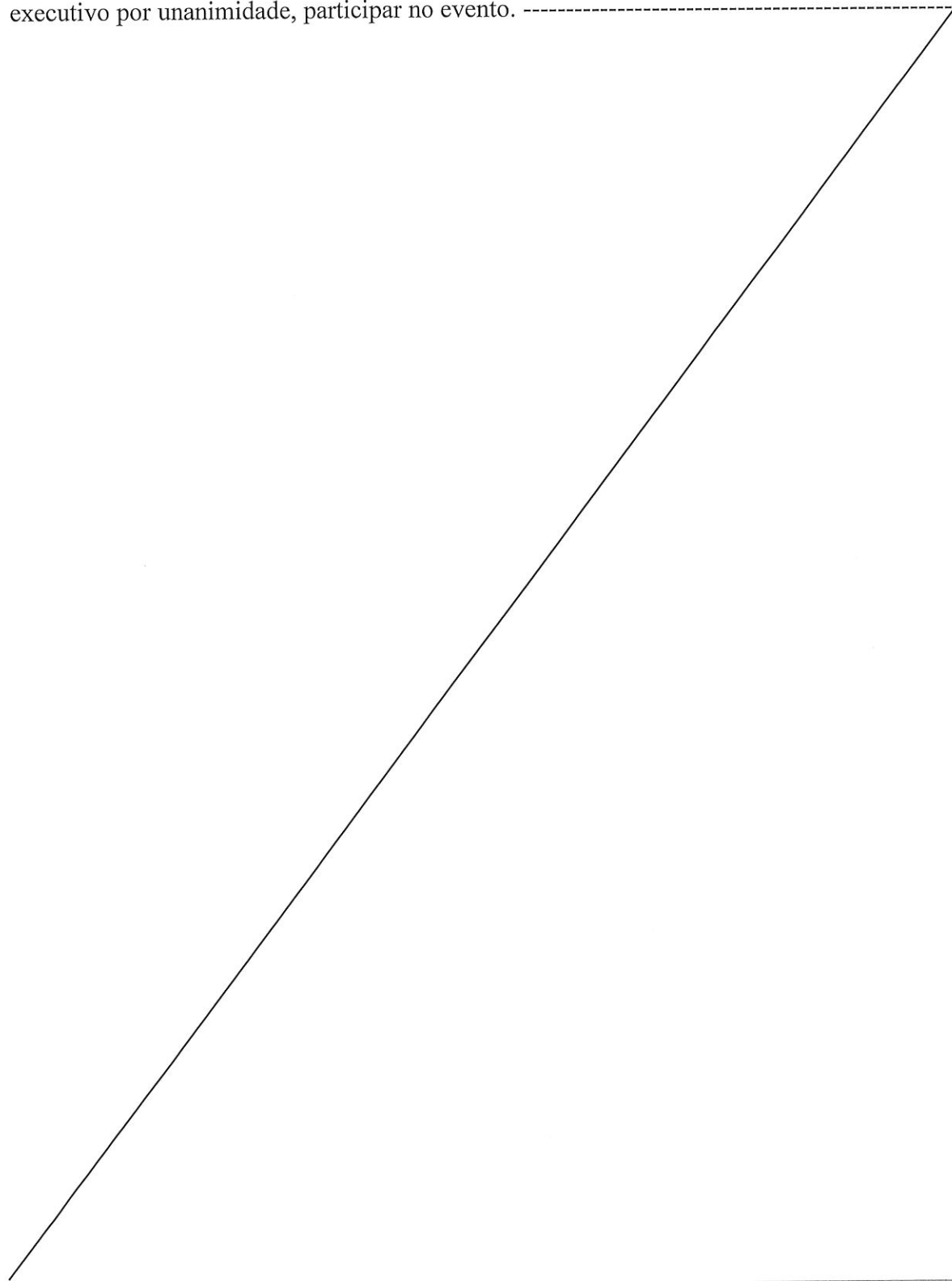
--- Representando a atividade mencionada em epígrafe uma mais-valia para a freguesia de Castro Marim, quer pelo convívio, quer pelo envolvimento comunitário que o mesmo evento impõe, bem como a degustação de produtos do nosso concelho. -----
Deliberou o executivo da junta de freguesia por unanimidade adquirir seis peças alusivas ao evento. -----

(Reunião de 19/02/2020)

6
[Handwritten signatures and initials]

---- DIAS CULTURAIS DO AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE CASTRO MARIM:

--- No âmbito da realização dos dias culturais do Agrupamento de Escolas de Castro Marim, entre os dias 26 e 27 de março, com o tema “Pegada Ecológica”, deliberou este executivo por unanimidade, participar no evento. -----



(Reunião de 19/02/2020)

7
[Handwritten signatures]

----- **MANUTENÇÃO VIATURA – FORD TRANSIT:** -----

--- Havendo necessidade de efetuar manutenção à viatura Ford Transit, o executivo deliberou por unanimidade, pagar as despesas inerentes ao serviço efetuado na carrinha.-----

(Reunião de 19/02/2020)

8
[Handwritten signatures]

----- **ORÇAMENTO DO ANO ECONÓMICO DO ANO DE 2020: - PRIMEIRA**

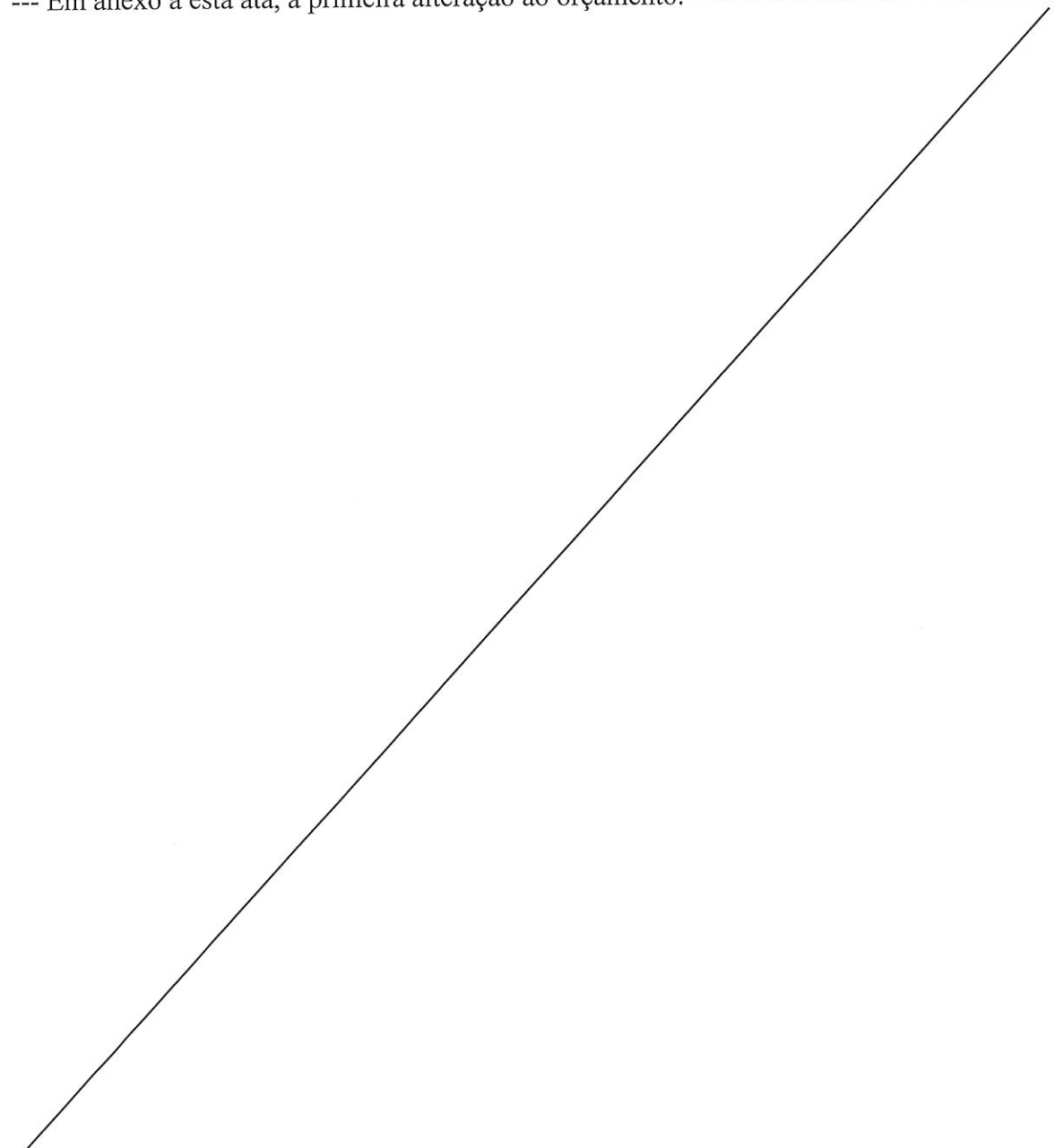
ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO: -----

--- Foi presente à reunião a primeira alteração ao orçamento do ano económico de dois mil e vinte. -----

--- Verificaram os membros da Junta, que a rubrica do orçamento da despesa encontrava-se insuficientemente dotadas, pelo que havia necessidade de reforçar as mesmas. -----

--- A Junta deliberou por unanimidade, aprovar a referida alteração ao orçamento, num total de cem euros. -----

--- Em anexo a esta ata, a primeira alteração ao orçamento. -----



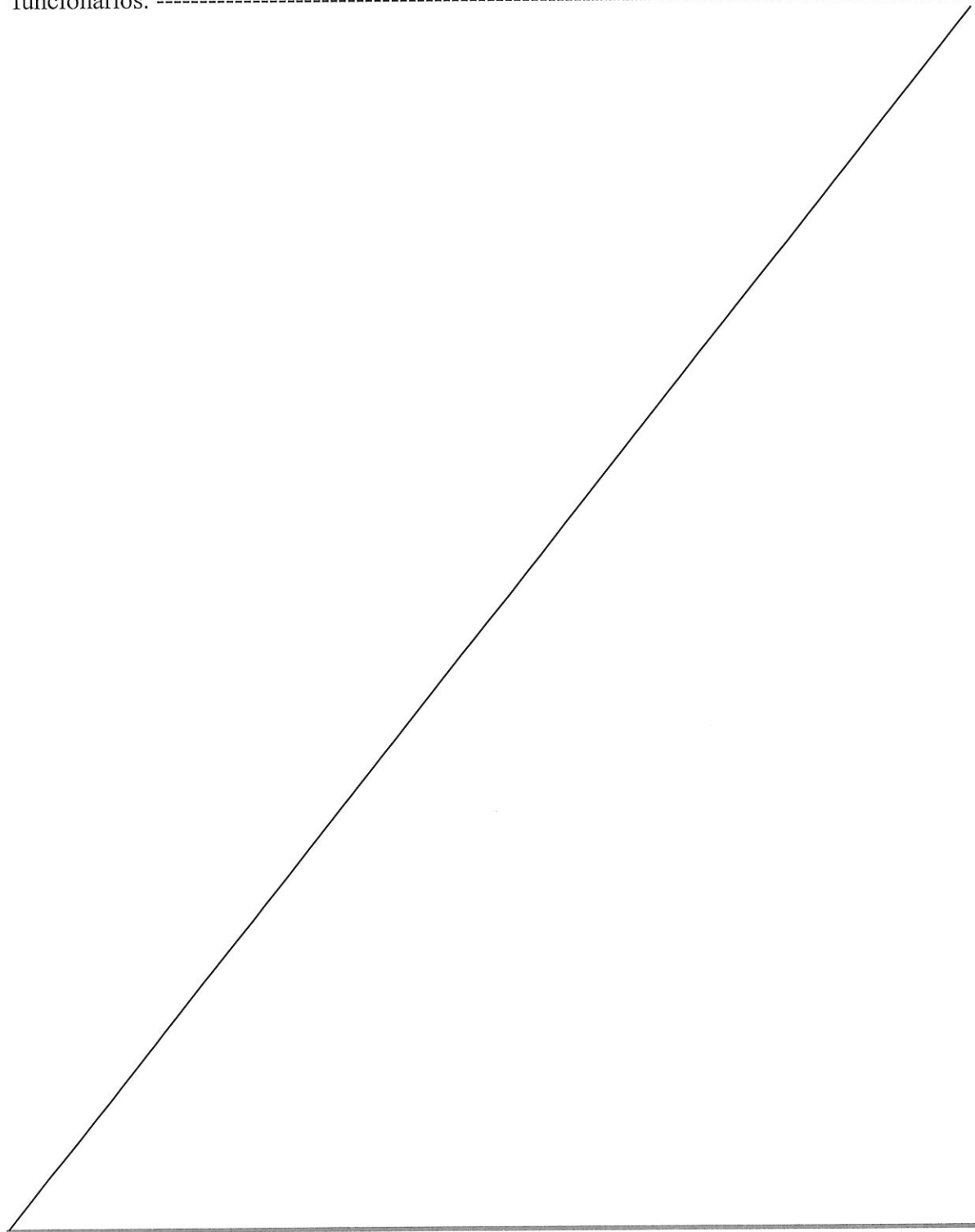
(Reunião de 19/02/2020)

Handwritten signature and stamp in the top right corner. The signature is written in black ink and appears to be 'J. Costa'. Below it is a circular stamp with illegible text.

----- **TOLERÂNCIA DE PONTO:** -----

--- O primeiro ministro, António Costa, assinou um despacho a conceder tolerância de ponto a todos os trabalhadores que exercem funções públicas nos serviços do Estado e nos institutos públicos na terça feira de Carnaval, no próximo dia 25 de fevereiro. -----

--- A junta de freguesia deliberou por unanimidade conceder a tolerância de ponto aos funcionários. -----



(Reunião de 19/02/2020)

10


----- **CÓDIGO DE CONDUTA:** -----

--- O Código de Conduta foi elaborado ao abrigo do disposto no artigo 241º da constituição da república Portuguesa, na alínea h) do n.º 1 do artigo 16.º do Anexo I da lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e na alínea c) do n.º 2 do artigo 19.º da Lei n.º 52/2019, de 31 de julho. --

----- O presente Código de Conduta estabelece um conjunto de princípios e normas de autorregulação e de orientação, que devem ser observados pelos que exercem funções na Junta de Freguesia de Castro Marim, no seu relacionamento com terceiros. -----

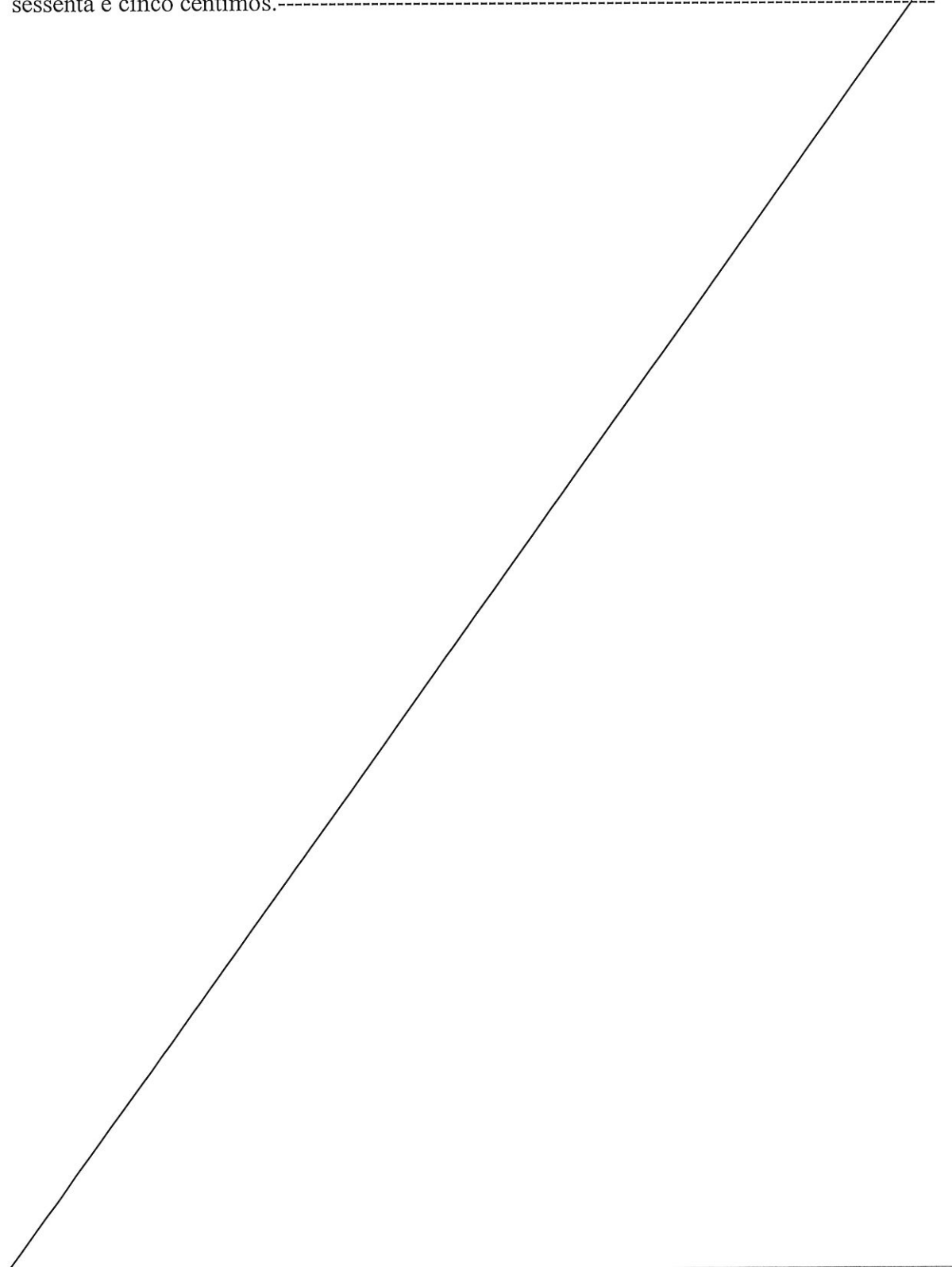
--- O código de conduta está em anexo a esta ata e vai ser submetido à reunião da Assembleia de Freguesia à votação. -----

(Reunião de 19/02/2020)

11
[Handwritten signatures]

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º34 até à 62, no valor de seis mil trezentos e dois euros e sessenta e cinco cêntimos.-----



(Reunião de 19/02/2020)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.-----
Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.-----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e vinte e cinco minutos. -----

--- E, eu: Ana Rita Martins Paz Saboia Assistente Técnica a redigi,
subscrevo e assino. -----

--- Presidente:

--- Secretária:

--- Tesoureiro: