

FREGUESIA DE CASTRO MARIM



MINUTA DA ATA

Da reunião.....Ordinária.....de.....17.....de.....junho.....de.2020.....

Presidente: VITOR MANUEL GASPAR ESTEVES.....

Secretária: MARIA FILOMENA RIBEIRO CORREIA PENA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura : vinte e uma horas e quinze minutos.....

Ata da reunião anterior:

--- A ata foi aprovada no final da reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 17.06.2019 onde se apuraram os seguintes resultados:.....

- 36.516,36 € Operações Orçamentais:.....

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 36.390,51€..

- 66,31 € Cofre.....



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 17/06/2020

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Orçamento do ano económico do ano 2020 – 6.^aAlteração Orçamental Permutativa.
5. Aquisição de material EPI para uso da instituição e dos profissionais de saúde.
6. Obras de reparação.
7. Manutenção do ar condicionado.
7. Despesas obrigatórias e periódicas.
8. Período de intervenção do público.
9. Aprovação da ata da reunião.
10. Encerramento.

(Reunião de 17/06/2020)

3
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

----- **EXPEDIENTE:** -----

-- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de entradas da correspondência desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º314 ao n.º331.-----

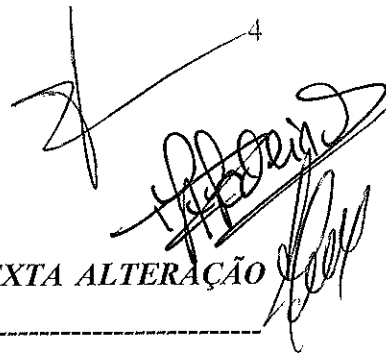
--- Em anexo a esta ata, a listagem da correspondência recebida. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de entradas dos requerimentos, onde desde a última reunião foram registados os requerimentos do n.º187 ao n.º198. -----

----- Em anexo a esta ata, a listagem dos requerimentos. -----

(Reunião de 17/06/2020)

4


----- ORÇAMENTO DO ANO ECONÓMICO DO ANO DE 2020: - SEXTA ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PERMUTATIVA: -----

--- Foi presente à reunião a sexta alteração ao orçamento do ano económico de dois mil e vinte. -

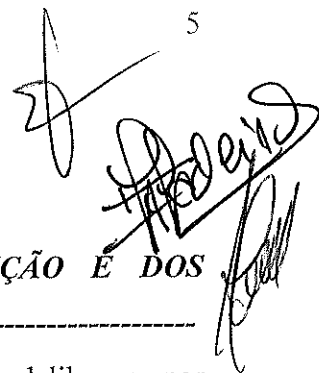
--- Verificaram os membros da Junta, que a rubrica do orçamento da despesa encontrava-se insuficientemente dotadas, pelo que havia necessidade de reforçar as mesmas. -----

--- A Junta deliberou por unanimidade, aprovar a referida alteração ao orçamento, num total de dois mil e cinquenta euros. -----

--- Em anexo a esta ata, a sexta alteração ao orçamento. -----

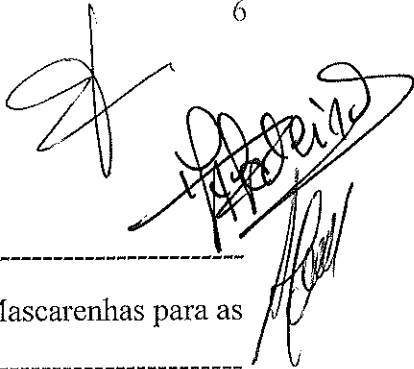
(Reunião de 17/06/2020)

5



**----- AQUISIÇÃO DE MATERIAL EPI PARA USO DA INSTITUIÇÃO E DOS
PROFISSIONAIS DE SAUDE: -----**

--- Face à continuidade da pandemia COVID-19, o executivo da junta deliberou por unanimidade, adquirir material EPI – equipamentos de proteção individual, máscaras, para uso da instituição e dos profissionais de saúde. -----



(Reunião de 17/06/2020)

----- **OBRAS DE REPARAÇÃO:** -----

--- Foi presente à reunião o orçamento solicitado à empresa Mascarenhas & Mascarenhas para as obras de reparação na sede da Junta. -----

--- O executivo deliberou por unanimidade aceitar o orçamento apresentado no valor de dois mil cento e cinquenta euros, acrescido da taxa de 23% de iva. -----

(Reunião de 17/06/2020)

7
[Handwritten signature]

----- **MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO:** -----

--- Atendendo à necessidade de manutenção do equipamento de ar condicionado deliberou este executivo por unanimidade proceder à reparação do mesmo. -----

[Handwritten signature]

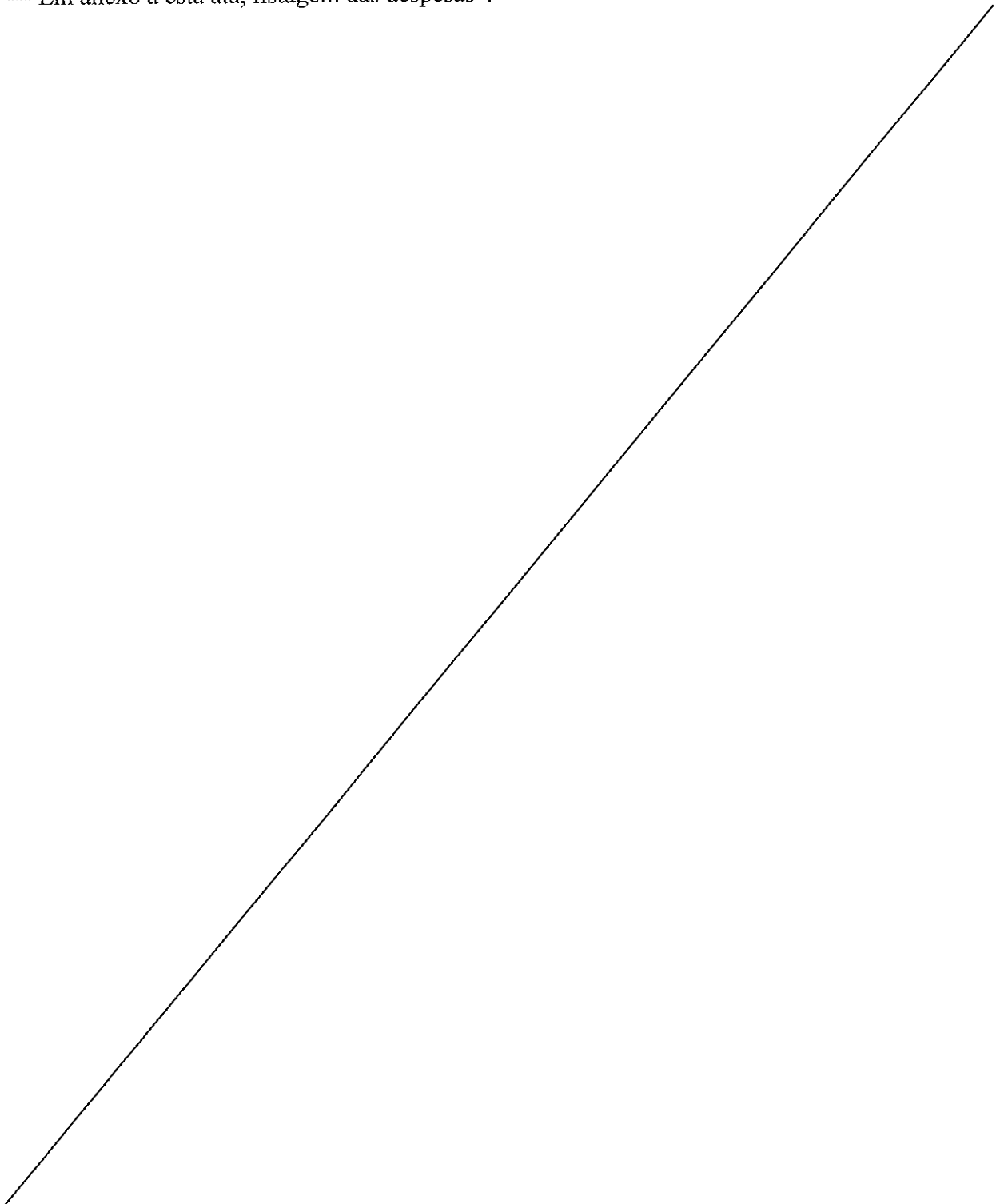
(Reunião de 17/06/2020)

8
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º134 até à 144, no valor de dois mil e duzentos e setenta e oito euros e trinta e três cêntimos.-----

--- Em anexo a esta ata, listagem das despesas". -----



(Reunião de 17/06/2020)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.-----

---- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.-----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e duas horas e trinta minutos. -----

--- E, eu: *Anabela Martins Paz Saboia* Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

---- Presidente: *[Assinatura]*

--- Secretária: *[Assinatura]*

--- Tesoureiro: *[Assinatura]*