

FREGUESIA DE CASTRO MARIM

MINUTA DA ATA

da reunião..... Ordinária..... de ...04..... de..... dezembro..... de.2013..

Presidência: VÍTOR MANUEL GASPAR ESTEVES.....

Secretária: MARIA FILOMENA CORREIA RIBEIRO PENA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura vinte e uma horas.....

Ata da reunião anterior:

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 04.12.2013 onde se apuraram os seguintes resultados:.....

- 25.209,89€ Operações Orçamentais:.....

- 671,24€ Operações de Tesouraria:.....

- Num total de 25.881,13€ que se encontra depositado.....

- 20.503,28€ Caixa Geral de Depósitos - conta 409/830.....

- 0,00€ Caixa Geral de Depósitos - conta 905/730.....

- 5.217,34€ Caixa Geral de Depósitos - conta 409/944.....

- 160,51€ cofre.....



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 04/12/2013

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: Correspondência recebida; Requerimentos.
4. Movimentos mensais das receitas do mês anterior – novembro 2013.
5. Mercadinho de Natal.
6. Ordens de serviço.
7. Aquisição de bandeiras publicitárias.
8. Movimento mensal das despesas – novembro 2013.
9. Despesas obrigatórias e periódicas.
10. Período de intervenção do público.
11. Aprovação da ata da reunião.
12. Encerramento

Junta de Freguesia de
Castro Marim

Concelho de Castro Marim
NIF: 501.293.361

RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA EM 04/12/2013

(Valores em Euros)

DISPONIBILIDADES	NUMÉRARIO	SALDO DO DIA ANTERIOR	ENTRADA DO DIA	SOMA	SÁIDA DO DIA	SALDO PARA O DIA SEGUINTE	em dinheiro	em cheques
		145,51	15,00	160,51	0,00	160,51	160,51	0,00
INSTITUIÇÕES DE CRÉDITO								
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS								
CONTA Nº 409/830		20 539,28	0,00	20 539,28	36,00	20 503,28		
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS								
CONTA Nº 905/730		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS								
CONTA Nº 409/944		5 217,34	0,00	5 217,34	0,00	5 217,34		
TOTAL BANCOS		25 756,62	0,00	25 756,62	36,00	25 720,62		
TOTAL DISPONIBILIDADES		25 902,13	15,00	25 917,13	36,00	25 881,13	0 TESOUREIRO,	
DOCUMENTOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTAL DOS MOVIMENTOS DE TESOURARIA		25 902,13	15,00	25 917,13	36,00	25 881,13		
OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS		25 230,89	15,00	25 245,89	36,00	25 209,89	CONFERT,	
RETENÇÕES POR OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS		671,24	0,00	671,24	0,00	671,24		
OPERAÇÕES DE TESOURARIA								

_____, O PRESIDENTE,
Vitor Castro

[Handwritten signature]

(Reunião de 04/12/2013)



----- **EXPEDIENTE:** -----

----- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente á reunião o livro de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º 586 ao n.º627. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente á reunião o livro de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados requerimentos do n.º 701 ao n.º724. -----

[Limites]
 Receção: DE 21/11/2013 ATÉ 04/12/2013

NºOrdem	Data	Sª Ref.	Receção	Remetente	Assunto 1	Obs.
2013/0586	21/11/2013		21/11/2013	Rádio Gilão 94.8fm Tavira	Publicidade	
2013/0587	21/11/2013		21/11/2013	Câmara Municipal de Castro Marim	Correspondência com a Câmara Municipal	
2013/0588	21/11/2013		21/11/2013	Grupo Desportivo e Cultural do Rio Seco	Convite	
2013/0589	21/11/2013		21/11/2013	Jornal O Barlavento	Avisos	
2013/0590	25/11/2013		25/11/2013	Autoridade Nacional de Protecção Civil	Convite	
2013/0591	07/11/2013		25/11/2013	PHN Bus	Informações	
2013/0592	25/11/2013		25/11/2013	Drogaria Rodrigues	Fatura	
2013/0593	26/11/2013		26/11/2013	SAPAL VERDE- CENTRO ANIMAÇÃO INFANTIL	Informações	
2013/0594	26/11/2013		26/11/2013	SUPERLENTEJO-Supermercados, lda	Faturas	
2013/0595	20/11/2013		26/11/2013	Whiscode- Comunicação, Desegn e Sistemas Informação	Informações	
2013/0596	25/11/2013	47	27/11/2013	Grupo Desp. Recreativo e Cultural - Leões do Sul	Correspondência com Clubes	
2013/0597	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Diversos	
2013/0598	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Diversos	
2013/0599	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Diversos	
2013/0600	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Diversos	
2013/0601	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Diversos	
2013/0602	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Diversos	
2013/0603	28/11/2013		28/11/2013	UNIPREVE	Recibos	
2013/0604	28/11/2013		28/11/2013	CTT- Correios de Portugal	Informações	
2013/0605	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Avisos	
2013/0606	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Avisos	
2013/0607	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Avisos	
2013/0608	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Avisos	
2013/0609	28/11/2013		28/11/2013	Companhia de Seguros Fidelidade-Mundial, S.A	Avisos	
2013/0610	29/11/2013		29/11/2013	STAL -Sindicato N.T.Ad.Local	Informação	
2013/0611	29/11/2013		29/11/2013	GRANDE ORIENTE Importação e Exportação, lda	Faturas	
2013/0612	02/12/2013		02/12/2013	Caixa Leasing Factoring-Instituição Financ.Crédito	Faturas	
2013/0613	02/12/2013		02/12/2013	PT Comunicações	Faturas	
2013/0614	28/11/2013		02/12/2013	Nestlé Waters Direct Portugal	Faturas	
2013/0615	02/12/2013		02/12/2013	Câmara Municipal de Castro Marim	Correspondência com a Câmara Municipal	
2013/0616	03/12/2013		03/12/2013	Câmara Municipal de Castro Marim	Editais	
2013/0617	03/12/2013		03/12/2013	SERVILIMPE - -Limpezas Técnicas Mecanizadas, S.A.	Recibos	
2013/0618	03/12/2013		03/12/2013	Guarda Nacional Republicana de Castro Marim	contra-ordenação	
2013/0619	04/12/2013		04/12/2013	SUPERLENTEJO-Supermercados, lda	Faturas	
2013/0620	04/12/2013		04/12/2013	Rolearmais-Soluções e Comercio de Equipamentos, lda	Faturas	
2013/0621	02/12/2013		04/12/2013	FIAAL - Fomento Industrial e Agrícola do Algarve,	Recibos	
2013/0622	04/12/2013		04/12/2013	Caixa Geral de Depósitos de Castro Marim	Bancos	

Lei 68/2013 de 29/08

37 regs.

- [Licenciado para Junta de Freguesia de Castro Marim] -

[Limites]
 Receção: DE 21/11/2013 ATÉ 04/12/2013

NºOrdem	Data	Sª Ref.	Receção	Remetente	Assunto 1	Obs.
2013/0623	03/12/2013		04/12/2013	ODIANA -Associação Desenvolvimento Baixo Guadiana	Faturas	
2013/0624	04/12/2013		04/12/2013	New Color- Tintas, Vernizes e Revestimentos, Lda	Faturas	
2013/0625	04/12/2013		04/12/2013	GRANDE ORIENTE Importação e Exportação, lda	Faturas	
2013/0626	26/11/2013		04/12/2013	Stylart Publicidade	Orçamentos	
2013/0627	04/12/2013		04/12/2013	YonAit, C.B.	Faturas	

42 regs.

[Listagem de Requerimentos]

[Limites]

Data: DE 21/11/2013 ATÉ 04/12/2013

S NºReq.	Data	T Ag.	C/R/Ef	#Pess.	#Entid.	Nome	Natureza do documento e fim a que se destina
2013 0701	21/11/2013	A		1995		António J G Martins	Prova de vida, que lhe seja passado um atestado indicando que está vivo.
2013 0702	21/11/2013	A	X	1297		Carlos A Ferreira Ramos	Segurança Social, que lhe seja passado um atestado indicando a residência há mais de um ano na Fre...
2013 0703	22/11/2013	A	X	1016		José J Mendes Mangas	Segurança Social, que lhe seja passado um atestado indicando a residência há mais de um ano na Fre...
2013 0704	25/11/2013	A	X	3872		Veronique I T Campos	Bolsa de estudo, que lhe seja passado um atestado indicando a residência e a composição do agregad...
2013 0705	25/11/2013	A	X	3926		Ana Maria Santos Silva	Prova de vida, que lhe seja passado um atestado indicando que está viva.
2013 0706	25/11/2013	A	X	1875		Rita Maria Silva Raposo	para efeitos Camarários, que lhe seja passado um atestado indicando a residência e a composição do...
2013 0707	25/11/2013	A	X	1729		Vitor Pereira Lopes	Prova de vida, que lhe seja passado um atestado indicando que está vivo.
2013 0708	26/11/2013	A	X	3536		Henrique M Rodrigues	Segurança Social, que lhe seja passado um atestado com as pessoas que residem na mesma habitação e...
2013 0709	26/11/2013	A	X	3311		Maria M Barra Baptista	para efeitos Camarários, que lhe seja passado um atestado indicando as pessoas que residem na mesm...
2013 0710	28/11/2013	A	X	4730		Lisandro M Silva Rosa	Escola de Hotelaria, que lhe seja passado um atestado indicando que residência.
2013 0711	28/11/2013	A	X	5426		João P Vicente Domingues	Prova de vida - Bélgica, que lhe seja passado um atestado indicando que está vivo.
2013 0712	29/11/2013	A	X	4655		Eddy A Marie Goffings	para efeitos Camarários, que lhe seja passado um atestado indicando a residência e as pessoas que ...
2013 0713	02/12/2013	A	X	1410		Maria J C Afonso Saraiva	Registo Civil, que lhe seja passado um atestado indicando a residência e as pessoas que residem na...
2013 0714	02/12/2013	A	X	5433		Elena Mitkova Sokolova	Prova de vida - Alemanha, que lhe seja passado um atestado indicando que a residência e que está v...
2013 0715	02/12/2013	A	X	5147		Hannelore Schumacher	para efeitos Camarários, que lhe seja passado um atestado indicando a residência e a composição do...
2013 0716	02/12/2013	A	X	5085		Nádia P F Branco Salvador	autenticação de documento.
2013 0717	03/12/2013	A	X	0	ECSSF	Elsa C S Segura Faria	Segurança Social, que lhe seja passado um atestado indicando a residência na Freguesia há mais de ...
2013 0718	03/12/2013	A	X	4683		Tony Yann Brito	Fiscalização, que lhe seja passado um atestado indicando que é produtora agricola de produtos hort...
2013 0719	03/12/2013	A	X	1560		Fernanda Rita Rodrigues	Associação Odiana, que lhe seja passado um atestado de residência.
2013 0720	03/12/2013	A	X	2475		Sónia M Pena Nascimento	Formação, que lhe seja passado um atestado indicando a residência.
2013 0721	04/12/2013	A	X	2147		Luclia C G Teixeira	Formação, que lhe seja passado um atestado indicando a residência.
2013 0722	04/12/2013	A	X	4607		Ilhani Monteiro Ramos	Segurança Social, que lhe seja passado um atestado indicando a residência.
2013 0723	04/12/2013	A	X	4418		Luis Manuel Mayer Godinho	
2013 0724	04/12/2013	A	X	0	IMHFC	Isabel M H F Cabrita	

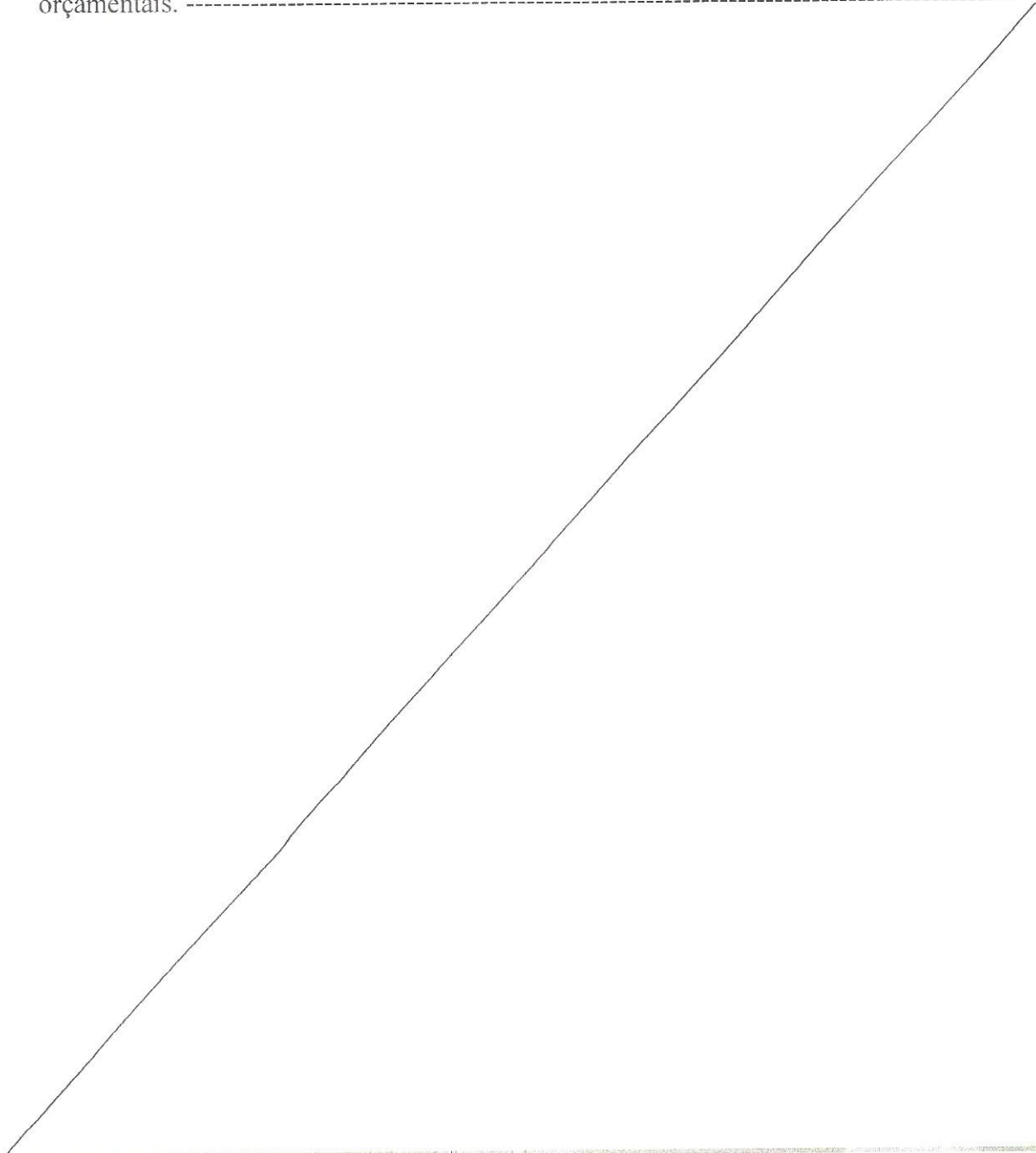
24 regs.

(Reunião de 04/12/2012)

----- **MOVIMENTOS MENSAIS DAS RECEITAS DO MÊS ANTERIOR – novembro 2013:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo do movimento mensal das receitas, do mês de novembro de dois mil e treze , onde constam os seguintes resultados: taxas: duzentos e cinquenta euros e oitenta cêntimos; transferências correntes - outras transferências (IEFP): sete mil e sessenta e quatro euros e noventa e dois cêntimos.-----

--- Em anexo a esta ata, mapa do resumo do movimento mensal das receitas orçamentais. -----



[Handwritten signature]

- [Limites] -

Data G.: DE 01/11/2013 ATÉ 30/11/2013

G.Rec.	Data	Data Rec	Entidade/Residente	Ilíquido	Descontos	Líquido	Cód.Entid.
199	01/11/13	01/11/13	CAIXA DIARIA	15,00	0,00	15,00	E: 00000004
200	04/11/13	04/11/13	CAIXA DIARIA	12,50	0,00	12,50	E: 00000004
201	05/11/13	05/11/13	CAIXA DIARIA	16,60	0,00	16,60	E: 00000004
202	07/11/13	07/11/13	CAIXA DIARIA	15,00	0,00	15,00	E: 00000004
203	08/11/13	08/11/13	CAIXA DIARIA	55,00	0,00	55,00	E: 00000004
204	11/11/13	11/11/13	CAIXA DIARIA	16,60	0,00	16,60	E: 00000004
205	12/11/13	12/11/13	CAIXA DIARIA	2,50	0,00	2,50	E: 00000004
206	13/11/13	13/11/13	CAIXA DIARIA	2,50	0,00	2,50	E: 00000004
207	14/11/13	14/11/13	Instituto doEmprego e Formação Profis...	7 064,92	0,00	7 064,92	E: IEFPP
208	14/11/13	14/11/13	CAIXA DIARIA	10,00	0,00	10,00	E: 00000004
209	15/11/13	15/11/13	CAIXA DIARIA	5,00	0,00	5,00	E: 00000004
210	18/11/13	18/11/13	CAIXA DIARIA	5,00	0,00	5,00	E: 00000004
211	19/11/13	19/11/13	CAIXA DIARIA	5,00	0,00	5,00	E: 00000004
212	20/11/13	20/11/13	CAIXA DIARIA	15,00	0,00	15,00	E: 00000004
213	21/11/13	21/11/13	CAIXA DIARIA	12,50	0,00	12,50	E: 00000004
214	22/11/13	22/11/13	CAIXA DIARIA	17,70	0,00	17,70	E: 00000004
215	25/11/13	25/11/13	CAIXA DIARIA	9,90	0,00	9,90	E: 00000004
216	26/11/13	26/11/13	CAIXA DIARIA	7,50	0,00	7,50	E: 00000004
217	27/11/13	27/11/13	CAIXA DIARIA	5,00	0,00	5,00	E: 00000004
218	28/11/13	28/11/13	CAIXA DIARIA	22,50	0,00	22,50	E: 00000004
Totais:				7 315,72	0,00	7 315,72	
20 regs.							

(Reunião de 04/12/2013)

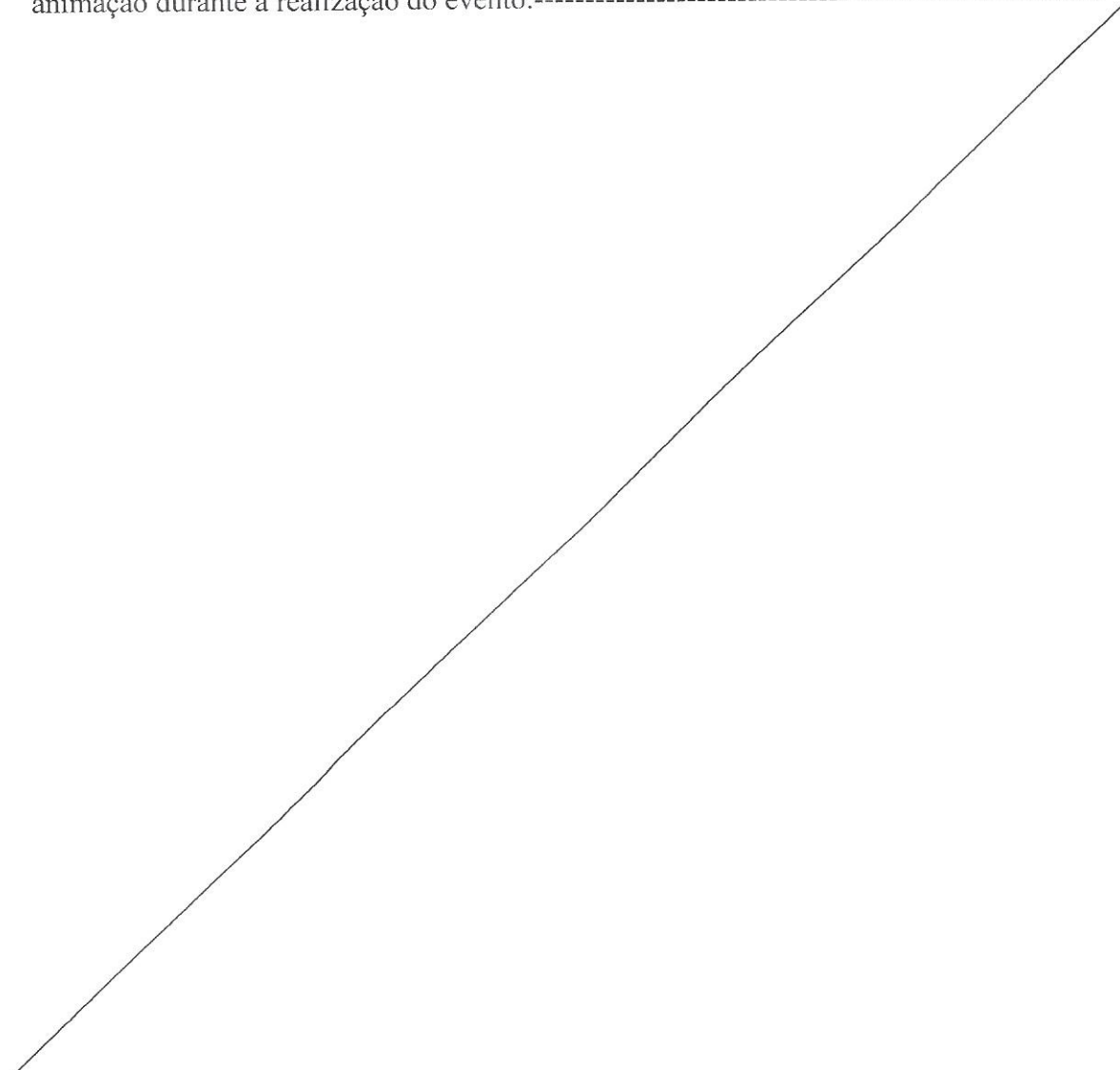
-----**MERCADINHO DE NATAL:**-----

---Com o intuito de dinamizar e promover os artesãos desta Freguesia, o executivo desta Junta deliberou por unanimidade, convidar estes artífices a fim de criar um mercadinho, denominado “Mercadinho de Natal”, contribuindo um pouco para a sua sustentabilidade, dando assim oportunidade, criação e desenvolvimento da sua atividade. -----

---Mais deliberaram que a realização do mesmo será no próximo dia 15 de dezembro (domingo) das 10h00 às 13h00. -----

---O espaço para o efeito (mercado municipal) e a realização da divulgação do mesmo, foi solicitado à Câmara Municipal de Castro Marim. -----

---Mais foi deliberado convidar o acordeonista local “José Gonçalves” para proceder à animação durante a realização do evento.-----





**PROJETO
MERCADINHO DE NATAL**

TEMA	"Mercadinho de Natal"
DATA E LOCAL	15 de dezembro de 2013 Mercado Municipal de Castro Marim
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none">- Promover o artesanato local- Incentivar à criação de objetos/peças alusivos ao Natal- Contribuir para uma maior sustentabilidade dos participantes- Criar hábitos de pequenas atividades comerciais na vila de Castro Marim- Contribuir para o escoamento dos produtos locais
ATIVIDADES A DESENVOLVER	<ul style="list-style-type: none">- Envolver a população em atividades locais- Dar a conhecer a forma e elaboração dos produtos- Proporcionar uma maior oferta de artigos/produtos à população- Sensibilizar e cativar os habitantes da vila para aquisição de produtos locais- Contribuir para uma melhor expressão da época natalícia- Contratação de animação musical
ESTIMATIVA ORÇAMENTAL	150,00€

Mercado de NATAL

15 de Dezembro

das 10:00h às 13:00h

Mercado Municipal de Castro Marim

animação musical com
José Gonçalves

organização:



apoio:

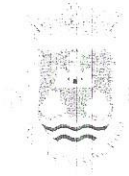


(Reunião de 04/12/2013)

----**ORDENS DE SERVIÇO:**-----

---A Junta deliberou reorganizar os serviços administrativos da secretaria, elaborando para o efeito novas ordens de serviço.-----





Handwritten signature in blue ink, possibly 'M. Almeida'.

ORDEM DE SERVIÇO

No uso das competências conferidas pela alínea e) art.º 19.º da Lei 75/2013, datada de 12 de Setembro, determina-se que a ordem de serviço da funcionária Maria do Nascimento Madeira Correia Pena é a seguinte:

Contabilidade: Receita, despesa, fecho de contas no final do dia, mês ou ano.

Tesouraria: Reconciliações bancárias, Depósitos, fecho de contas

Vencimentos: Processamento de vencimentos, Processamento de consignação.

Elaboração de mapas mensais via internet para DGAL, DGAI, IEF, e outros

Coordenação de estágios de alunos, pessoal de reinserção social, pessoal do IEF

Autenticação de documentos.

Atendimento ao público.

Em colaboração com a funcionária Ana Rita:

Arquivo

Inscrições em atividades e eventos

Flyers, convites, divulgação de eventos/atividades

Comum a todas as funcionárias:

Na eventualidade de se encontrar apenas uma funcionária ao serviço, a presente, deverá assegurar o normal funcionamento dos serviços administrativos da secretaria.

A presente ordem de serviço anula todas as anteriores e entra imediatamente em vigor.

Castro Marim, 6 de Dezembro 2013

O Executivo da Junta,

Handwritten signature in blue ink, possibly 'V. Almeida'.

Tomei conhecimento,

2013/12/13

Handwritten signature in blue ink.



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

INFORMAÇÃO

---Conforme solicitação de V. Exa., sou a informar que as minhas funções como assistente técnica nesta Junta de Freguesia, são as seguintes:

- Contabilidade {
 - Receita
 - Despesa
 - Fecho de contas no final do dia; final do mês; final do ano.
- Tesouraria {
 - Reconciliações bancárias
 - Depósitos
 - Fecho de contas
- Vencimentos {
 - Processamento de vencimentos
 - Processamento da consignação
- Coordenadora {
 - Estágios dos alunos
 - pessoal (Reinserção Social)
 - pessoal do IEFP

Outras:

- Atestados, Provas de vida, Confirmações, Certidões de prédios, Canídeos, Atas (Junta e Assembleia) Recenseamento eleitoral e respetivas atualizações, património (**quando necessário**)
- Autenticação de documentos
- Elaboração de mapas mensais (via internet para a DGAL; DGAI; IEFP e outras entidades;
- Atendimento ao público; arquivo
- Flyers; convites, divulgação de eventos/atividades.

A funcionária,

2013.11.07



ORDEM DE SERVIÇO

No uso das competências conferidas pela alínea e) art.º 19.º da Lei 75/2013, datada de 12 de Setembro, determina-se que a ordem de serviço da funcionária Isabel Maria Horta Ferreira Cabrita é a seguinte:

Património

Postais de aniversário

Recenseamento Eleitoral

Atualização de residentes, óbitos e transferências na gestão da população

Assembleia de Freguesia: Editais e ofícios de convocatória

Processos de contra ordenação

Em simultâneo com a funcionária Ana Rita;

Atendimento ao público, atestados, Provas de vida, certidões de prédios.

Na ausência da funcionária Ana Rita;

Canídeos, expediente, ~~armas~~, correio.

Na ausência da funcionária Ana Rita, a entrega da correspondência nos CTT deverá ocorrer entre as 16:00H e as 16:30H.

Comum a todas as funcionárias:

Na eventualidade de se encontrar apenas uma funcionária ao serviço, a presente, deverá assegurar o normal funcionamento dos serviços administrativos da secretaria.

A presente ordem de serviço anula todas as anteriores e entra imediatamente em vigor.

Castro Marim, 06 de Dezembro de 2013

O executivo da Junta,

Tomei conhecimento,

21/12/2013

Isabel Cabrita

INFORMAÇÃO

ISABEL MARIA HORTA FERREIRA CABRITA

As áreas de intervenção que normalmente estão incumbidas na minha atividade administrativa na secretaria da Junta de Freguesia são:

- * Atendimento ao público
- * Atestados
- * Provas de vida
- * Certidões de prédios
- * Património
- * Recenseamento Eleitoral (SIGRE)
- * Atualização dos residentes, recenseamento, óbitos e transferência no programa de gestão de população

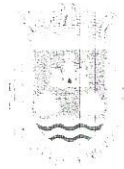
* Atas { Junta de Freguesia
Assembleia de Freguesia } editais
ofícios de convocatória
e outros

* Canídeos
* Expediente
* Aniversários
* Autenticação de documentos } na falta da funcionária
que trata do assunto

Castro Marim, 07 de Novembro de 2013

A funcionária,

Isabel Cabrita



ORDEM DE SERVIÇO

No uso das competências conferidas pela alínea e) art.º 19.º da Lei 75/2013, datada de 12 de Setembro, determina-se que a ordem de serviço da funcionária Ana Rita Martins Vaz Sabóia é a seguinte:

Canídeos; Registo e licença de canídeos, Inserção e atualização na base de dados do SICAFE, Outros

Atas da Junta e Assembleia de Freguesia.

Correspondência recebida e expedida

Correio: O mesmo deve ser entregue nos CTT entre as 16.00H e as 16:30H

Arquivo

Inscrições em atividades culturais e eventos

Flyers, convites, divulgação de eventos/atividades

Declarações de IRS

Em simultâneo com a funcionária Isabel Cabrita:

Atendimento ao público, atestados, Provas de vida, certidões de prédios.

Na ausência da funcionária Isabel Cabrita:

Recenseamento Eleitoral, postais de aniversário, editais e convocatórias da Assembleia de Freguesia, processo de contra ordenação.

Na ausência da funcionária Maria do Nascimento:

Assegurar o serviço correspondente à mesma.

Em colaboração com a Funcionária Maria do Nascimento:

Autenticação de documentos, Contabilidade, Tesouraria, Vencimentos.

Comum a todas as funcionárias:

Na eventualidade de se encontrar apenas uma funcionária ao serviço, a presente, deverá assegurar o normal funcionamento dos serviços administrativos da secretaria.

A presente ordem de serviço anula todas as anteriores e entra imediatamente em vigor.

Castro Marim, 06 de Dezembro de 2013

O executivo da Junta,

Tomei conhecimento,

2013/12/06

Ana Sabóia



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

INFORMAÇÃO

---Conforme solicitação de V. Exa., sou a informar que as minhas funções como assistente técnica nesta Junta de Freguesia, são as seguintes:

- Expediente
 - Correspondência recebida / expedida
 - Postais de Aniversário
 - Atestados, confirmações, provas de vida
 - Arquivo

- Canídeos
 - Registo e Licenças de canídeos
 - Inserção e atualizações na base de dados no SICAFE
 - Outros

- Declarações de IRS

- Colaboração/Apoio na elaboração de mapas mensais e contabilidade (via internet para a DGAL; DGAI; IEFP e outras entidades);

- Atendimento ao público;

- Flyers; convites, divulgação de eventos/atividades.

- Correio

- Inscrições em atividades culturais e eventos

- Certidões de prédios, autenticação de documentos, recenseamento eleitoral e respetivas atualizações (quando necessário)

A funcionária,

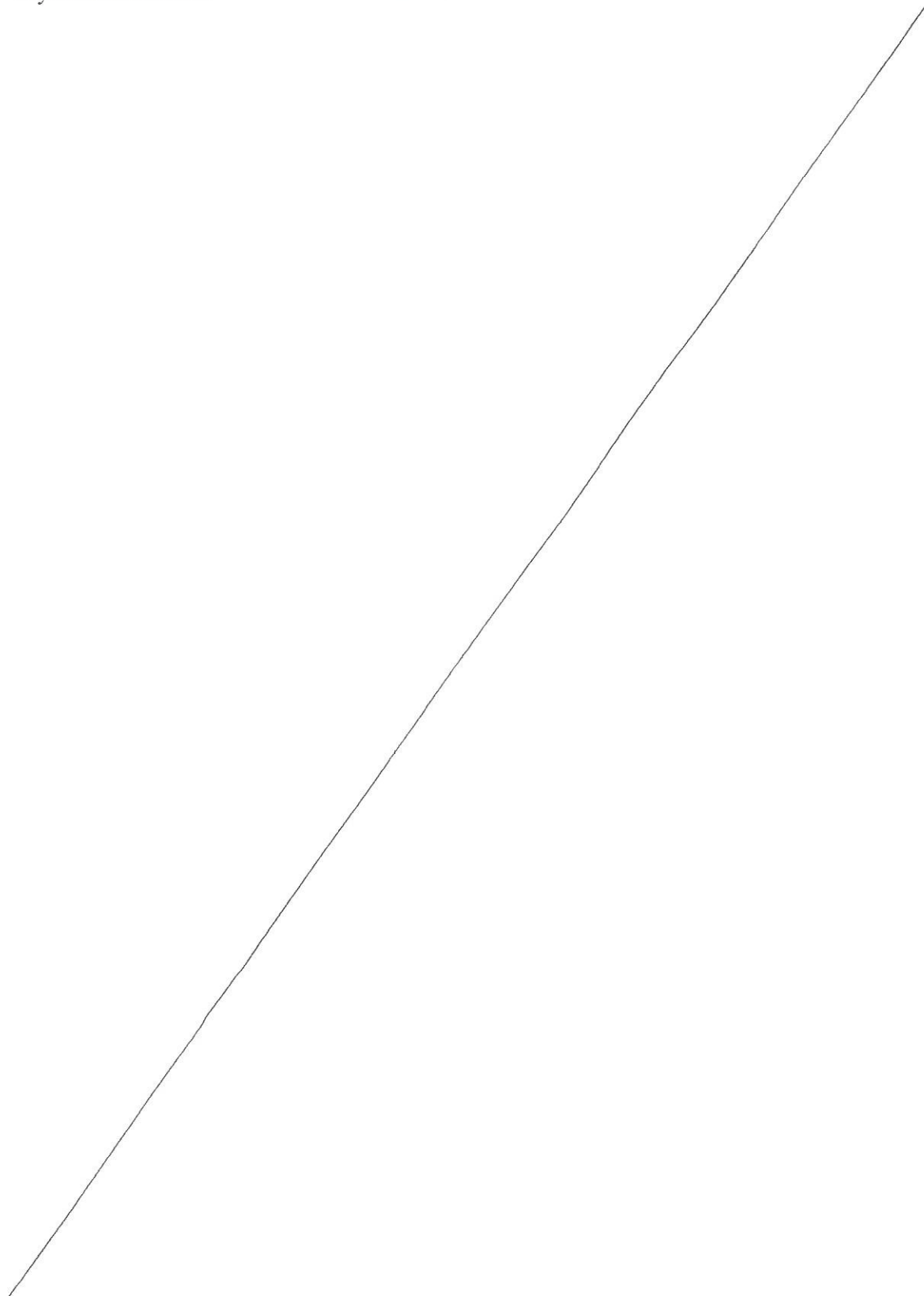
2013.11.07

Ana Rita Sabença

(Reunião de 04/12/2013)

-----**AQUISIÇÃO DE BANDEIRAS PUBLICITÁRIAS:**-----

---Em face aos orçamentos apresentados, foi deliberado adquirir duas bandeiras à firma Stylart Publicidade.-----



FREGUESIA DE CASTRO MARIM

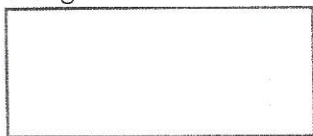
De: "Stylart Publicidade" <stylart_publicidade@hotmail.com>
 Para: <geral@jf-castromarim.pt>
 Enviado: sexta-feira, 6 de Dezembro de 2013 16:41
 Anexar: BANDEIRAS junta castro marim.pdf
 Assunto: Prova Bandeiras - Com anexo

[Handwritten signature]
 JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM
 Nº 634 2013 12 09
 ENTRADA

Boa Tarde,
 envio em anexo 3 provas para as bandeiras, vejam qual preferem.

Ficamos aguardar resposta.

Obrigada



*Prova nº 1
 prova nº 2
 prova nº 3
 * [Handwritten mark]*

Cumprimentos
 Carla Matos

Stylart Publicidade

Rua Eça de Queiroz nº 59 - 1
 Vila Real de Santo António

Contactos: 281 512 936 | 966 590 889 | 964 503 671

[Faint text]

<http://www.facebook.com/stylartpublicidade>

<http://www.stylart.pt>

From: geral@jf-castromarim.pt
 To: stylart_publicidade@hotmail.com
 Subject: Bandeiras
 Date: Thu, 5 Dec 2013 19:16:28 +0000

Boa tarde

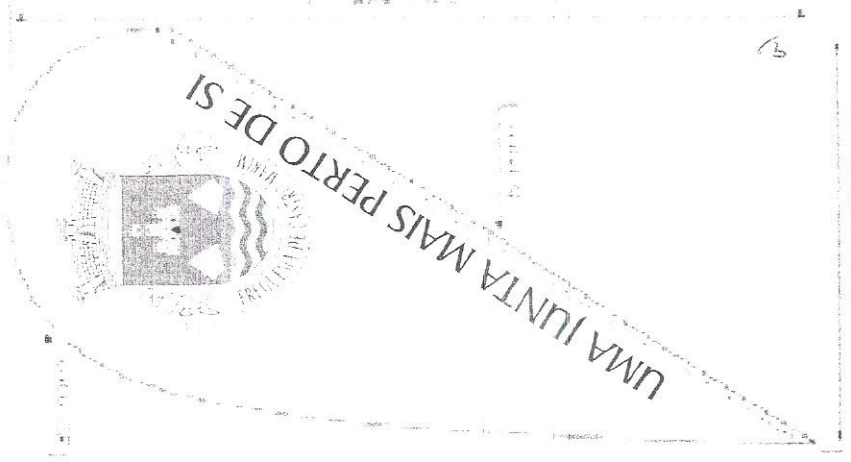
De acordo com o solicitado por esta Junta de Freguesia, venho por este meio, fazer a encomenda de duas bandeiras, com a dimensão de 2,30m.

Na bandeira será imprimido o Brasão desta Junta de Freguesia na parte superior que se anexa, bem como o seguinte slogan "UMA JUNTA MAIS PERTO DE SI"

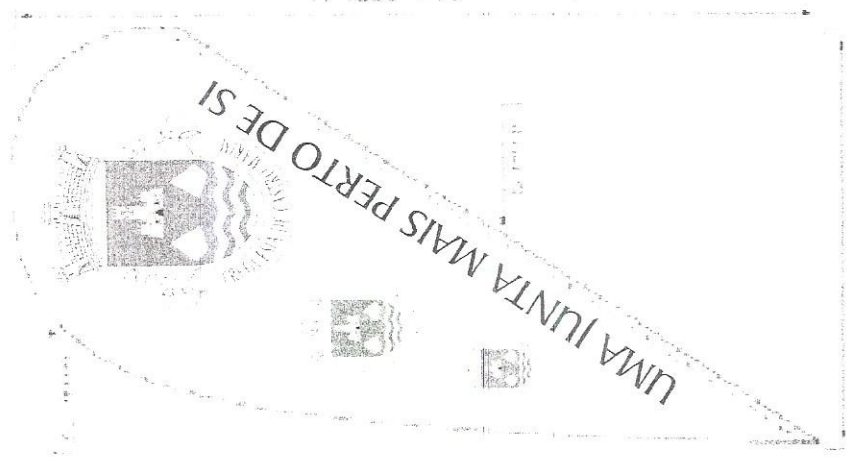
Cumprimentos
 O Presidente da Junta,
 Vitor Esteves

[Handwritten signature]

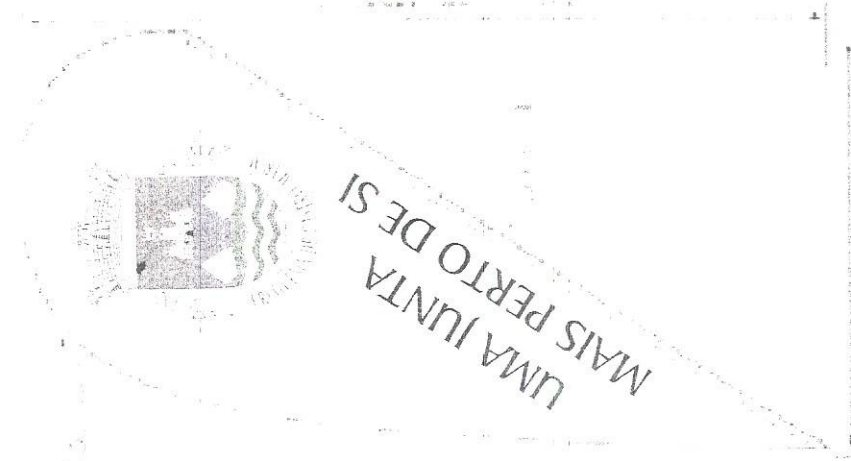
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.



3



2



1

JUNTA DE FREGUESIA
CASTRO MARIM

Nº 555 2013 11 / 11

ENTRADA

Exm^{os}. Senhores

Junta de Freguesia
de Castro Marim

*Zone coberto
por P/ Pastora novo*

Orçamento

Exm^o. Senhor:

Venho por este meio enviar os nossos melhores preços para:

Bandeira curva com estrutura 2,30m	140€
Bandeira curva com estrutura 3,30m	215€
Bandeira curva com estrutura 4,00m	285€

I.V.A. 23% não Incluído

Monte Gordo, 9 Novembro 2013

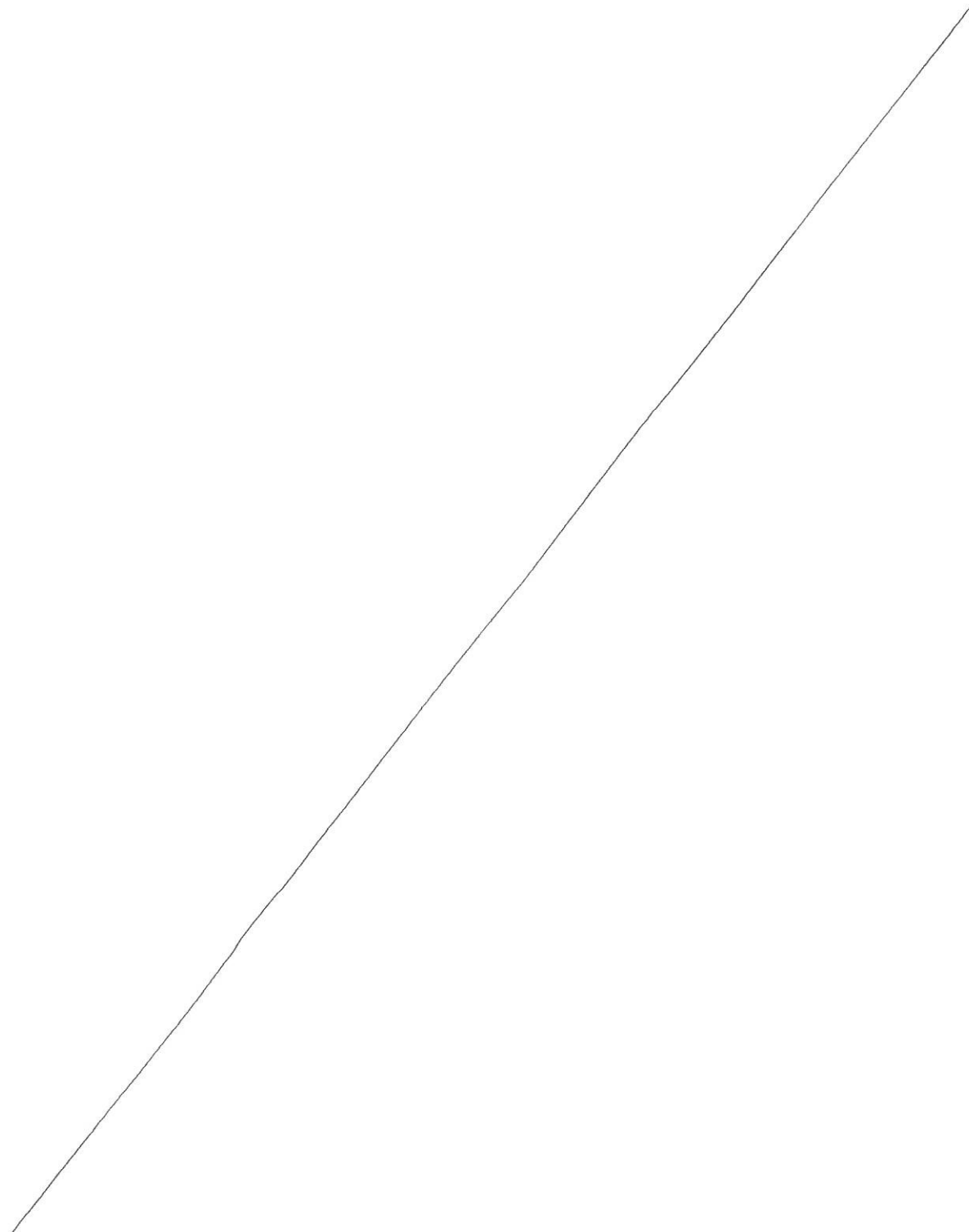
(Reunião de 04/12/2013)



----- **MOVIMENTO MENSAL DAS DESPESAS – novembro 2013:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo mensal das despesas do mês de novembro de dois mil e treze findo, onde consta que a despesa totaliza a quantia de nove mil quatrocentos e oitenta e um euros e setenta e nove cêntimos.-----

--- Em anexo a esta ata, mapa resumo mensal das despesas orçamentais.-----



Handwritten signature and initials in blue ink.

[Limites]

Data: DE 01/11/2013 ATÉ 30/11/2013

Ord.Pag	Data	Data Pag	Entidade/Residente	Ilíquido	Descontos	Líquido	Cód.Entid.
278	01/11/13	01/11/13	Caixa Leasing Factoring-Instituição F...	413,09	0,00	413,09	E: CLF
279	01/11/13	01/11/13	SUPERALENTEJO-Supermercados,lda	73,26	0,00	73,26	E: INTERMAR
280	01/11/13	07/11/13	Mini- Mercado Rita Pena	26,00	0,00	26,00	E: LOJA FRE
281	01/11/13	07/11/13	Mini- Mercado Rita Pena	38,10	0,00	38,10	E: LOJA FRE
282	06/11/13	08/11/13	Caixa Geral de Aposentações	566,78	0,00	566,78	E: CGA
283	06/11/13	18/11/13	PT Comunicações	90,21	0,00	90,21	E: PT
284	07/11/13	07/11/13	CTT- Correios de Portugal	4,05	0,00	4,05	E: CTT
285	13/11/13	13/11/13	SUPERALENTEJO-Supermercados,lda	86,93	0,00	86,93	E: INTERMAR
286	19/11/13	19/11/13	STAPLES -OFFICE CENTRE	226,23	0,00	226,23	E: STAPLES
287	20/11/13	20/11/13	CTT- Correios de Portugal	686,25	0,00	686,25	E: CTT
288	20/11/13	20/11/13	SUPERALENTEJO-Supermercados,lda	60,00	0,00	60,00	E: INTERMAR
289	20/11/13	25/11/13	Mini- Mercado Rita Pena	330,47	0,00	330,47	E: LOJA FRE
290	20/11/13	25/11/13	MARIA DO NASCIMENTO MADEIRA CORREIA PENA	1 178,81	303,79	875,02	E: VFUN0001
291	20/11/13	25/11/13	ISABEL MARIA HORTA FERREIRA CABRITA	867,32	203,79	663,53	E: VFUN0002
292	20/11/13	25/11/13	ANA RITA MARTINS VAZ SABOIA	829,73	153,88	675,85	E: VFUN0003
293	20/11/13	25/11/13	ANDRELINO CABRITA PENA	219,82	0,00	219,82	E: VFUN0005
294	20/11/13	25/11/13	MARIA FILOMENA CORREIA RIBEIRO PENA M...	219,82	0,00	219,82	E: VFUN0006
295	20/11/13	25/11/13	VITOR MANUEL GASPAR ESTEVES	661,30	0,00	661,30	E: VMGE
296	20/11/13	25/11/13	PCQUATRO- Formação e Novas Tecnologias	215,63	0,00	215,63	E: PCQUATRO
297	20/11/13	25/11/13	PCQUATRO- Formação e Novas Tecnologias	44,14	0,00	44,14	E: PCQUATRO
298	20/11/13	25/11/13	PCQUATRO- Formação e Novas Tecnologias	43,53	0,00	43,53	E: PCQUATRO
299	20/11/13	26/11/13	UNIPREVE	184,50	0,00	184,50	E: UNIPREVE
300	20/11/13	27/11/13	Mário Jorge Correia Mestre	250,00	0,00	250,00	E: MESTRE
301	20/11/13	27/11/13	FIAAL - Fomento Industrial e Agrícola...	402,65	0,00	402,65	E: FIAAL
302	20/11/13	27/11/13	OPTIMUS	84,13	0,00	84,13	E: OPTIMUS
303	20/11/13	27/11/13	Câmara Municipal de Castro Marim	18,55	0,00	18,55	E: CMC
304	20/11/13	28/11/13	PCQUATRO- Formação e Novas Tecnologias	147,60	0,00	147,60	E: PCQUATRO
305	20/11/13	28/11/13	SERVILIMPE - -Limpezas Técnicas Mecan...	150,55	0,00	150,55	E: SERLIMA
306	20/11/13	28/11/13	Nestlé Waters Direct Portugal	3,69	0,00	3,69	E: NESTLÉ
307	20/11/13	29/11/13	António Sebastião do Carmo Salgueiro	836,85	0,00	836,85	E: ASCS
308	20/11/13	29/11/13	Vilma Maria Torrado Viegas Raimundo	78,97	0,00	78,97	E: VMTVR
309	20/11/13	29/11/13	Helena Isabel Gomes Gonçalves	83,03	0,00	83,03	E: HIGG
310	20/11/13	29/11/13	João Pedro Gomes Pereira	83,03	0,00	83,03	E: JPGP
311	20/11/13	29/11/13	Rui Miguel Filipe Lança	70,43	0,00	70,43	E: RMFL
312	20/11/13	29/11/13	Angela M.Ribeiro da Silva V.Gonçalves...	78,97	0,00	78,97	E: AMRSVGM
313	25/11/13	25/11/13	Guadirodrigues- Drogaria - Com. Ret. ...	2,50	0,00	2,50	E: GUADIROD
314	26/11/13	26/11/13	SUPERALENTEJO-Supermercados,lda	69,54	0,00	69,54	E: INTERMAR
315	27/11/13	27/11/13	Caixa Geral de Depósitos de Castro Marim	6,13	0,00	6,13	E: CGD
316	29/11/13	29/11/13	GRANDE ORIENTE Importação e Exportaçã...	49,20	0,00	49,20	E: GOIE, LDA
Totais:				9 481,79	661,46	8 820,33	
39 regs.							

(Reunião de 04/12/2013)

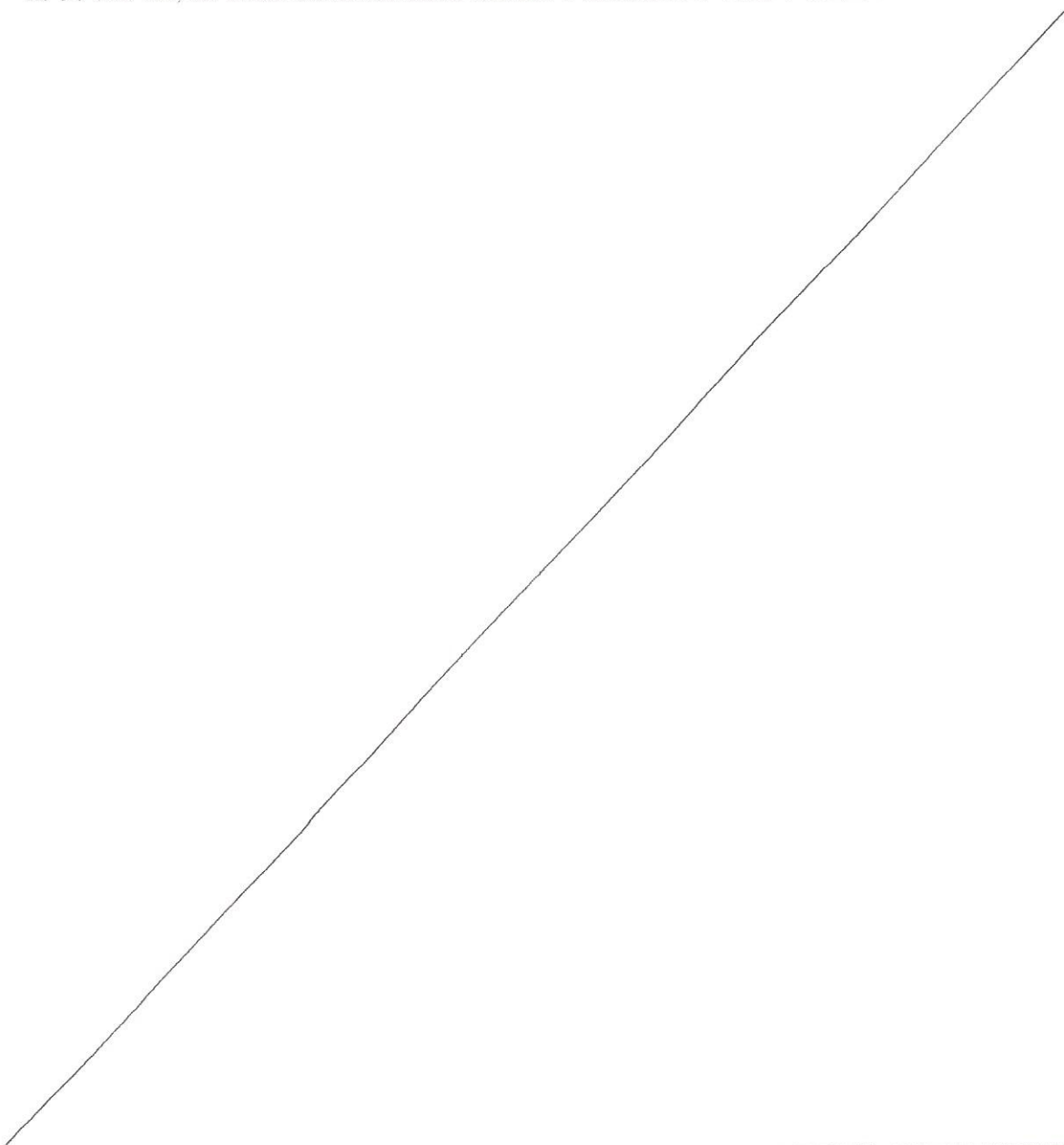


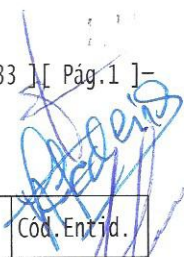
----- DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS: -----

--- A Junta deliberou por unanimidade, ratificar os pagamentos a efectuar pelo Sr. Presidente das autorizações n.º 313, 314, 316, 318 e 319, no valor de duzentos e catorze euros e onze cêntimos.-----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar os pagamentos na folha anexa a esta ata das autorizações n.º315,317, 320 à 325, no valor de mil e quinhentos e sessenta e seis euros e um cêntimo.-----

--- Mais deliberaram por unanimidade efectuar os pagamentos de Operações de tesouraria – Consignação, arrolados na folha anexa a esta ata, que vai das autorizações n.º50 à n.º54, no valor de seiscentos e setenta e um euros e vinte e dois cêntimos.-----





[Limites]

Data: DE 21/11/2013 ATÉ 04/12/2013

Ord.Pag	Data	Data Pag	Entidade/Residente	Ilíquido	Descontos	Líquido	Cód.Entid.
313	25/11/13	25/11/13	Guadirodrigues- Drogaria - Com. Ret. ...	2,50	0,00	2,50	E: GUADIROD
314	26/11/13	26/11/13	SUPERALENTEJO-Supermercados,lda	69,54	0,00	69,54	E: INTERMAR
315	27/11/13	27/11/13	Caixa Geral de Depósitos de Castro Marim	6,13	0,00	6,13	E: CGD
316	29/11/13	29/11/13	GRANDE ORIENTE Importação e Exportaçã...	49,20	0,00	49,20	E: GOIE, LDA
317	02/12/13	02/12/13	Caixa Leasing Factoring-Instituição F...	413,09	0,00	413,09	E: CLF
318	03/12/13	03/12/13	SUPERALENTEJO-Supermercados,lda	80,27	0,00	80,27	E: INTERMAR
319	04/12/13	05/12/13	GRANDE ORIENTE Importação e Exportaçã...	12,60	0,00	12,60	E: GOIE, LDA
320	04/12/13	06/12/13	YonAit, C.B.	328,89	0,00	328,89	E: YONAIT
321	04/12/13	06/12/13	New Color- Tintas, Vernizes e Revesti...	66,30	0,00	66,30	E: NEWCOLOR
322	04/12/13	06/12/13	ROLEAR-Vila Real- Electricidade e Máq...	57,58	0,00	57,58	E: ROLEAR-V
323	04/12/13	06/12/13	ODIANA -Associação Desenvolvimento Ba...	76,26	0,00	76,26	E: ODIANA
324	04/12/13	06/12/13	Caixa Geral de Aposentações	581,76	0,00	581,76	E: CGA
325	04/12/13	04/12/13	Caixa Geral de Depósitos de Castro Marim	36,00	0,00	36,00	E: CGD
Totais:				1 780,12	0,00	1 780,12	
13 regs.							

-----[Limites]-----

Data: DE 01/12/2013 ATÉ 04/12/2013

Handwritten signature and initials in blue ink.

NºMov.	Data	NºGuia	Dt.Pagº	Código	Designação da Rubrica	Quantia	#Entid.	#Pess.
50	04/12/2013	50	06/12/2013	17.01.04. .	Caixa Geral de Aposentações	304,37	CGA	0
51	04/12/2013	51	06/12/2013	17.01.01. .	IRS - Trabalho Dependente	266,00	DGT	0
52	04/12/2013	52	06/12/2013	17.01.09. .	IRS - Sobretaxa Extraordinária	14,00	DGT	0
53	04/12/2013	53	06/12/2013	17.01.03. .	A.D.S.E.	62,59	DGT	0
54	04/12/2013	54	06/12/2013	17.02.01. .	S.T.A.L.	24,26	STAL	0
Totais:						671,22		

5 regs.

(Reunião de 04/12/2013)

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

--- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. ---

--- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.--

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.

--- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e trinta minutos. -----

--- E, eu: Secretária a redigi, subscrevo e assino.-----

--- Presidente:

--- Secretária:

--- Tesoureiro:

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]