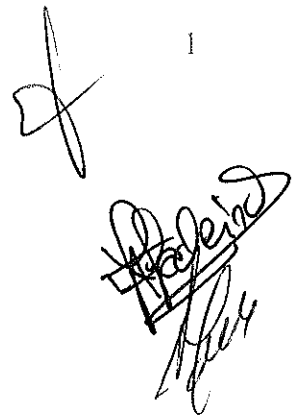


**FREGUESIA DE CASTRO MARIM**



**MINUTA DA ATA**

da reunião..... Ordinária..... de .... 15..... de..... julho..... de. 2020

Presidente: VITOR MANUEL GASPAR ESTEVES.....

Secretária: MARIA FILOMENA RIBEIRO CORREIA PENA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura vinte e uma horas e dez minutos.....

Ata da reunião anterior:

--- A ata foi aprovada no final da reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 15.07.2020 onde se apuraram os seguintes resultados: .....

- 47.374,31 € Operações Orçamentais: .....

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 47.227,56€...

- 146,75 € Cofre.....



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

2  
[Handwritten signature]

Reunião de 15/07/2020

*Ordem do dia*

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Aquisição de garrações de água.
5. Aquisição de pins.
6. Aquisição de produtos artesanais concelhios e sacos.
7. Apoio ao evento “Caça ao Tesouro”.
8. Despesas obrigatórias e periódicas.
9. Período de intervenção do público.
10. Aprovação da ata da reunião.
11. Encerramento.

(Reunião de 15/07/2020)

*[Handwritten signature]*

----- **EXPEDIENTE:** -----

--- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º361 ao n.º393. -----

--- Em anexo a esta ata, a listagem da correspondência recebida. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados requerimentos do n.º221 ao n.º238. -----

--- Em anexo a esta ata, listagem dos requerimentos. -----

(Reunião de 15/07/2020)

4  
*[Handwritten signature]*

---**AQUIÇÃO DE GARRAFÕES DE ÁGUA:**-----

--- Tendo terminado o stock de garrafões de água para o cooler, o executivo deliberou por unanimidade adquirir quatro garrafões de água de cinquenta litros e quatro mangas de copos. ---

(Reunião de 15/07/2020)

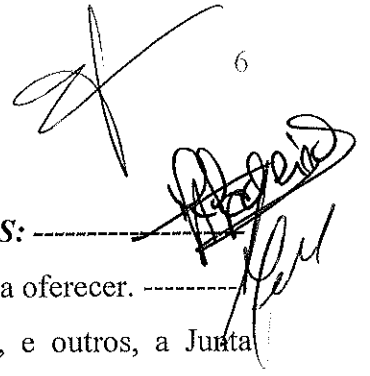
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

----- **AQUISIÇÃO DE PINS:** -----

--- Constantemente, são solicitados pelos estudantes e outros fregueses, pins da freguesia. -----

--- O executivo deliberou por unanimidade adquirir cem pins com o brasão da freguesia. -----

(Reunião de 15/07/2020)

6  


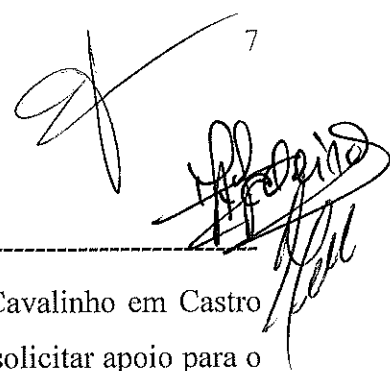
----- **AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ARTESANAIS CONCELHIOS E SACOS:** -----

--- Para determinados eventos a Junta tem necessidade de adquirir produtos para oferecer. -----

--- Afim de promover os produtos locais, como o sal, compotas, cestaria, e outros, a Junta deliberou por unanimidade adquirir aos produtores locais vários artigos. -----

--- Atento à importância de preservar o ambiente, promover alternativas ecológicas e sensibilizar a população, o Sr. Presidente propôs a aquisição de 60 sacos ecológicos, com as seguintes dimensões 60\*40cm e com a aposição do brasão da Junta de Freguesia. -----

(Reunião de 15/07/2020)

7  


--- **APOIO – “CAÇA AO TESOURO”:** -----

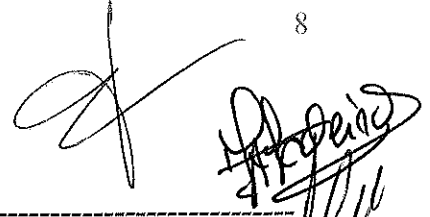
--- Foi presente à reunião um ofício da empresa Taberna Medieval Velho Cavalinho em Castro Marim em parceria com Sónia Cristina Fialho Peralta, animadora turística, a solicitar apoio para o evento “Caça ao tesouro na História Vila de Castro Marim”, organizado pelo Projeto Portugal Treasure Hunt a realizar no próximo dia 08 de agosto. -----

--- Considerando que nos termos das alíneas o) e v) do número 1 do art.º 16 da Lei n.º75/2013, de 12 de setembro, contempla a Junta de Freguesia: deliberar sobre as formas de apoio a entidade e organismos legalmente existentes, nomeadamente com vista à realização de eventos de interesse para a Freguesia, apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para a Freguesia.-----

--- O executivo deliberou por unanimidade conceder um apoio de cento e cinquenta euros para fazer face às despesas do evento. -----

(Reunião de 15/07/2020)

8



---- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERIÓDICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar os pagamentos na folha anexa a esta ata das autorizações n.º 222 à n.º230, no valor de dois mil e quinhentos e sete euros e trinta e treze cêntimos cêntimos. -----

--- Em anexo a esta ata, a listagem das ordens de pagamento.-----



(Reunião de 15/07/2020)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.-----

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.-----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e duas horas e quarenta minutos. -----

--- E, eu: *Anabela Martins dos Santos* Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino.-----

--- Presidente: *Vitor S. Silva*

--- Secretária: *[assinatura]*

--- Tesoureiro: *[assinatura]*