

FREGUESIA DE CASTRO MARIM

MINUTA DA ATA

Da reunião.....Ordinária.....de16.....de.....junho.....de.2021.....

Presidente: VITOR MANUEL GASPAR ESTEVES.....

Secretária: MARIA FILOMENA RIBEIRO CORREIA PENA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura: vinte e uma horas e dez minutos.....

Ata da reunião anterior:

--- A ata foi aprovada no final da reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 16.06.2021 onde se apuraram os seguintes resultados:

- Operações Orçamentais: 61.405,83 € -

- Retenções SNC-AP: 0,00 € -

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 61.281,63€--

- Cofre: 124,20 € -



JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Reunião de 16/06/2021

Ordem do dia

1. Ordem do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Comemorações do “Dia da Freguesia”.
5. Aquisição de envelopes.
6. Aquisição de produtos de higiene e limpeza.
7. Aquisição de bandeiras – orçamento.
8. Workshop – Aplicação às autarquias locais do registo central do beneficiário efetivo – RCBE.
9. Despesas obrigatórias e periódicas.
10. Período de intervenção do público.
11. Aprovação da ata da reunião.
12. Encerramento.

(Reunião de 16/06/2021)



----- **EXPEDIENTE:** -----

-- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de entradas da correspondência desde a última reunião onde foram registados os documentos do n.º366 ao n.º403.-----

--- Em anexo a esta ata, a listagem da correspondência recebida. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de entradas dos requerimentos, onde desde a última reunião foram registados os requerimentos do n.º231 ao n.º244. -----

----- Em anexo a esta ata, a listagem dos requerimentos. -----

(Reunião de 16/06/2021)

Handwritten signature and stamp in the top right corner. The stamp is rectangular and contains the number '04' in the top right corner. The signature is written over the stamp.

----- **CELEBRAÇÕES DO DIA DA FREGUESIA:** -----

--- No âmbito das celebrações do Dia da Freguesia no próximo dia oito de julho, foi presente à reunião o projeto que visa promover a nossa história, a freguesia, as características, virtudes do nosso território e distinguir os fregueses que tenham trabalhado em prol da comunidade demonstrando a sua dedicação e apego à nossa terra. -----

--- Em anexo a esta ata, o projeto do Dia da Freguesia. -----

(Reunião de 16/06/2021)

05
[Handwritten signatures]

--- **AQUISIÇÃO DE ENVELOPES:** -----

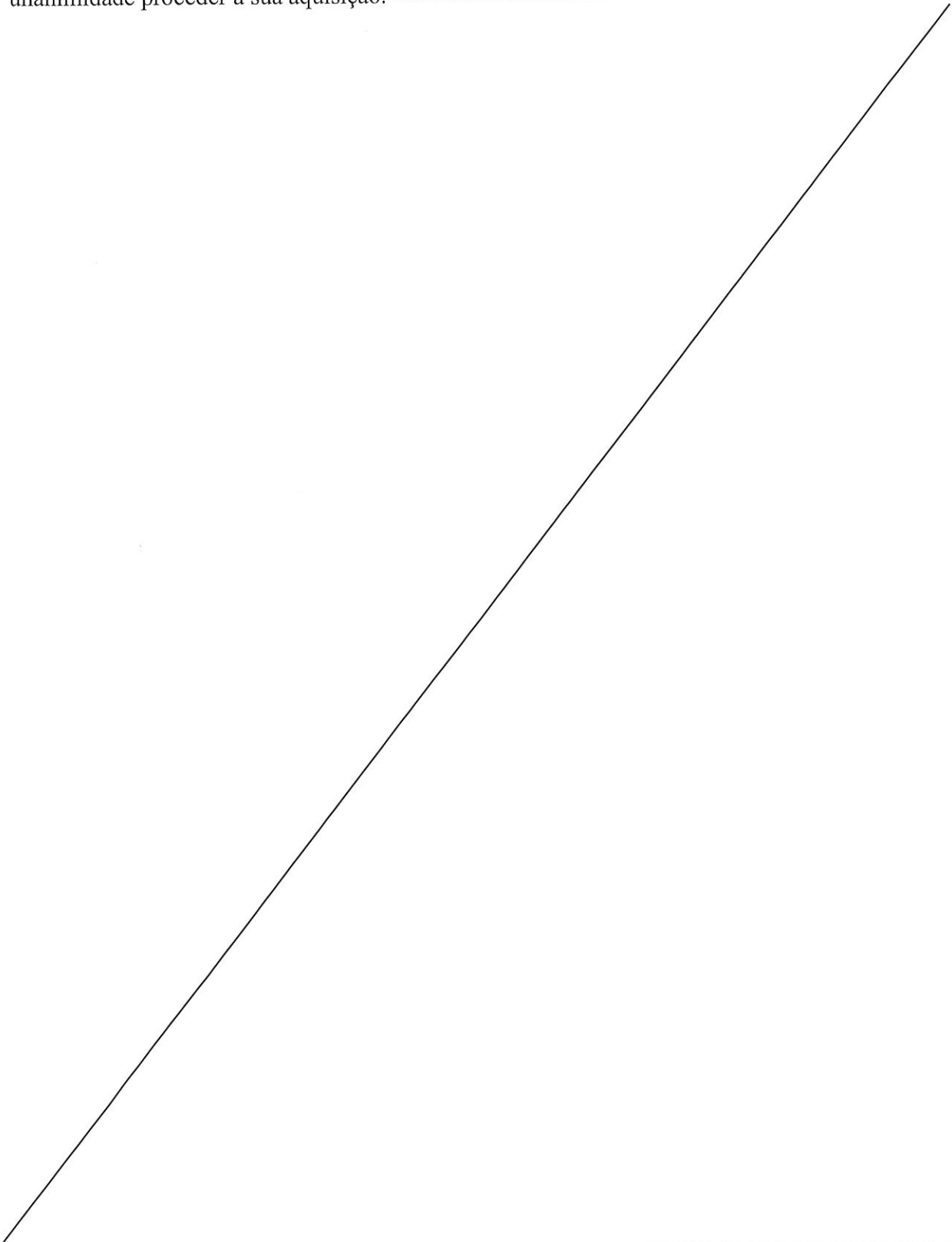
--- Atendendo à necessidade de envelopes, deliberou este executivo por unanimidade proceder à aquisição de mil envelopes. -----

(Reunião de 16/06/2021)

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

--- **AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA:** -----

--- Atendendo à necessidade de produtos de higiene e limpeza, deliberou este executivo por unanimidade proceder à sua aquisição. -----



(Reunião de 16/06/2021)

Abelardo
[Signature]

----- **AQUISIÇÃO DE BANDEIRAS - orçamento:** -----

--- Atendendo à necessidade de aquisição de bandeiras (nacional, município e da freguesia), deliberou este executivo por unanimidade solicitar orçamento à empresa “Diácria – João Magalhães Gomes, Lda. -----

(Reunião de 16/06/2021)

[Handwritten signature and initials]

----- WORKSHOP – APLICAÇÃO ÀS AUTARQUIAS LOCAIS DO REGISTO CENTRAL DO BENEFICIÁRIO EFETIVO - RCBE: -----

--- A FREGPRIME – Consultoria e Formação para as Freguesias e Municípios, informou que vai realizar um workshop sobre a aplicação às autarquias locais do registo central do beneficiário efetivo – RCBE. -----

--- Sendo esta informação destinadas a eleitos e funcionários das Freguesias, a funcionária Ana Rita Martins Vaz Saboia, mostrou-se interessada em participar no referido workshop. -----

--- O valor da inscrição do workshop é de cinquenta euros acrescido de IVA, por participante. ---

--- O executivo da Junta de Freguesia deliberou por unanimidade, pagar o valor mencionado. -----

(Reunião de 16/06/2021)

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º129 até à 142, no valor de sete mil e cento e trinta e nove euros e noventa e dois cêntimos.-----

--- Em anexo a esta ata, listagem das despesas. -----

(Reunião de 16/06/2021)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.-----

--- Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.-----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e quarenta minutos. -----

--- E, eu: *Anabela Martins Paz Saboia* Assistente Técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

----- Presidente: *[Assinatura]*

----- Secretária: *[Assinatura]*

----- Tesoureiro: *[Assinatura]*