

FREGUESIA DE CASTRO MARIM

MINUTA DA ATA

da reunião.....Ordinária.....de....01de.....julho.....de.2020...

Presidente: VITOR MANUEL GASPAR ESTEVESEN.....

Secretária: MARIA FILOMENA RIBEIRO CORREIA PENA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

.....
.....
--- Hora de abertura vinte e uma horas

Ata da reunião anterior:

.....
.....
.....
--- A ata foi aprovada no final da reunião.....

.....
.....
--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 01.07.2020 onde se apuraram os seguintes resultados:.....

- 23.243,83 € Operações Orçamentais:.....

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 23.196,28€ ...

-47,55 € Cofre.....



Two handwritten signatures in black ink. The top signature has a blue '2' written above it. The bottom signature includes the name "Miguel" and the initials "BdL".

JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 01/07/2020

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Movimentos mensais das receitas do mês anterior – junho 2020.
5. Orçamento do ano económico do ano 2020: 7.^asétilha alteração orçamental permutativa.
6. Movimento mensal das despesas – junho de 2020.
8. Despesas obrigatórias e periódicas.
9. Período de intervenção do público.
11. Aprovação da ata da reunião
12. Encerramento.

(Reunião de 01/07/2020)

(Reunião de 01/07/2020)

3

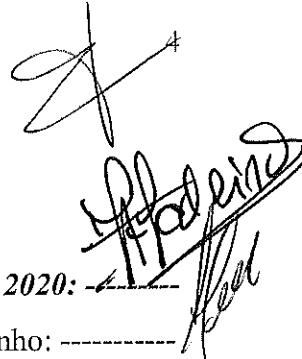
----- **EXPEDIENTE:** -----

CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA: -----

- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º333 ao n.º360. -----
- Em anexo a esta ata, a listagem da correspondência recebida. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados os requerimentos do n.º199 ao n.º220. -----
- Em anexo a esta ata, a listagem dos requerimentos. -----


(Reunião de 01/07/2020)

----- ***MOVIMENTOS MENSAIS DAS RECEITAS DO MÊS ANTERIOR – junho 2020:*** -----

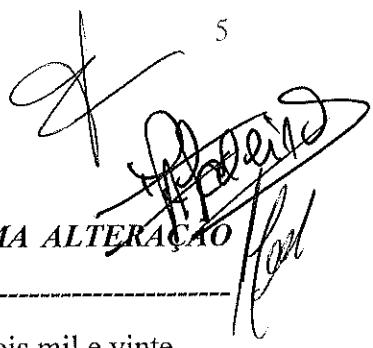
--- Foi presente à reunião o resumo do movimento mensal das receitas, do mês de junho: -----

- Taxas: cento e trinta e nove euros e quarenta cêntimos. -----

- Imposto Municipal sobre Imóveis: sete mil oitocentos e trinta e três euros e cinquenta cêntimos. -

--- Em anexo a esta ata, mapa do resumo do movimento mensal das receitas orçamentais. -----

(Reunião de 01/07/2020)



----- ORÇAMENTO DO ANO ECONÓMICO DO ANO DE 2020: - SETIMA ALTERAÇÃO

ORÇAMENTAL PERMUTATIVA: -----

- Foi presente à reunião sétima alteração ao orçamento do ano económico de dois mil e vinte.
- Verificaram os membros da Junta, que a rubrica do orçamento da despesa encontrava-se insuficientemente dotadas, pelo que havia necessidade de reforçar as mesmas.
- A Junta deliberou por unanimidade, aprovar a referida alteração ao orçamento, num total de dois mil e setecentos euros.
- Em anexo a esta ata, a sexta alteração ao orçamento.

(Reunião de 01/07/2020)

----- ***MOVIMENTO MENSAL DAS DESPESAS – junho 2020:*** -----

--- Foi presente à reunião o resumo mensal das despesas do mês de junho de dois mil e vinte e oito, onde constam que a despesa totaliza a quantia de dezassete mil trinta e um euros e sessenta e oito centimos, sendo dois mil seiscentos e vinte euros e trinta e um centimos, referente aos descontos das funcionárias. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa resumo mensal das despesas orçamentais. -----

----- ***DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:*** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar os pagamentos na folha anexa a esta ata as autorizações do n.º 145 à n.º 166 no valor de catorze mil seiscentos e cinquenta e sete euros e dezoito centimos, sendo dois mil seiscentos e vinte euros e trinta e um centimos, referente aos descontos das funcionárias. -----

--- Em anexo a esta ata, a listagem das ordens de pagamento. -----

(Reunião de 01/07/2020)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata. -----

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade. -----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e duas horas e quarenta minutos. -----

--- E, eu: *Ana Rita Martins Soárez* Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

--- Presidente: *Vitor E. Soárez*

--- Secretária: *Apóia E. Soárez*

--- Tesoureiro *F. M.*