

FREGUESIA DE CASTRO MARIM



MINUTA DA ATA

da reunião..... Ordinária..... de... 03..... de..... março..... de. 2021..

Presidente: VITOR MANUEL GASPAR ESTEVES.....

Secretário: MARIA FILOMENA CORREIA RIBEIRO PENA MADEIRA.....

Tesoureiro: ANDRELINO CABRITA PENA.....

Faltas justificadas:

--- Não houveram faltas.....

Faltas não justificadas:

--- Hora de abertura vinte e uma horas e dez minutos.....

Ata da reunião anterior:

--- A ata foi aprovada no final da reunião.....

--- Balancetes: --- Foi presente o resumo Diário da Tesouraria do dia 03.03.2021 onde se apuraram os seguintes resultados:

- Operações Orçamentais: 52.330,51 €-----

- Retenções SNC-AP: 650,46 €-----

- Encontra-se depositado na conta 409/830 da Caixa Geral de Depósitos um total de 52.243,71€.-

- Cofre: 86,80 €-----



2
[Handwritten signature]

JUNTA DE FREGUESIA DE CASTRO MARIM

Ordem do dia

1. *Ordem* do dia.
2. Resumo Diário da Tesouraria.
3. Expediente: correspondência recebida; requerimentos.
4. Movimentos mensais das receitas do mês anterior – fevereiro 2021.
5. Comemorações – Dia do Combatente.
6. Ação de formação.
7. Cessação de contrato.
8. Proposta de sistema de alarme.
8. Movimento mensal das despesas – fevereiro de 2021.
9. Despesas obrigatórias e periódicas.
10. Período de intervenção do público.
11. Aprovação da ata da reunião.
12. Encerramento.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

(Reunião de 03/03/2020)

----- **EXPEDIENTE:** -----

-- **CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de correspondência de entradas desde a última reunião onde foram registados os documentos do n. °106 ao n.°133. -----

----- **REQUERIMENTOS:** -----

--- Foi presente à reunião a listagem de requerimentos, onde desde a última reunião foram registados do n. °80 ao n. °104. -----

(Reunião de 03/03/2021)

4
[Handwritten signatures]

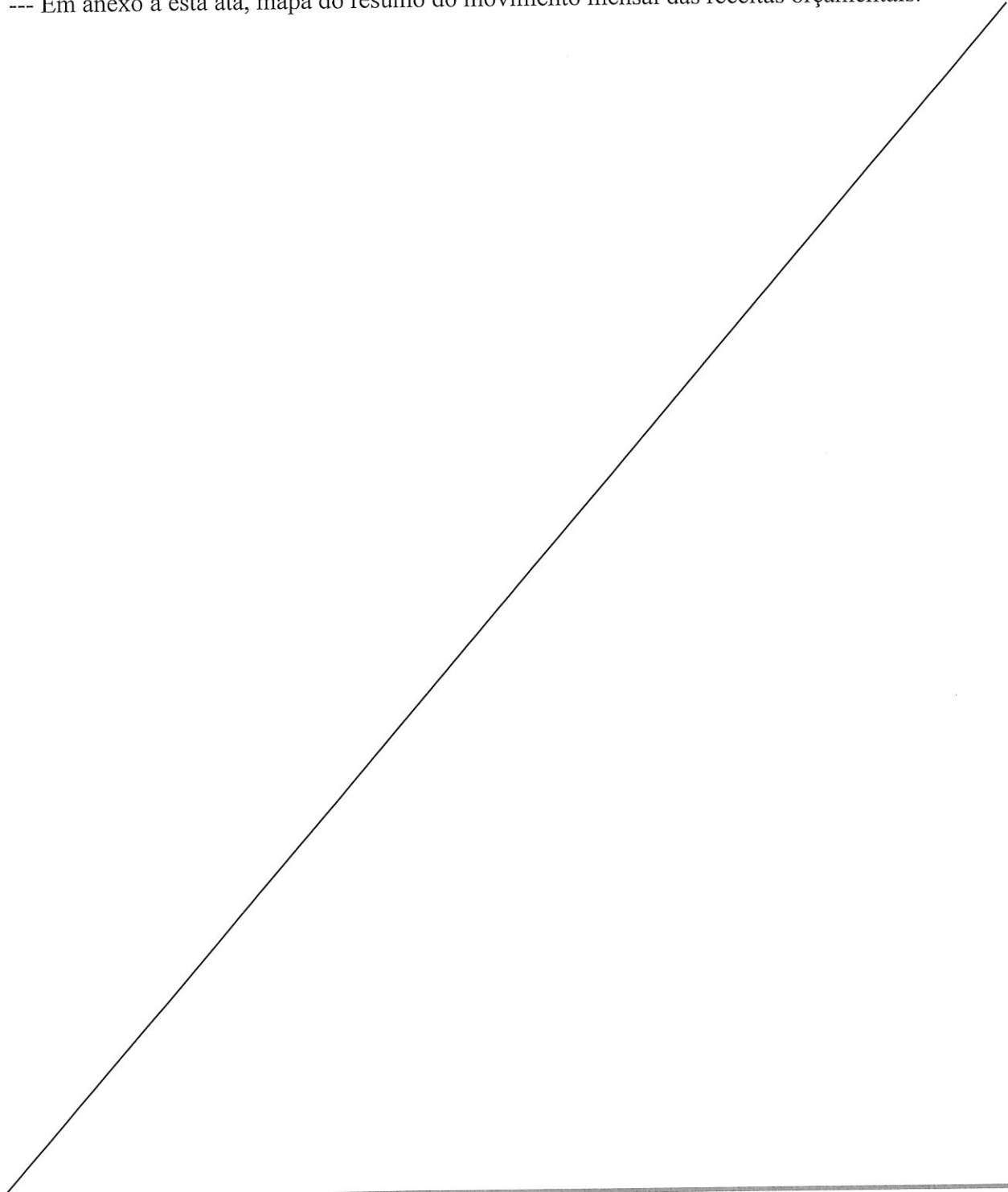
----- **MOVIMENTOS MENSAIS DAS RECEITAS DO MÊS ANTERIOR** – fevereiro 2021: -----

--- Foi presente à reunião o resumo do movimento mensal das receitas, do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um findo, onde constam os seguintes resultados: -----

- Autoridade Tributária e Aduaneira: sessenta e quatro euros e quarenta e oito cêntimos. -----

- Taxas: cento e cinquenta e cinco euros e cinco cêntimos. -----

--- Em anexo a esta ata, mapa do resumo do movimento mensal das receitas orçamentais. -----



5
[Handwritten signatures]

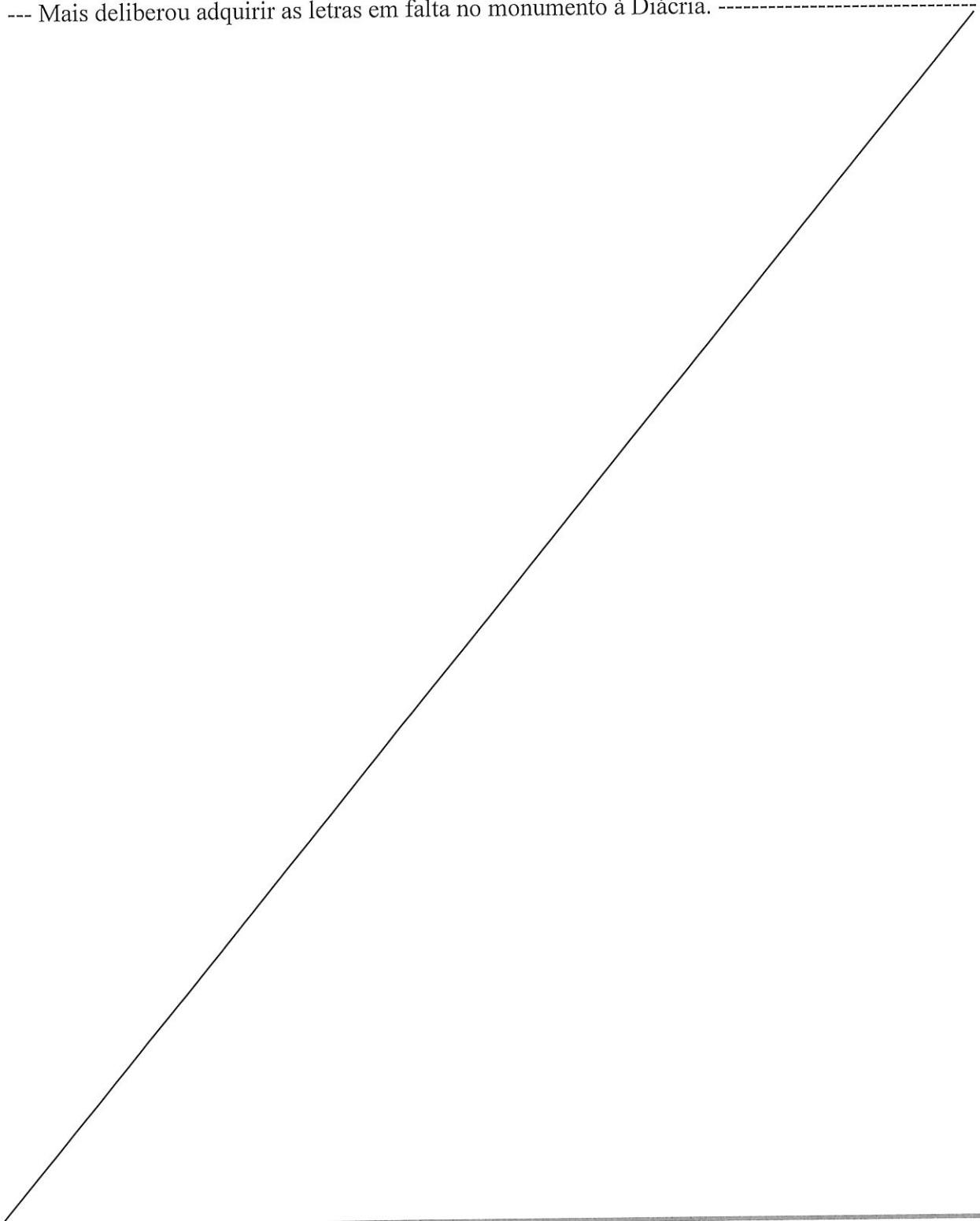
(Reunião de 03/03/2021)

----- **COMEMORAÇÕES - DIA DO COMBATENTE:** -----

--- Devido à pandemia Covid-19, não se irá realizar as habituais cerimónias. -----

--- O executivo deliberou por unanimidade, fazer uma pequena homenagem, colocando apenas uma coroa de flores no monumento para relembrar a data. -----

--- Mais deliberou adquirir as letras em falta no monumento à Diácria. -----



(Reunião de 03/03/2021)

6
A. Almeida
R. Silva

----- **AÇÃO DE FORMAÇÃO:** -----

A empresa Fresoft – Soluções Informáticas, Lda com quem a Junta tem contrato de assistência técnica, convidou o executivo e os funcionários desta junta a assistir a uma ação formação online chamada sobre o Siadap – Sistema Integrado de Gestão e Avaliação de Desempenho na Administração Pública. -----

--- O executivo propôs às funcionárias a formação sugerida, afim de adquirir melhor conhecimento e uso do programa e será assistida pelo Presidente da Junta e funcionarias Maria do Nascimento Madeira Correia Pena e Ana Rita Martins Vaz Saboia.-----

--- Mais informo que a funcionária Isabel Maria Horta Ferreira Cabrita se recusou a assistir à referida formação.-----

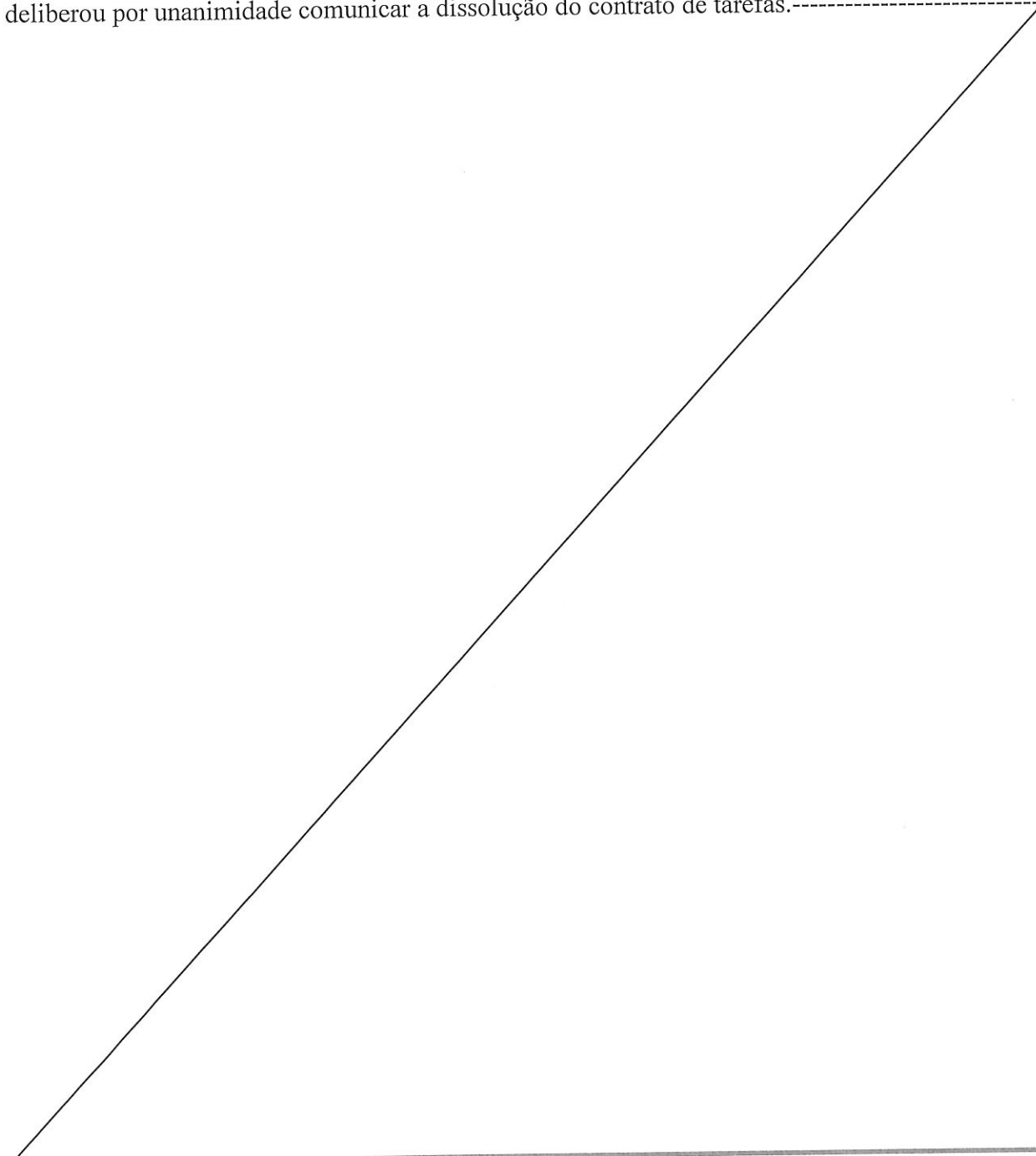
(Reunião de 03/03/2021)

7

----- **CESSAÇÃO DE CONTRATO:** -----

--- A Junta de Freguesia de Castro Marim, a dezoito de novembro de dois mil e vinte encetou contrato de prestação de serviços por quatro meses com a Sr^a Maria João Figueiredo Inácio Costa, para a criação de um “canal no YouTube”, com a finalidade de conter conteúdos da Junta de Freguesia, das suas gentes, além da divulgação de notícias, avisos à população, eventos, imagens turísticas, entre outros.-----

---Devido à pandemia Covid-19 não é possível elaborar este projeto pelo que o executivo deliberou por unanimidade comunicar a dissolução do contrato de tarefas.-----



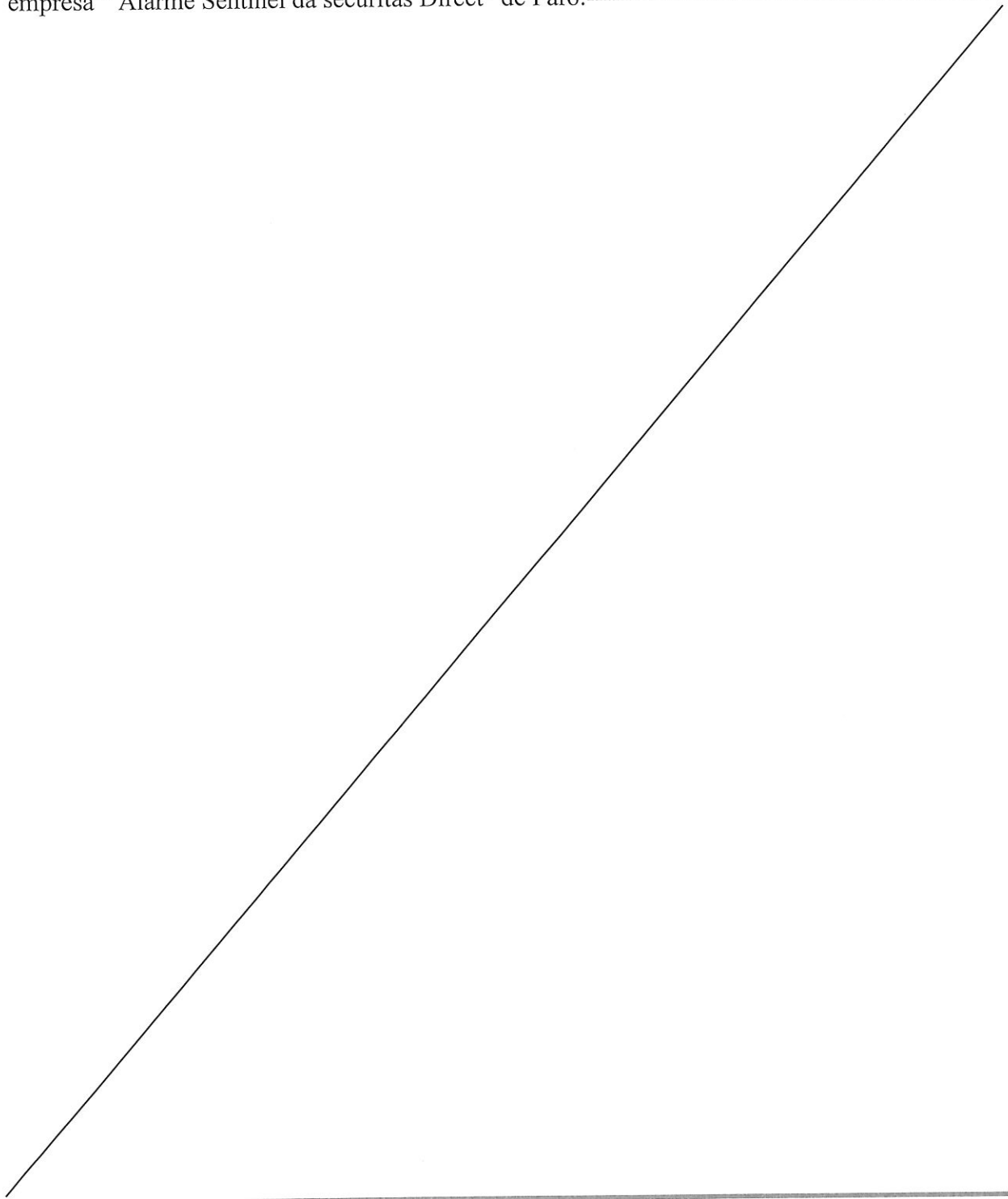
(Reunião de 03/03/2021)

[Handwritten signature]

----- **PROPOSTA DE SISTEMA DE ALARME:** -----

--- O Sr. Presidente propôs que se instalasse um novo sistema de alarme na Junta de Freguesia, o existente não funciona há já algum tempo, afim de evitar roubos, mantendo os serviços em segurança.-----

--- O executivo deliberou por unanimidade pedir proposta para aquisição de sistema de alarme à empresa “ Alarme Sentinel da securitas Direct” de Faro.-----



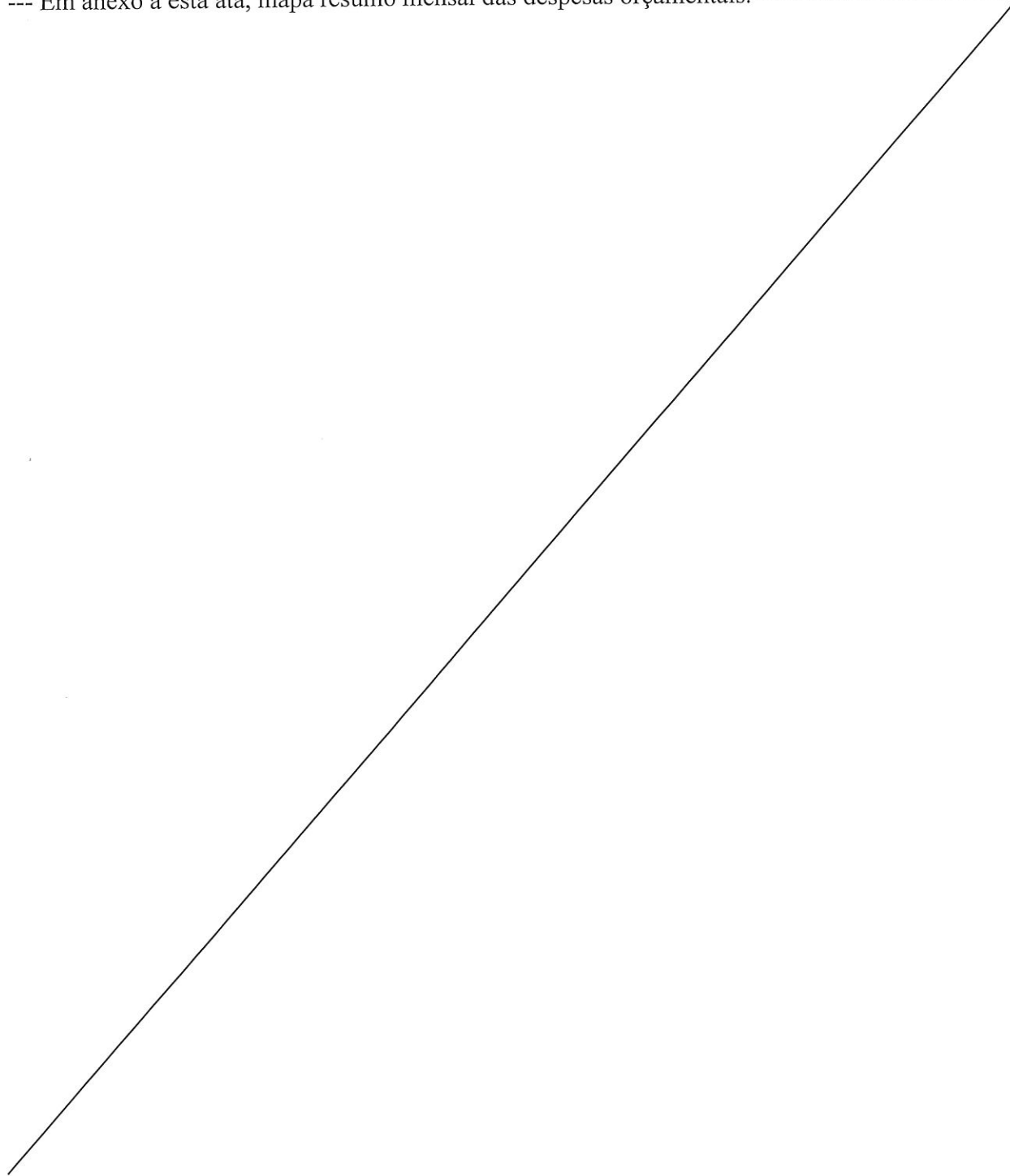
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

(Reunião de 03/03/2021)

----- **MOVIMENTO MENSAL DAS DESPESAS –fevereiro 2021:** -----

--- Foi presente à reunião o resumo mensal das despesas do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um findo, onde constam que a despesa totaliza a quantia de sete mil seiscentos e sete euros e um cêntimo, sendo seiscentos e cinquenta euros e quarenta e seis cêntimos, pago no mês de março referente aos descontos dos funcionários.-----

--- Em anexo a esta ata, mapa resumo mensal das despesas orçamentais.-----



(Reunião de 03/03/2021)

----- **DESPESAS OBRIGATÓRIAS E PERÍODICAS:** -----

--- A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade autorizar o pagamento na folha anexa a esta ata as autorizações n.º29 até à 45, no valor de sete mil e noventa e dois euros e sete cêntimos.---

(Reunião de 04/03/2020)

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO:** -----

--- Não foi aberto o período de intervenção do público, por não haver público presente. -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** -----

--- O Senhor Presidente propôs a suspensão dos trabalhos, a fim de ser elaborada a ata.-----

Depois de elaborada a ata foi lida em voz alta, tendo sido aprovada por unanimidade.-----

----- **ENCERRAMENTO:** -----

--- Não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a reunião eram vinte e três horas e quarenta e cinco minutos. -----

--- E, eu: Ana Rita Martins Vaz Sabóia assistente técnica a redigi, subscrevo e assino. -----

--- Presidente: 

--- Secretária: 

--- Tesoureiro: 