

FREGUESIA DE CASTRO MARIM



MINUTA DA ATA

da reunião..... Ordinária.....de07.....de.....agosto.....de.2019

Presidente: VÍTOR MANUEL GASPAR ESTEVES.....

Secretária: MARIA FILOMENA RIBEIRO CORREIA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura vinte e uma horas e quinze minutos.....

Ata da reunião anterior:

--- A ata da reunião foi aprovada no final daquela reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 07.08.2019 onde se apuraram os seguintes resultados:.....

-19.206,06 € Operações Orçamentais:.....

-621,15 € Operações de Tesouraria:.....

-Num total de 19.827,21 € que se encontra depositado.....

-18.778,75 € Caixa Geral de Depósitos - conta 409/830.....

-48,46 € cofre.....



2

JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 07/08/2019

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Movimentos mensais das receitas do mês anterior: julho 2019.
5. Pedido de apoio “5.º Aniversário Grupo de Amigos Motard’s – Os Piratas”.
6. Movimento mensal das despesas – julho 2019.
7. Despesas obrigatórias e periódicas.
8. Período de intervenção do público.
9. Aprovação da ata da reunião.
10. Encerramento.



(Reunião de 07/08/2019)

----- **EXPEDIENTE:** -----

----- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º657 ao n.º721. -----

--- Em anexo a esta ata, a listagem da correspondência recebida. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados os requerimentos do n.º335 ao n.º 381. -----

--- Em anexo a esta ata, a listagem dos requerimentos. -----

(Reunião de 07/08/2019)

----- **MOVIMENTOS MENSAIS DAS RECEITAS DO MÊS ANTERIOR – julho 2019:** -----

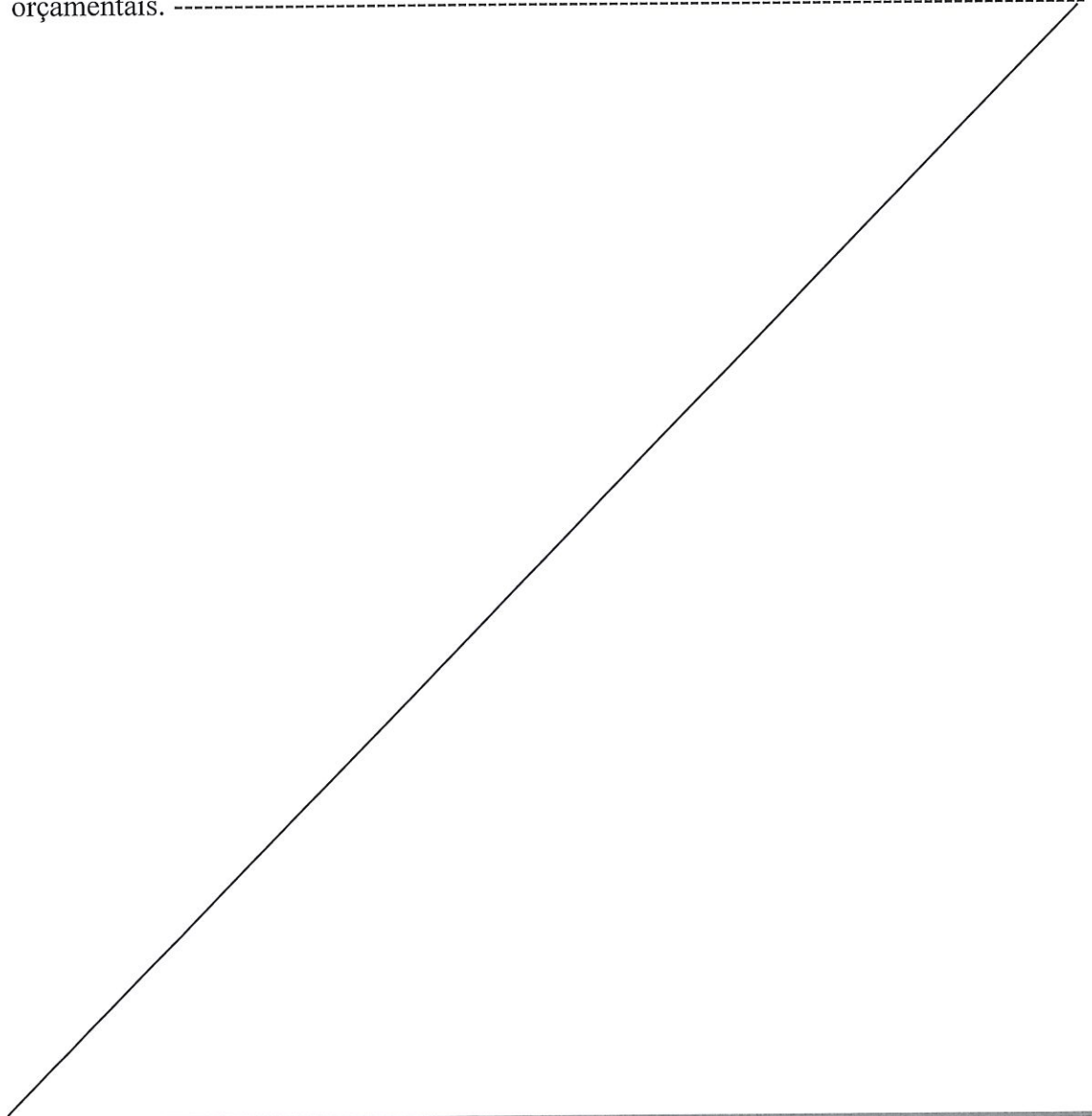
--- Foi presente à reunião o resumo do movimento mensal das receitas, do mês de julho de dois mil e dezanove findo, onde constam os seguintes resultados:-----

-Taxas: quatrocentos e dezanove euros e noventa e cinco cêntimos. -----

-Fundo de Financiamento das Freguesias: vinte e quatro mil e quatrocentos e setenta e nove euros.-----

-Imposto Municipal de Imóveis: duzentos e sessenta e um euros e quarenta e dois cêntimos.-----

--- Em anexo a esta ata, mapa do resumo do movimento mensal das receitas orçamentais. -----

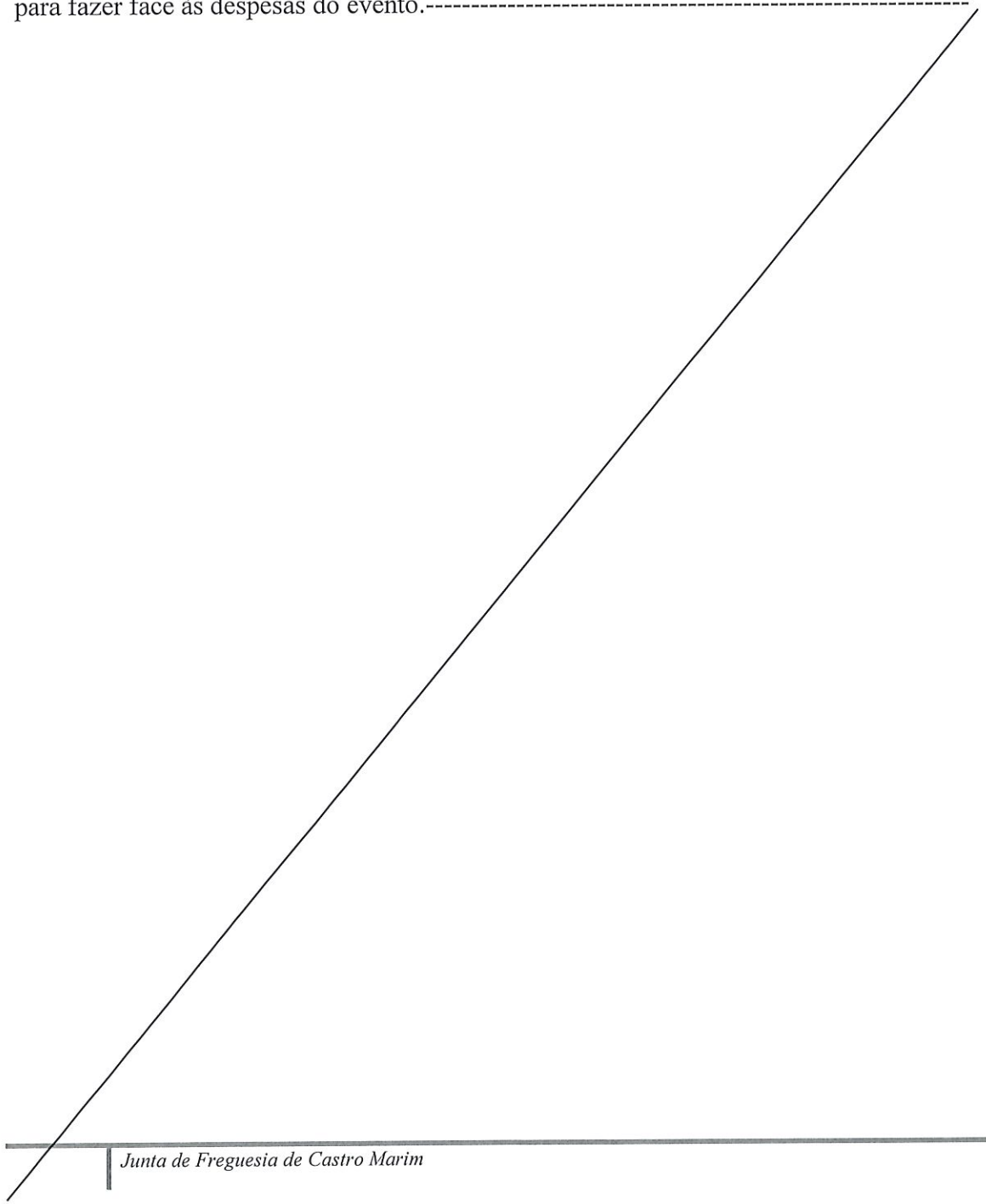


(Reunião de 07/08/2019)

-----PEDIDO DE APOIO – 5.º ANIVERSÁRIO GRUPO AMIGOS MOTARD’S OS PIRATAS:-----

--- Foi presente à reunião um ofício do Grupo de Amigos Motard’s Os Piratas, solicitando apoio para fazer face às despesas do 5.º aniversário/convívio motard a realizar no próximo dia 21 de setembro.-----

--- A junta de freguesia deliberou por unanimidade conceder um apoio de cem euros para fazer face às despesas do evento.-----




(Reunião de 07/08/2019)

----- **MOVIMENTO MENSAL DAS DESPESAS – julho 2019:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo mensal das despesas do mês de julho de dois mil e dezanove findo, onde constam que a despesa totaliza a quantia de nove mil quinhentos e duzentos e dezasseis euros e quarenta e nove cêntimos. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa resumo mensal das despesas orçamentais.-----



(Reunião de 07/08/2019)

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar os pagamentos na folha anexa a esta ata as autorizações n.º231 à n.º254, no valor de seis mil e setecentos e setenta e quatro euros e setenta e cinco cêntimos. -----



(Reunião de 07/08/2019)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.--

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e duas horas e quarenta minutos.-----

--- E, eu: Ana Rita Paetins da Saboia Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino.-----

--- Presidente: V. E. B. L.

--- Secretária: [Handwritten Signature]

--- Tesoureiro: [Handwritten Signature]