

FREGUESIA DE CASTRO MARIM



MINUTA DA ATA

da reunião..... Ordinária..... de... 21..... de..... Outubro de.2020..

Presidente: VITOR MANUEL GASPAR ESTEVES.....

Secretária: MARIA FILOMENA RIBEIRO CORREIA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura vinte e uma horas e cinco minutos.....

Ata da reunião anterior:

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 21.10.2020 onde se apuraram os seguintes resultados:

-56.348,48 € Operações Orçamentais:

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da caixa Geral de Depósitos um total de 56.243,93 €

- 104,55 € Cofre.....



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

2
[Handwritten signature]

Reunião de 21/10/2020

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Aquisição de material desinfetante e equipamento de proteção individual (EPI).
5. Aquisição de cacifo – Agrupamento de Escolas de Castro Marim.
6. Manutenção da viatura Ford Transit.
7. Separador Acrílico.
8. Equipamento Informático.
8. Despesas obrigatórias e periódicas.
9. Período de intervenção do público.
10. Aprovação da ata da reunião.
11. Encerramento.

(Reunião de 21/10/2020)

[Handwritten signatures and initials]

----- **EXPEDIENTE:** -----

----- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º567 ao n.º593. -----

--- Em anexo a esta, a listagem da correspondência recebida. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados os requerimentos do n.º401 ao n.º432. -----

--- Em anexo a esta ata, a listagem dos requerimentos. -----

(Reunião de 21/10/2020)

----- AQUISIÇÃO DE MATERIAL DESINFETANTE E EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO

INDIVIDUAL (EPI): -----

--- Devido à situação epidemiológica provocada pelo coronavírus – doença Covid-19, a Junta de Freguesia , deliberou por unanimidade adquirir o seguinte material à empresa “Vida XL”:---

- 2 garrações de gel desinfetante de mãos (5litros cada);-----

- 3 caixas de máscaras cirúrgicas – nível 3 (caixa de 50 unidades cada);-----

- 6 fatos antivírus;-----

- 1 kit de tapete e desinfetante.-----

--- Mais deliberaram conceder algum deste material à Núcleo da Cruz Vermelha de Vila Real de Santo António.-----

(Reunião de 21/10/2020)

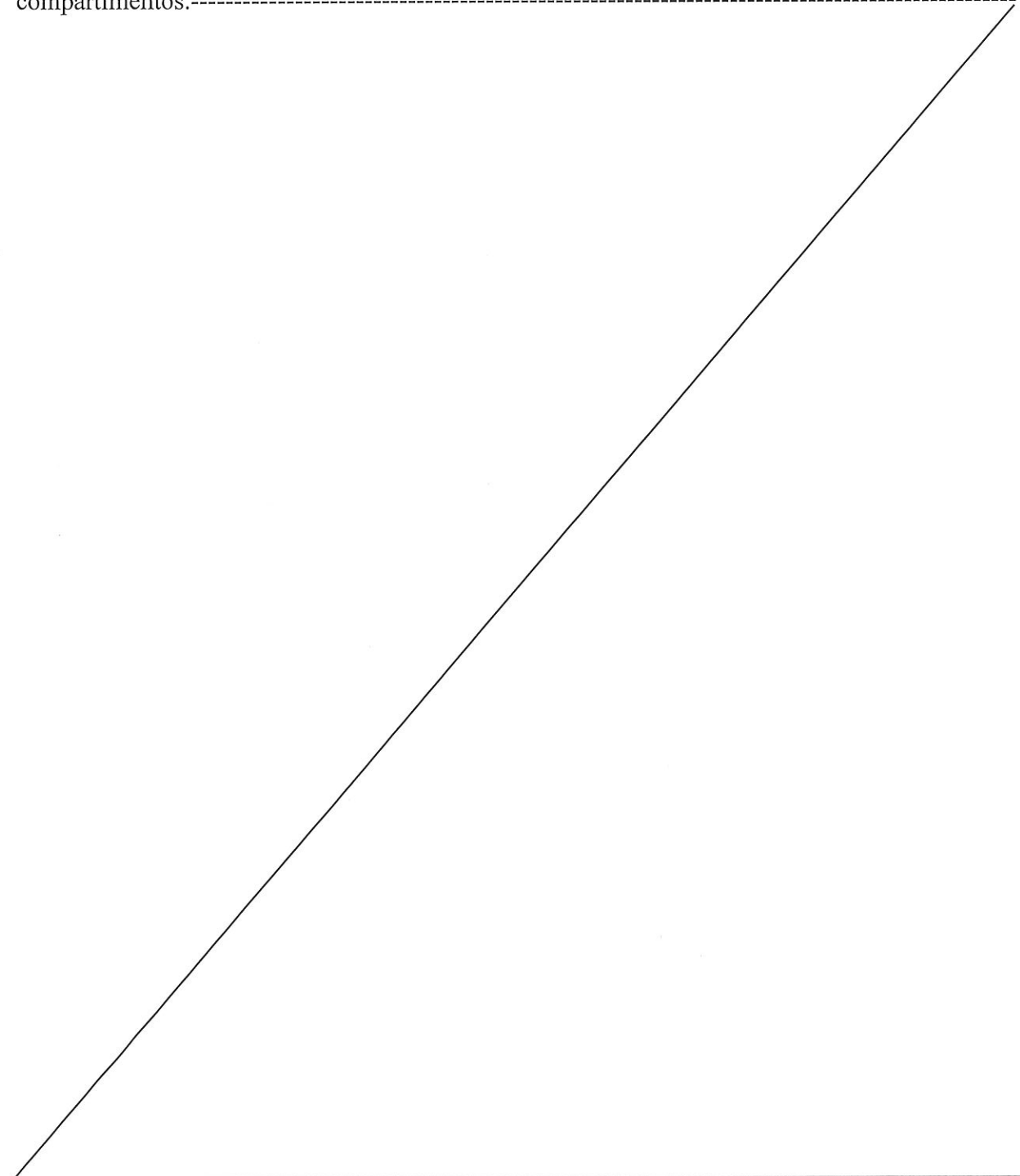
5
[Handwritten signature]

----- **AQUISIÇÃO DE CACIFO – Agrupamento de Escolas de Castro Marim:** -----

--- Foi presente à reunião um officio do Agrupamento de Escolas de Castro Marim, solicitando um cacifo para os alunos. -----

--- Considerando que os alunos tem necessidade de cacifos para guardar material pessoal e que nas atuais instalações da escola não existem cacifos em número suficiente para todos.-----

---O executivo da Junta de Freguesia deliberou por unanimidade adquirir um cacifo com nove compartimentos.-----



(Reunião de 21/10/2020)

6

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

----- **MANUTENÇÃO DA VIATURA FORD TRANSIT:** -----
--- Pelo facto da carrinha Ford Transit, matricula 21-LQ-81, ser uma viatura com alguns anos, e devido à pintura da mesma estar muito deteriorada com oxidação em algumas partes, a Junta de Freguesia deliberou por unanimidade, solicitar orçamento à empresa “Luis Bento”, para a realização da referida pintura. -----

(Reunião de 21/10/2020)

7


----- **SEPARADOR ACRÍLICO:** -----

--- No contexto da pandemia Covid-19, que aborda as condições de trabalho, são necessárias medidas para preservar a saúde, a segurança e as condições de trabalho das funcionárias desta Junta de Freguesia. -----

--- Assim, a Junta de Freguesia deliberou por unanimidade solicitar orçamento à empresa Teclasul - Comércio e Equipamentos, Lda., para adquirir uma divisória com estrutura em aço inox 3100x1100 com porta de 600x1000 e uma prateleira para folhas A4 em aço inox.-----

---Este separador de proteção em acrílico para balcão de atendimento ao público, permite reduzir o contacto entre pessoas, proteger contra qualquer possível contágio através de espirros, tosse ou micropartículas de saliva no ar, evitando o risco de contaminação e impedindo a propagação do vírus, protegendo funcionárias e fregueses ao mesmo tempo.-----

(Reunião de 21/10/2020)



----- **EQUIPAMENTO INFORMÁTICO:** -----

--- A Junta de Freguesia, planeou para este efetuar a substituição dos equipamentos informáticos adquiridos à alguns anos e que estavam apresentando problemas. O período útil de vida destes equipamentos já foi ultrapassado pelo a sua substituição é necessária. Atualmente já foram adquiridos dois computadores. -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade adquirir um computador, não incluindo teclado, rato e monitor, pelo que solicitou orçamento à empresa Pcquatro – Formação e Novas tecnologias, Lda.-----

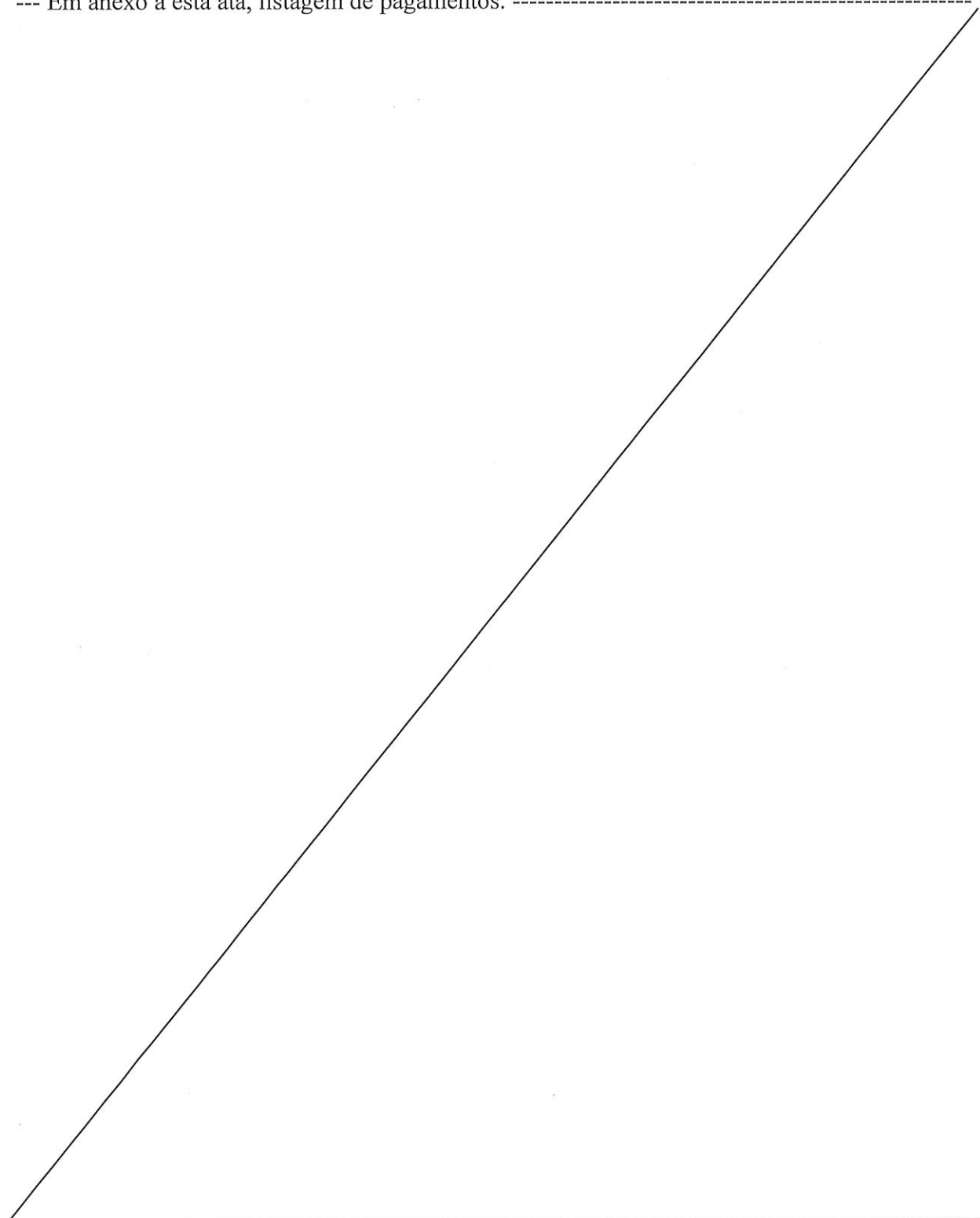
(Reunião de 21/10/2020)

[Handwritten signatures and initials]

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar os pagamentos na folha anexa a esta ata das autorizações n.º257 à n.º 260, no valor de seiscentose vinte e seis euros e trinta e oito cêntimos.-----

--- Em anexo a esta ata, listagem de pagamentos. -----



(Reunião de 21/10/2020)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.-----

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.-----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e trinta minutos. -----

--- E, eu: *Ana Rita Martins Paz Saboia* Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino.-----

--- Presidente: *Vitor E. Silva*

--- Secretária: *Andreia*

--- Tesoureiro: *Paulo*