

FREGUESIA DE CASTRO MARIM

MINUTA DA ATA

da reunião..... Ordinária..... de..... 16..... de..... fevereiro..... de..... 2022

Presidente: NUNO DUARTE GONÇALVES EMÍDIO.....

Secretário: MANUEL JORGE DUARTE AQUILINO

Tesoureira: MARIA MATILDE MADEIRA VASQUES SEGURA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura vinte e uma horas.....

Ata da reunião anterior:

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 16.02.2022 onde se apuraram os seguintes resultados:.....

- Operações Orçamentais: 65.843,94 €-

- Retenções SNC-AP: 0,00 €

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 65.706,39€.-

- Cofre. 137,55 €



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 16/02/2022

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, de Corrupção e Infrações Conexas.
5. Regulamento de Inventário e Cadastro do Património da Freguesia.
6. Manutenção de extintores.
7. Solicitações de intervenções camarária.
8. Comemoração “Dia Internacional da Mulher”.
9. Renovação de antivírus.
10. Despesas obrigatórias e periódicas.
11. Período de intervenção do público.
12. Aprovação da ata da reunião.
13. Encerramento.



(Reunião de 16/02/2022)

----- **EXPEDIENTE:** -----

CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA: -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º81 ao n.º126.-----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados vinte e um requerimentos do n.º68 ao n.º82. -----

Reunião de 16/02/2022)

----- PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE GESTÃO, DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS:-----

--- Com a aprovação do Código de Conduta foi presente à reunião a proposta do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, de Corrupção e Infrações Conexas, o executivo da junta deliberou por unanimidade aprovar a referida proposta (anexo a esta ata, proposta n. °07/2022). -

Handwritten signature and stamp in the top right corner. The stamp contains the text "Ata e quili" and a circular mark.

(Reunião de 16/02/2022)

---- **INVENTÁRIO E CADASTRO DO PATRIMÓNIO DA FREGUESIA:** -----

--- Foi presente à reunião a proposta do Regulamento do Inventário e Cadastro do Património da Freguesia, o executivo da junta deliberou por unanimidade aprovar a referida proposta, (anexo a esta ata, proposta n. °08/2022). -----



(Reunião de 16/02/2022)

----- **MANUTENÇÃO DE EXTINTORES:** -----

--- No âmbito da necessidade de manutenção dos extintores da Junta de Freguesia deliberou este executivo por unanimidade, proceder à mesma, (anexo a esta ata, informação n. °03/2022). -----



(Reunião de 16/02/2022)

-----**SOLICITAÇÕES PARA INTERVENÇÕES CAMARÁRIA:**-----

--- Vários munícipes alertaram o Sr. Presidente de Junta para algumas situações que se arrastam e precisam da intervenção camarária, tas como:-----

--- Degradação do pavimento junto à estação de caminho de ferro de Castro Marim;-----

--- Limpeza na escadaria junto á Igreja Matriz de Castro Marim, -----

--- Degradação de caminho junto à Urbanização das Laginhas no Monte francisco; -----

--- Redutor de velocidade na estrada 126-6 em São Bartolomeu; -----

--- Sinalização/Toponímia na Rua dos Combatentes da Grande e Rua General Jacques Filipe Nogueira Mimoso em Castro Marim.-----

--- O Sr. Presidente informou o executivo e deliberaram por unanimidade, encaminhar os casos para a entidade competente, o Município de Castro Marim, para conhecimento, solicitando que sejam resolvidas as diversas situações.-----



(Reunião de 16/02/2022)

----- **COMEMORAÇÃO - "DIA INTERNACIONAL DA MULHER/2022:** -----

--- Foi presente à reunião a proposta da comemoração anual do "Dia Internacional da Mulher", o executivo da junta deliberou por unanimidade aprovar a referida proposta, (anexo a esta ata, proposta n. °09/2022). -----

(Reunião de 16/02/2022)

----- **RENOVAÇÃO DE ANTIVIRUS:** -----

--- Atendendo à necessidade de renovação do antivírus nos computadores da secretaria, deliberou este executivo por unanimidade proceder à sua aquisição. -----



(Reunião de 16/02/2022)

---- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º27 até à 32, no valor de trezentos e oitenta e quatro euros e noventa e sete cêntimos.-----

(Reunião de 16/02/2022)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.-----

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.-----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e quinze minutos. -----

--- E, eu: Anabela Paeths Sag Sabois Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

--- Presidente: 

--- Secretário: 

--- Tesoureira: 