

**FREGUESIA DE CASTRO MARIM****MINUTA DA ATA**

da reunião..... Ordinária..... de .... 06..... de..... abril..... de ..... 2022

Presidente: NUNO DUARTE GONÇALVES EMÍDIO.....

Secretário: MANUEL JORGE DUARTE AQUILINO .....

Tesoureira: MARIA MATILDE MADEIRA VASQUES SEGURA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

...Hora de abertura vinte e uma horas .....

Ata da reunião anterior:

--- A ata foi aprovada no final da reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 06.04.2022 onde se apuraram os seguintes resultados: .....

- Operações Orçamentais: 70.678,59 €- .....

- Retenções SNC-AP: 646,36 € .....

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 69.657,29€.-

- Total de caixa em numerário: 1.543,00€ = Taxas (21,30€) + Fundo Maneio (1.000,00€) + Operações de Tesouraria – Excursão a Fátima (522,00€). .....



02 A  
Alta Segura

## JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

### *Ordem do dia*

06/04/2022

1. *Ordem do dia.*
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Movimentos mensais das receitas do mês anterior – março 2022.
5. 1.º Alteração Orçamental Modificativa e plano plurianual de investimentos.
6. Inspeção à viatura Ford Transit.
7. Comemorações “Dia da Freguesia”.
8. Tolerância de ponto.
9. Aquisição de serviços de Globalconnect Pack – abertura de procedimento por ajuste direto simplificado.
10. Movimento mensal das despesas – março 2022.
11. Despesas obrigatórias e periódicas.
12. Período de intervenção do público.
13. Aprovação da ata da reunião.
14. Encerramento.

(Reunião de 06/04/2022)

03  
A  
[Handwritten signature]

----- **EXPEDIENTE:** -----

-- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n. °239 ao n. °320. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados do n. °124 ao n. °145. -----

(Reunião de 06/04/2022)

04

*[Handwritten signature]*

----- **MOVIMENTOS MENSAIS DAS RECEITAS DO MÊS ANTERIOR – março 2022:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo do movimento mensal das receitas, do mês de março de dois mil e vinte e dois findo, onde constam os seguintes resultados: -----

--- Fundo de financiamento das freguesias: oito mil oitocentos e oito euros. -----

--- Direção Geral das Autarquias Locais – compensação dos encargos dos membros do órgão executivo e deliberativo (n.º 8 art.º 38.º da Lei 73/2013 de 03 de setembro): seiscentos e oitenta e um euros. -----

--- Autoridade Tributária e Aduaneira-IMI: oitenta e um euros e quarenta e dois cêntimos -----

--- Taxas: duzentos e onze euros e quinze cêntimos. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa do resumo do movimento mensal das receitas orçamentais. -----

(Reunião de 06/04/2022)

05  
Atta Segun

**----- ORÇAMENTO DO ANO ECONÓMICO DO ANO DE 2022: - PRIMEIRA ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL MODIFICATIVA E PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS: -----**

--- Foi presente à reunião a primeira alteração ao orçamento do ano económico de dois mil e vinte e dois. -----

--- Verificaram os membros da Junta, que a rubrica do orçamento da despesa encontrava-se insuficientemente dotadas, pelo que havia necessidade de reforçar as mesmas. -----

--- A Junta deliberou por unanimidade, aprovar a referida alteração ao orçamento, num total de cinquenta e dois mil seiscentos e quarenta e um euros e quarenta e oito cêntimos. -----

--- Em anexo a esta ata, a primeira orçamental modificativa. -----



Handwritten signature and date: 06/04/2022

(Reunião de 06/04/2022)

----**INSPEÇÃO VIATURA – FORD TRANSIT:**-----

--- A inspeção periódica é uma obrigatoriedade legal a que estão sujeitos todos os veículos automóveis. A inspeção serve para verificar as condições de segurança do veículo regularmente, de forma a garantir a segurança na estrada. -----

--- O executivo deliberou por unanimidade, sujeitar a viatura, à inspeção para garantir as condições de segurança do veículo na estrada. -----

(Reunião de 06/04/2022)

07  
*[Handwritten signature]*

**----- COMEMORAÇÕES “DIA DA FREGUESIA”:** -----

--- Foi presente à reunião, uma proposta do Sr. Presidente, sobre as comemorações do “Dia da Freguesia”, a qual passo a transcrever: -----

---"Considerando que ao abrigo da alínea v) nº 1 do artigo 16.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia, apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para a freguesia; -----

---Considerando que é sobre as autarquias que deve recair a responsabilidade de nunca perder os valores da sociedade, em especial dos seus cidadãos, que muitas vezes não são valorizados e reconhecidos enquanto pessoas, porque a sociedade profundamente materialista, em que estamos inseridos, os absorve, sobrepondo-os aos seus valores; -----


---Considerando que pretendemos promover a freguesia, a nossa história, as características e virtudes do nosso território---Considerando que há já alguns anos a Junta de Freguesia, a 08 de julho, o dia em que se comemora o “Dia da Freguesia de Castro Marim”, vem distinguindo fregueses e coletividades que tenham trabalhado em prol da comunidade demonstrando a sua dedicação e apego à nossa terra;-----

---Considerando queremos homenagear uma vez mais, pessoas que pela sua dedicação, persistência e amor à terra se foram distinguindo ao longo do tempo, tornando-se merecedoras de homenagem; -----

---Proponho que se adquira as medalhas e se faça a entrega das distinções eleitas em reunião realizada no dia 24/03/2022 pela Comissão de Atribuição e Entrega de Distinções, aquando das comemorações, no “Dia da Freguesia “. -----

--- O executivo, deliberou por unanimidade, entregar as distinções eleitas no “Dia da Freguesia”, bem como adquirir três medalhas comemorativas, sendo duas medalhas banhadas a ouro e uma em prata (anexo a esta ata, proposta n.º 15/2022). -----

(Reunião de 06/04/2022)



----- **TOLERÂNCIA DE PONTO:** -----

--- “Na resolução o Governo recorda que a celebração da Semana Santa “encontra o seu ápice no Tríduo Pascal, que compreende a quinta-feira Santa, a Sexta-feira da Paixão (feriado) e a Solene Vigília Pascal” na noite de sábado.-----

--- A concessão desta tolerância de ponto para a tarde de 14 de abril é justificada com a prática em anos anteriores e a “celebração da Páscoa em todo o território nacional”.-----

--- A tolerância de ponto abrange os funcionários e agentes do Estado, dos institutos públicos e das autarquias locais, cujos horários de funcionamento nesse dia passem a ser apenas das 08h00 às 12h00 locais”.-----

--- O executivo da junta, deliberou por unanimidade conceder a tolerância de ponto às funcionárias desta Junta de Freguesia no período da tarde de quinta – dia 14 de abril ( anexo a esta ata o despacho da tolerância de ponto). -----



(Reunião de 06/04/2022)

09

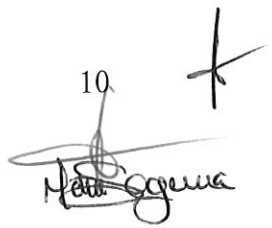
*[Handwritten signature]*

**----- AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE GLOBALCONNECT PACK – ABERTURA DE PROCEDIMENTO POR AJUSTE DIRETO SIMPLIFICADO:-----**

--- Nos termos dos n.ºs 3 e 4 do artigo 57.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e do Código do Procedimento Administrativo, a Junta de Freguesia aprovou por unanimidade, a proposta n.º 09/2022 de 15/03/2022 para Aquisição de Serviços da GlobalConnect Pack – abertura de procedimento por ajuste Direto Simplificado, subscrita pelo Presidente da Junta – Nuno Emídio, que se anexa a esta ata.-----

(Reunião de 06/04/2022)

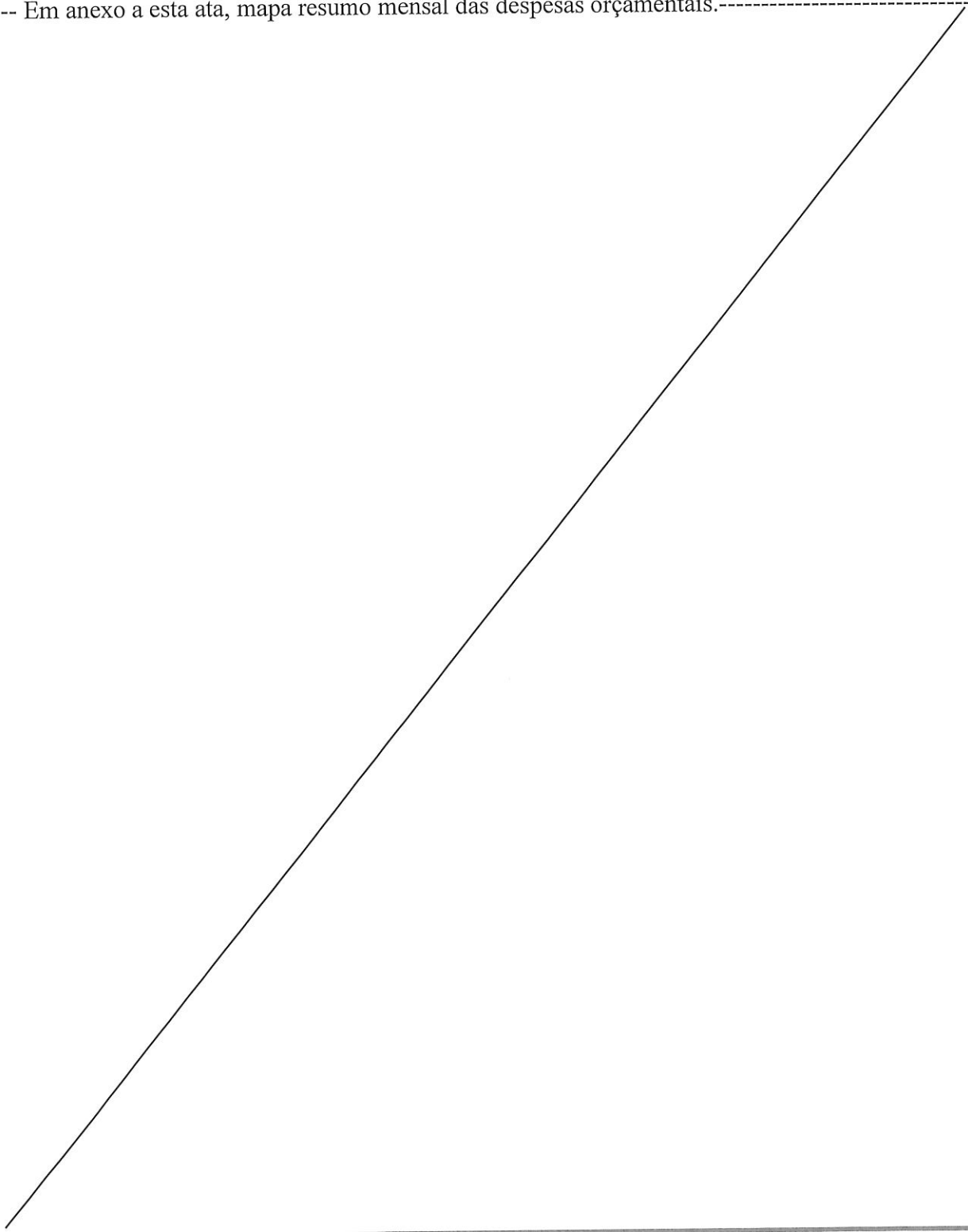
10

Handwritten signature and initials, possibly 'H. Sousa', with a large 'f' above it.

----- **MOVIMENTO MENSAL DAS DESPESAS – março 2022:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo mensal das despesas do mês de março de dois mil e vinte e dois findo, onde consta que a despesa totaliza a quantia de dez mil setecentos e sessenta e um euros e sessenta e cinco cêntimos, sendo seiscentos e quarenta e seis euros e trinta e seis cêntimos, referente ao pagamento dos descontos das funcionárias. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa resumo mensal das despesas orçamentais.-----



(Reunião de 06/04/2022)

11

*[Handwritten signature]*

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º80 até à n.º99, no valor de sete mil quinhentos e noventa e nove euros e oitenta e seis cêntimos, sendo seiscentos e quarenta e seis euros e trinta e seis cêntimos, referente ao pagamento dos descontos das funcionárias. -----

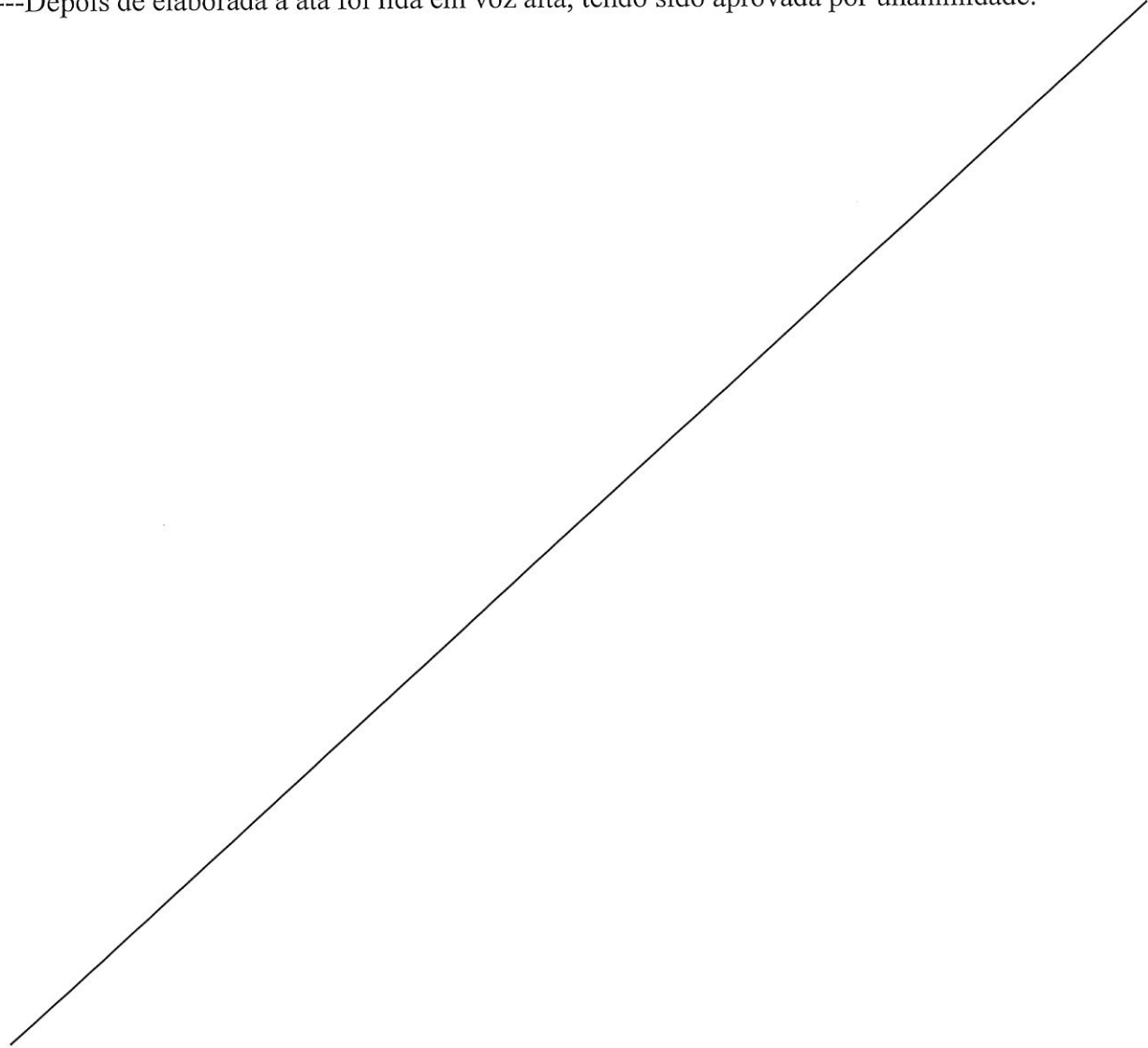
(Reunião de 06/04/2022)



----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata. -----

---Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade. -----



----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e duas horas e trinta minutos. -----

--- E, eu: Ana Rita Martins Vaz Sabóia, Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

--- Presidente: 

--- Secretário: 

--- Tesoureira: 